



ANUSCA organizza, con la collaborazione del **Comune di CALTIGNAGA** e del **Comitato Provinciale di NOVARA**, un Pomeriggio di Studio sul tema:

**ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA, QUANDO A DECIDERE È
L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE. PROCEDURE DA SEGUIRE, CRITICITÀ E
POSSIBILI SOLUZIONI**

CALTIGNAGA

Venerdì 5 Aprile 2024

Sala Polivalente "Quintino Sella"

Via Roma, 12

Interviene:

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori e saluto ai partecipanti da parte delle Autorità presenti*

Ore 14.45

- *L'attribuzione della cittadinanza per nascita in Italia, art. 1: compiti dell'ufficiale dello stato civile*
- *L'acquisto per riconoscimento di filiazione, art. 2: dichiarazione di parte e competenze dell'ufficiale di stato civile*
- *L'acquisto per adozione di minore, art. 3: adempimenti dell'ufficiale di stato civile*
- *L'acquisto per nascita e residenza ininterrotta in Italia, art. 4 c. 2: la verifica della situazione di fatto.*
- *L'acquisto per convivenza con il genitore che diviene cittadino, art. 14*

Ore 16.45

- *Rinnovo Comitato Provinciale ANUSCA*

Ore 17.15

- *Attestazioni ed accertamenti*
- *Iscrizioni, trascrizioni annotazioni e relativi adempimenti*
- *Quesiti, casi pratici e dibattito*

Ore 18.00

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Partecipazione al Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 *GRATUITO
- Enti NON iscritti€ 150,00**

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2024

** La quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende la marca da bollo.

ATTENZIONE! Per ragioni organizzative **non sarà possibile iscriversi in loco**, ma solamente in anticipo attraverso il form online fino ad esaurimento posti.

Pur NON rientrando nella tipologia di corsi per cui è necessaria la richiesta del CIG, qualora sia stato richiesto, dovrà essere indicato nelle NOTE in fondo alla scheda di iscrizione

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Segreteria del corso

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 14.00.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca - STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabili Organizzativi

- **Elena VALENZA** - Comune di **CALTIGNAGA (NO)**
- **Viviana RABOZZI** - Presidente Comitato Provinciale **ANUSCA**
- **Tiziana NUVOLONE** - Comune di **NOVARA**