



ANUSCA organizza, con il Patrocinio dei **Comuni di MONTIGNOSO e LUNI**, ed in collaborazione con il **Comitato Provinciale di LA SPEZIA**, due Pomeriggi di Studio Interprovinciali rivolti agli operatori dei Servizi Demografici delle province su tematiche di attualità in materia di Elettorale ed Anagrafe.



MONTIGNOSO

Lunedì 1 Aprile 2019

Villa Schiff - Giorgini
Via Fondaccio, 11



LUNI

Mercoledì 12 Giugno 2019

Sala Consiliare - Municipio
Via Castagno, 61

Montignoso, 1 Aprile 2019

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

ELEZIONI AMMINISTRATIVE ED EUROPEE

- *L'organizzazione e le attività dell'Ufficio elettorale del Comune*
 - *Gli adempimenti del Responsabile dell'Ufficio Elettorale*
 - *La costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale*
 - *Il calendario degli adempimenti*
 - *La revisione dinamica straordinaria delle liste elettorali*
 - *Il blocco liste*
 - *Le liste aggiunte: istituzione e aggiornamento*
 - *La tessera elettorale, le attestazioni del Sindaco*
 - *Diritto di voto: il voto degli italiani all'estero, il voto dei cittadini comunitari, il voto di particolari categorie di persone*
- *Il sistema elettorale per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale nei Comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti e nei Comuni maggiori*
 - *La sottoscrizione delle liste, le autenticazioni, la presentazione e l'ammissione delle candidature: tempi e modalità*
 - *L'esame delle candidature da parte della Commissione Elettorale Circondariale: normativa, adempimenti, ammissione/ricusazione candidature, liste e contrassegni, ammissioni al voto*
 - *Modalità di voto*
- *Il sistema elettorale per le elezioni europee*
 - *La sottoscrizione e presentazione delle candidature*
 - *Modalità di voto*

- *La propaganda elettorale: tempi, limiti e modi*
- *L'Ufficio Elettorale di sezione*
 - *Presidenti, scrutatori, segretari: nomina, sostituzione, compiti e responsabilità*
 - *Sedi, attrezzatura, vigilanza dei seggi elettorali*
 - *Le sezioni ospedaliere, i seggi speciali, i "seggi volanti"*
 - *Il verbale delle operazioni dell'ufficio elettorale di sezione*
- *Turno di ballottaggio*
- *Legge n. 3/2019: "elezioni trasparenti"*
- *La proposta di legge di modifica dei procedimenti elettorali*

Felicina COMOGLIO - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Luni, 12 Giugno 2019

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

ANAGRAFE

- *L'accesso agli atti nei Servizi Demografici: regolamento europeo*
- *Regolamento UE n. 679/2016 e testo unico della privacy*
- *Visura anagrafica e certificazione anagrafica*
- *Annullamento in autotutela della residenza anagrafica in rispetto della*
- *Legge 241/90*
- *I diritti del contro-interessato: come e quando deve essere informato*
- *Note sul Decreto Salvini*

Roberto GIMIGLIANO - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto Unico per 2 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2019 * € 100,00 **
- Enti NON iscritti € 250,00 **

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2019 * € 80,00 **
- Enti NON iscritti € 140,00 **

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail (tesseramento@anusca.it) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2019

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro 2 giorni prima di ciascun iniziativa, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno, per iscritto, entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**
- La segreteria del corso funzionerà dalle ore **14.00** di ciascun pomeriggio.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Responsabili Organizzativi

- **Paola TONACCI** - Servizio Stato Civile - Comune di MONTIGNOSO (MS) - tel. 0585/8271306
- **Antonella ANTONELLI** - Ufficio Anagrafe - Comune di LUNI (SP) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 0187/690147
- **Nello PAGANINI** - Consigliere Nazionale ANUSCA - tel. 328/1089042

Pomeriggi di Studio Interprovinciali

MONTIGNOSO, 1 APRILE 2019 - LUNI, 12 GIUGNO 2019

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____
iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____
iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Qualifica _____

Email per eventuali comunicazioni _____

chiede di partecipare ai Pomeriggi di Studio Interprovinciali scegliendo:

Pacchetto unico per 2 Pomeriggi di Studio

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio:

MONTIGNOSO, 1 Aprile 2019

LUNI, 12 Giugno 2019

(Partecipazione GRATUITA, usufruendo dell'agevolazione della Quota D, per l'incontro del giorno _____)

L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura

Si allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 074000012197 (conto dedicato non in via esclusiva) presso INTESA SANPAOLO SPA - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT91 Y030 6936 7540 7400 0012 197

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare **via fax o posta elettronica** entro e non oltre 2 giorni prima di ciascun iniziativa a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it