



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

IL SERVIZIO ELETTORALE CORSO GESTIONALE E APPROFONDIMENTI

17 - 18 marzo 2025

Accademia ANUSCA

Intervengono:

Andrea ZUCCOTTI - *Vicesegretario Generale Vicario, Comune di Milano*

Stefano FILIPPINI - *Responsabile Servizio Elettorale, Comune di Milano*

Lunedì 17 marzo 2025

Ore 9.30 apertura dei lavori

I REFERENDUM ABROGATIVI

- *I principi generali della Costituzione in materia di referendum*
- *I referendum abrogativi: la legge n. 352/1970*
- *Il ruolo della Corte di Cassazione e della Corte Costituzionale*

LA FIGURA DELL'UFFICIALE ELETTORALE E I RELATIVI ADEMPIMENTI

- *Il suffragio universale - Il diritto di voto nella Costituzione - Il corpo elettorale*
- *Gli adempimenti del Sindaco come Ufficiale di Governo e del Segretario Comunale in materia di elettorato attivo*
- *La tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali (prima parte):*
- *L'Ufficiale elettorale: individuazione, compiti e responsabilità*
- *La capacità elettorale: acquisto, perdita, riacquisto*
- *La Commissione elettorale circondariale: composizione, competenze e funzionamento*
- *La comunicazione telematica tra comuni in materia elettorale - Il modello 3d digitale*
- *L'adeguamento delle procedure elettorali alle nuove norme in materia anagrafica*
- *La revisione ordinaria e straordinaria delle liste elettorali, comprese le "Liste aggiunte"*
- *I rapporti e i collegamenti con altri enti: Ufficio Territoriale del Governo, Uffici Giudiziari, Uffici Consolari.*
- *I verbali dell'Ufficiale elettorale e della Commissione elettorale circondariale*

Ore 13.00 – Sospensione dei lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 – Ripresa dei lavori

LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TENUTA DELLE LISTE ELETTORALI

- *Il contenzioso elettorale*
- *La vigilanza sulla tenuta del corpo elettorale: Ufficio Territoriale del Governo, Procura della Repubblica, Giunta Comunale*
- *Lo schedario elettorale: tenuta e aggiornamento; verifiche da parte della Giunta Comunale*
- *I fascicoli personali*
- *Le liste elettorali generali*
- *Le liste elettorali sezionali*
- *Le liste elettorali generali e sezionali "aggiunte"*
- *La "dematerializzazione" delle liste sezionali*
- *Lo scarto degli atti d'archivio*
- *L'accesso e copia delle liste elettorali*

Ore 18.00 – Conclusione dei lavori

Martedì 18 marzo 2025

Ore 9.30 - Apertura dei lavori

ELEZIONI AMMINISTRATIVE: CASI PRATICI

- *La presentazione delle candidature nelle elezioni comunali*

L'UFFICIO ELETTORALE DI SEZIONE

- *Composizione, costituzione, collegamenti con l'ufficio elettorale comunale*
- *Presidenti, scrutatori, segretari - nomina, sostituzione, compiti e responsabilità*
- *Le sezioni ospedaliere, i seggi speciali*
- *Compilazione da parte del Segretario, verifica dell'esattezza e completezza dei dati, firma dei componenti del seggio, allegati*

LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE

- *Ammissione degli elettori alla votazione*
- *Il voto dei componenti di seggio, dei militari, dei detenuti, dei ricoverati in ospedali o case di cura*
- *Il voto degli elettori non deambulanti, il voto assistito, il voto a domicilio*
- *Le operazioni di riscontro al termine della votazione*

LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

- *Spoglio e registrazione dei voti*
- *Casi di nullità - Schede bianche*
- *Operazioni di controllo dello spoglio*
- *Risultato degli scrutini*

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(Ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità, potranno fruire delle seguenti opportunità:

- Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)**

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2025 Quota ORDINARIA *
Pernottamenti (con prima colazione) giorno 17 Marzo 2025 in camera singola
e pranzo giorno 17 Marzo 2025 € 85,00
Pernottamenti (con prima colazione) giorno 17 Marzo 2025 in camera doppia
e pranzo giorno 17 Marzo 2025 € 62,50
- Pranzo 17 Marzo 2025 € 20,00
- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2025 Quota AGEVOLATA * € 200,00 **
- Partecipazione Enti NON iscritti € 360,00 **

I partecipanti (esclusi Comuni Quota ORDINARIA) avranno diritto ad usufruire del pranzo del giorno 17 Marzo 2025 e del pernottamento (con prima colazione) in camera doppia per il giorno 17 Marzo 2025 (Supplemento camera singola: € 15,00) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo fino ad esaurimento camere.

N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2025

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende la marca da bollo.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato

ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
Tel.: 051.948824 - fax: 051.941499
Email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT02R0306936754100000006494

- **Sistemazione alberghiera**
(B&B camera doppia) € 85,00 giornalieri
(B&B camera singola) € 65,00 giornalieri

Possibilità di prenotare la cena presso Ristorante Gastarea direttamente in loco

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data. L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod. Fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi nel Registro Anusca – ANAGRAFE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Convegno di aggiornamento professionale

Castel San Pietro Terme, 17-18 Marzo 2025

IL SERVIZIO ELETTORALE - CORSO GESTIONALE E APPROFONDIMENTI

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

oppure

NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

COGNOME e NOME	
TELEFONO/CELLULARE	
E-MAIL	
COMUNE DI APPARTENENZA	
QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2025)	<input type="checkbox"/> QUOTA ORDINARIA <input type="checkbox"/> QUOTA AGEVOLATA

TIPOLOGIA CAMERA	<input type="checkbox"/> Doppia (in condivisione con _____)	
	<input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 15,00 per 1 notti + € 3,00 per tassa soggiorno) Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente)	
DATA ARRIVO:	DATA PARTENZA:	N° NOTTI:

RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA ORDINARIA):

TIPOLOGIA CAMERA	<input type="checkbox"/> Doppia € 85,00 (in condivisione con _____)	
	<input type="checkbox"/> Singola € 65,00	
DATA ARRIVO:	DATA PARTENZA:	N° NOTTI:

Per l'eventuale prenotazione della cena presso il ristorante Gastarea, contattare direttamente la reception di Anusca Palace Hotel al num. 051.948824

NOTE	
TASSA DI SOGGIORNO	€ 3,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno)

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00