



In collaborazione con la
Città di CORREGGIO

ANUSCA organizza, in collaborazione con la Città di CORREGGIO ed il Comitato Provinciale di REGGIO EMILIA, due Pomeriggi di Studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici della provincia su tematiche di attualità in materia di Anagrafe e Stato Civile.

CORREGGIO

Mercoledì 27 Settembre 2017

Mercoledì 25 Ottobre 2017

Sala Conferenze "A. Recordati" - Palazzo dei Principi
Corso Cavour, 7

Mercoledì 27 Settembre 2017

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

ESEMPI PRATICI DI COME TRASCRIVERE GLI ATTI FORMATI ALL'ESTERO E RICONOSCERE LE SENTENZE STRANIERE

- *La legalizzazione e la traduzione dei documenti stranieri*
- *L'analisi formale e sostanziale dell'atto da trascrivere*
- *Cosa fare quando l'atto è carente di elementi*
- *La sentenza straniera: come riconoscere i requisiti previsti dall'art. 64 della Legge 218/1995*
- *Incongruenze dei dati tra Anagrafe e Stato Civile*
- *Il preavviso di rigetto: quando e come si redige*
- *Il rifiuto alla trascrizione e al riconoscimento delle sentenze*

Tiziana PIOLA - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Mercoledì 25 Ottobre 2017

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

I PROVVEDIMENTI DELL'UFFICIALE D'ANAGRAFE: ANNULLAMENTI, CANCELLAZIONI, RETTIFICHE E CORREZIONI

- *Il provvedimento di annullamento: quando e come si redige*
- *La correzione dei dati erroneamente registrati*
- *La rettifica dei dati ad istanza di parte*
- *La variazione dello stato civile dei cittadini stranieri e dei neo cittadini italiani*
- *La notifica degli atti nelle varie casistiche previste dal cpc e/o comunicazioni mediante raccomandata, nei procedimenti di annullamento delle pratiche anagrafica, d'ufficio e di cancellazioni per irreperibilità*
- *Problema del sovraffollamento: come gestire il conflitto con il Servizio Urbanistica ed Edilizia privata.*
- *Trasferimento della dimora abituale in comunità o case-famiglia: come gestire il conflitto con i Servizi Sociali e con le Anagrafi degli altri comuni per giungere al trasferimento della residenza*
- *La regolamentazione della verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (verifiche a campione)*

Liliana PALMIERI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico per 2 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2017 * € 120,00**
- Enti NON iscritti € 240,00**

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2017 * € 90,00**
- Enti NON iscritti € 150,00**

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail (tesseramento@anusca.it) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2017

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro 2 giorni prima di ciascun iniziativa, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno, per iscritto, entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**
- La segreteria del corso funzionerà dalle ore **14.00** di ciascun pomeriggio.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Responsabile Organizzativo

- **Claudio FANTUZZI** - Responsabile Settore Servizi al Cittadino - Comune di CORREGGIO (RE) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 0522/630806

Pomeriggi di Studio

CORREGGIO - 27 SETTEMBRE 2017, 25 OTTOBRE 2017

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____

iscritto all'Associazione: SI NO

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____

iscritto all'Associazione: SI NO

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Ente di appartenenza _____

Qualifica _____

chiede di partecipare ai Pomeriggi di Studio scegliendo:

Pacchetto unico per 2 Pomeriggi di Studio

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio:

Mercoledì 27 Settembre 2017

Mercoledì 25 Ottobre 2017

(Partecipazione GRATUITA, usufruendo dell'agevolazione della Quota D, per l'incontro del giorno _____)

L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura

Si allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare **via fax o posta elettronica** entro e non oltre 2 giorni prima di ciascun iniziativa a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it