



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

## ***Seminario di aggiornamento professionale***

***“LE CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 2024: ELEZIONE DEI MEMBRI  
DEL PARLAMENTO EUROPEO ED ELEZIONE DEL SINDACO E DEL  
CONSIGLIO COMUNALE”***

### **CASTEL SAN PIETRO TERME**

**27 e 28 Febbraio 2024**

**Accademia ANUSCA**

**Viale delle Terme, 1056**

Intervengono:

**Andrea ZUCCOTTI** - *Vicesegretario Generale Vicario, Comune di Milano*

**Stefano FILIPPINI** - *Responsabile Servizio Elettorale, Comune di Milano*

### **Programma**

**Martedì 27 febbraio 2024**

**Ore 9.00 - Apertura dei lavori**

#### ***L'APPARTENENZA DELL'ITALIA ALL'UNIONE EUROPEA***

- ***Fondamenti di diritto dell'Unione Europea***
- ***Le Istituzioni della U.E.***
- ***I principi generali della legge n. 18/1979: Elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia***

## **IL SISTEMA ELETTORALE PER LE ELEZIONI EUROPEE**

- *Circoscrizioni territoriali*
- *Il corpo elettorale; l'iscrizione dei cittadini comunitari*
- *Tenuta ed aggiornamento AIRE*
- *Il voto degli italiani all'estero*
- *La presentazione delle candidature*
- *Modalità di espressione del voto*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

## **LA GESTIONE DELLE ELEZIONI AMMINISTRATIVE**

- *Organi del Comune*
- *Il sistema elettorale nei comuni*
- *La propaganda elettorale*
- *I compiti dei comuni per le candidature: autenticazione delle sottoscrizioni; rilascio dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali*
- *La gestione degli elettori residenti all'estero*
- *La predisposizione e l'autenticazione delle liste da usare per la votazione*
- *Gli adempimenti del Sindaco e del Segretario Comunale in occasione delle consultazioni*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

## **Mercoledì 28 febbraio 2024**

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

### **GLI UFFICI ELETTORALI DI SEZIONE**

- *Composizione, costituzione, collegamenti con l'ufficio elettorale comunale*
- *Presidenti, scrutatori, segretari - nomina, sostituzione, compiti e responsabilità*
- *Le sezioni ospedaliere, i seggi speciali*

### **I VERBALI DELLE OPERAZIONI DELL'UFFICIO DI SEZIONE**

- *Compilazione da parte del Segretario, verifica dell'esattezza e completezza dei dati, firma dei componenti del seggio, allegati*

### **LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE**

- *Ammissione degli elettori alla votazione*
- *Il voto dei componenti di seggio, dei militari, dei detenuti, dei ricoverati in ospedali o case di cura*
- *Il voto degli elettori non deambulanti, il voto assistito, il voto a domicilio*
- *Le operazioni di riscontro al termine della votazione*

### **LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

- *Spoglio e registrazione dei voti*
- *Casi di nullità - Schede bianche*
- *Operazioni di controllo dello spoglio*

- **Risultato degli scrutini**

Ore 13.00 - Conclusione lavori

**La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)**

**(Ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))**

**I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità, potranno fruire delle seguenti opportunità:**

- **Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)**

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

- Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 Quota E \*  
Pernottamenti (con prima colazione) giorno 27 Febbraio 2024 in camera singola e pranzo giorno 27 Febbraio 2024 ..... € 85,00  
Pernottamenti (con prima colazione) giorno 27 Febbraio 2024 in camera doppia e pranzo giorno 27 Febbraio 2024 ..... € 62,50
- Pranzo 27 Febbraio 2023 ..... € 20,00
- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2023 (Quote A - B - C - D) \* ..... € 200,00 \*\*
- Partecipazione Enti NON iscritti ..... € 360,00 \*\*

I partecipanti (esclusi Comuni Quota E) avranno diritto ad usufruire del pranzo del giorno 27 Febbraio 2024 e del pernottamento (con prima colazione) in camera doppia per il giorno 27 Febbraio 2024 (Supplemento camera singola: € 15,00) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo fino ad esaurimento camere

**N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari**

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email [tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it), assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2024

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende la marca da bollo.

*Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso*

### Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL  
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)  
Tel.: 051.948824 - fax: 051.941499  
Email: [reception@anuscapalacehotel.it](mailto:reception@anuscapalacehotel.it)  
C.F. e P.IVA 03623451204  
IBAN: IT02R0306936754100000006494

- **Sistemazione alberghiera**  
(B&B camera doppia) ..... € 85,00 giornalieri  
(B&B camera singola) ..... € 65,00 giornalieri

**Possibilità di prenotare la cena presso Ristorante Gastarea direttamente in loco**

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

### Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale [www.anusca.it](http://www.anusca.it), compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data. L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

### Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l. (socio unico a.n.u.s.c.a.)** - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod. Fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi nel Registro Anusca - ELETTORALE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

**Convegno di aggiornamento professionale**  
Castel San Pietro Terme, 27 - 28 Febbraio 2024

**LE CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 2024**

**SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA**

**NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA**

oppure

**NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA**

COGNOME e NOME	
TELEFONO/CELLULARE	
E-MAIL	
COMUNE DI APPARTENENZA	
QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2023)	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E

TIPOLOGIA CAMERA	<input type="checkbox"/> Doppia (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 15,00 per 1 notti + € 3,00 per tassa soggiorno - Quote A-B-C-D)	
	Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> Direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente)	
DATA ARRIVO:	DATA PARTENZA:	N° NOTTI:

**RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA E):**

TIPOLOGIA CAMERA	<input type="checkbox"/> Doppia € 85,00 (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola € 65,00	
DATA ARRIVO:	DATA PARTENZA:	N° NOTTI:

NOTE	
TASSA DI SOGGIORNO	€ 3,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno)

**Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00**