Convegno in memoria di Paride Gullini

I SERVIZI DEMOGRAFICI, UN MONDO IN CONTINUA EVOLUZIONE, PER IL BUON FUNZIONAMENTO DELLA PA, A FAVORE DEL CITTADINO

CASTEL SAN PIETRO TERME

20 - 21 - 22 Gennaio 2026

Accademia ANUSCA

Viale delle Terme, 1056

Intervengono: *Esperti Anusca - Docenti Universitari - Avvocati - Studiosi*
Coordina: *Claudio Galtieri*

Martedì 20 gennaio 2026

Ore 9.00 - Apertura dei lavori
Inizio dei lavori
Prima Sessione
L'ANAGRAFE: I PRINCIPI FONDAMENTALI - ISCRIZIONE ANAGRAFICA - LE CRITICITÀ PIÙ FREQUENTI – LA CANCELLAZIONE PER IRREPERIBILITÀ

- ***I principi fondamentali dell'anagrafe della popolazione residente nella giurisprudenza, nella dottrina e nella pratica***
- ***L'iscrizione anagrafica: le regole e le criticità***
- ***L'iscrizione nella via virtuale***
- ***Le nuove proposte in materia di iscrizione e cancellazione delle persone senza fissa dimora***
- ***Occupazione abusiva degli immobili o iscrizione abusiva nella via virtuale?***
- ***Il procedimento di irreperibilità ordinaria e a seguito del confronto censimento-anagrafe***
- ***Dibattito, quesiti e casi pratici***

Ore 12 -
Ricordo di Paride Gullini
Intervento delle autorità

Ore 13.00 - Sospensione dei lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori
Seconda Sessione
LA DISCIPLINA DELLA CITTADINANZA DOPO I RECENTI CAMBIAMENTI

- ***Il riconoscimento della cittadinanza iure sanguinis***
- ***La legge 74/2025, alcune difficoltà operative per l'ufficiale di stato civile***
- ***L'applicazione dell'art. 14 della legge 91/1992 come modificato dalla legge 74/2025: una procedura complessa***
- ***La cittadinanza dello straniero nato in Italia e residente fino alla maggiore età: modalità operative e procedurali***
- ***Dibattito, quesiti e casi pratici***

Ore 17.30 - Conclusione dei lavori

Mercoledi 21 Gennaio 2026

Ore 9.00 - Ripresa dei lavori
Terza sessione

Workshop realizzato nel quadro del progetto "EJN - Italian Network 3.0: Strengthening Bridges" (https://aldricus.giustizia.it/)

L'UFFICIALE DI STATO CIVILE TRA SENTENZE, ATTI DALL'ESTERO ED ADEMPIMENTI OPERATIVI

- ***Il riconoscimento delle decisioni provenienti da Stati extra UE: quali differenze?***
- ***In particolare, l'applicazione del Regolamento UE 2019/1111: la procedura per l'ufficiale di stato civile, tra decisioni ed accordi.***
- ***La trascrizione del matrimonio tra persone dello stesso sesso dall'estero: è cambiato qualcosa in Italia dopo la sentenza 25 novembre 2025 Cupriak-Trojan della Corte di Giustizia?***
- ***La trascrizione dell'atto di nascita dall'estero con filiazione da persone dello stesso sesso: le competenze dell'ufficiale di stato civile***
- ***Quesiti, casi pratici, dibattito***

Ore 13.00 – Sospensione dei lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori
Quarta Sessione
LA RECENTI MODIFICHE APPORTATE DALLA LEGGE 182/2025 E L'IMPATTO NEGLI UFFICI DEMOGRAFICI

- ***Nuove disposizioni per l'evento morte ed in ambito funerario:***
- ***Il D.I. (MEF) 1° aprile 2025***
- ***Il parere del Consiglio di Stato n. 855 del 5 agosto 2025***
- ***La legge 2 dicembre 2025 n. 182***

LA REVISIONE DEL TESTO UNICO SULL'ELETTORATO ATTIVO – UN NUOVO INIZIO PER L'UFFICIALE ELETTORALE

- ***La delega al governo per l'adozione di un decreto legislativo per la revisione del testo unico 223/1967***
- ***Il tavolo coordinato dal Ministero dell'Interno, con il coinvolgimento del Ministero della Giustizia, del Dipartimento per la trasformazione digitale, di ANCI e di ANUSCA***
- ***Le proposte di ANUSCA per Il superamento dell'attuale sistema delle revisioni dinamiche e semestrali***
- ***Dibattito, quesiti e casi pratici***

- ***L'adozione del minore, come è cambiata a seguito della giurisprudenza della Corte di Cassazione e della Corte Costituzionale***

- ***Dibattito, quesiti e casi pratici***

Ore 17.30 - Conclusione dei lavori

Giovedì 22 Gennaio 2026

Ore 9.00 - Ripresa dei lavori
Quinta Sessione
IL MINORE NEI SERVIZI DEMOGRAFICI

- ***Il diritto al nome del nato in Italia, italiano e straniero e le variazioni successive***
- ***Il riconoscimento successivo alla nascita nei confronti del cittadino italiano e straniero***
- ***La residenza del minore; i casi più complessi: separazione dei genitori, minori temporaneamente all'estero, cancellazione per irreperibilità***
- ***Il rilascio della carta di identità ai minori italiani e stranieri***
- ***Quesiti, casi pratici, dibattito***

Ore 13.00 - Conclusione dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE), n. 7 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE) e n. 3 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(Ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità, potranno fruire delle seguenti opportunità:

- Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)

L'evento formativo del progetto "EJN - Italian Network 3.0: Strengthening Bridges" (https://aldricus.giustizia.it/) è finanziato dal **Programma Justice, Rights and Values** dell'Unione Europea, Numero di progetto **101192752**

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- **Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2026***

Per le prime 25 iscrizioni di Comuni in Quota Ordinaria (massimo 2 persone per Comune), ANUSCA offre i pernottamenti in camera doppia dei giorni 20-21 Gennaio 2026

L'eventuale disdetta della prenotazione alberghiera dovrà essere comunicata all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni prima dell'inizio dell'evento. La mancata comunicazione comporterà l'addebito del costo della suddetta prenotazione.

N.B. Per usufruire dei primi 25 pernottamenti gratuiti occorre allegare alla prenotazione copia della ricevuta di versamento pari ad Euro 30,00 per supplementi camera singola da effettuare sull'IBAN IT02R0306936754100000006494 intestato ad ANUSCA Palace Hotel Srl entro 5 giorni dal ricevimento della conferma inviando copia contabile a reception@anuscapalacehotel.it - Vedi scheda di prenotazione alberghiera. La tassa di soggiorno dell'importo di € 3,00 a notte dovrà essere pagata direttamente all'Hotel.

Pernottamenti (con prima colazione) giorni 20-21 Gennaio 2026 in camera singola e pranzi giorni 20-21 Gennaio 2026 …… € 170,00

Pernottamenti (con prima colazione) giorni 20-21 Gennaio 2026 in camera doppia e pranzi giorni 20-21 Gennaio 2025 …… € 125,00

- **Partecipazione Enti NON iscritti …… € 780,00 ****

La partecipazione alla sola mattinata di Mercoledì 21 Gennaio 2026 è gratuita (pranzo escluso) in quanto trattasi di evento organizzato nell'ambito del progetto europeo EJNITA 3.0. La sessione potrà essere seguita sia in presenza che da remoto.

I partecipanti degli Enti NON associati avranno diritto ad usufruire dei pranzi dei giorni 20-21 Gennaio 2026 e dei pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia per i giorni 20-21 Gennaio 2026 (Supplemento camera singola: € 15,00/giorno) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo fino ad esaurimento camere.

N.B.: ***Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari***

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email **tesseramento@anusca.it**, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2026

** **la quota di partecipazione per gli Enti** è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. **La quota comprende la marca da bollo.**

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato

ANUSCA PALACE
Hotel Ristorante & Spa
★★★★

ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
tel: 051.948824 - fax: 051.941499
email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT02R0306936754100000006494

- ***Sistemazione alberghiera***
  (B&B camera doppia) …… € 85,00 giornalieri
  (B&B camera singola) …… € 65,00 giornalieri

Possibilità di prenotare la cena presso Ristorante Gastarea direttamente in loco

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

- *Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione.* ***L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura****. **Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 25 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.*

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (*socio unico a.n.u.s.c.a.*) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

- *La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi nel Registro Anusca (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.*

ANUSCA PALACE
Hotel Ristorante & Spa
★★★★

Convegno di aggiornamento professionale

Castel San Pietro Terme, 20-21-22 Gennaio 2026

I SERVIZI DEMOGRAFICI, UN MONDO IN CONTINUA EVOLUZIONE, PER IL BUON FUNZIONAMENTO DELLA PA, A FAVORE DEL CITTADINO

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

☐ ***NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA***

oppure

☐ ***NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA***

COGNOME e NOME	
TELEFONO/CELLULARE	
E-MAIL	
COMUNE DI APPARTENENZA	
QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2026)	☐ **QUOTA ORDINARIA** ☐**QUOTA AGEVOLATA**

TIPOLOGIA CAMERA	☐ **Doppia (in condivisione con _____)** ☐ **Singola (con supplemento di € 30,00 per 2 notti + € 6,00 per tassa soggiorno – Quota Agevolata** **Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a:** ☐ **all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____)** ☐ **direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente)**
DATA ARRIVO:	**DATA PARTENZA:** **N° NOTTI:**

RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA ORDINARIA):

TIPOLOGIA CAMERA	☐ **Doppia € 85,00 (in condivisione con _____)** ☐ **Singola € 65,00**
DATA ARRIVO:	**DATA PARTENZA:** **N° NOTTI:**

Per l'eventuale prenotazione della cena presso il ristorante Gastarea, contattare direttamente la reception di Anusca Palace Hotel al num. 051.948824

NOTE	
TASSA DI SOGGIORNO	**€ 3,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno)**

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00

Per Informazioni contattare la Segreteria Anusca al numero: 051.944641