



ANUSCA organizza, in collaborazione con il **Comitato Provinciale di Bergamo**, un Corso Base in materia di Anagrafe rivolto agli operatori dei Servizi Demografici.

***PRIMI PASSI IN ANAGRAFE:
DALLO SPORTELLO AL BACK-OFFICE
TUTTI I PROCEDIMENTI DALLA A ALLA Z
PRIMA, DURANTE E DOPO IL SUBENTRO IN ANPR***



BAGNATICA

8 - 10 - 12 Aprile 2019

Sala Riunioni - Centro Congressi "Airport Hotel"

Via Don Ubiali, 2

Programma

Lunedì 8 Aprile 2019

Interviene:

Nadia PATRIARCA - Esperto ANUSCA

A COME ANAGRAFE: I PRINCIPI E I PROCEDIMENTI DA CONOSCERE AGGIORNATI ALL'ANPR

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Cos'è l'anagrafe? Deleghe, responsabilità*
- *La struttura organizzativa e gestionale con l'avvento dell'ANPR*
- *I concetti fondamentali: famiglia, residenza, domicilio*
- *Le iscrizioni anagrafiche in tempo reale: cosa cambia con l'ANPR*
- *L'occupazione legale dell'alloggio: le norme "antiabusivismo"*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- *Le fasi del procedimento anagrafico (prima, durante e dopo il subentro in ANPR)*
 - *avvio del procedimento, istruttoria e accertamenti*
 - *preavviso di rigetto e annullamento dell'iscrizione*
 - *i problemi da risolvere in caso di movimenti migratori fra comune subentrato in ANPR e comune non subentrato*
- *I casi particolari: gli irreperibili, i senza fissa dimora*
- *Quesiti e casi pratici discussi con gli operatori*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

Mercoledì 10 Aprile 2019

Interviene:

Luca TAVANI - Esperto ANUSCA

IL SUBENTRO DEI COMUNI IN ANPR - LE NUOVE MODALITA' GESTIONALI

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *La normativa (D.l. n. 179/2012 - DPCM attuativi - DPR di modifica del Reg. Anag.)*
- *La struttura dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente)*
- *Commento analitico delle modifiche al DPR n. 223/89*
- *L'informatizzazione totale dei processi anagrafici con ANPR*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- *L'iscrizione anagrafica dello "straniero"*
- *La regolarità nelle more del primo rilascio o del rinnovo del permesso di soggiorno*
- *Richiedenti asilo, rifugiati e "simili": come li iscrivo?*
- *Problematiche relative ai cittadini comunitari: l'attestato di soggiorno permanente*
- *Quesiti e casi pratici discussi con gli operatori*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

Venerdì 12 Aprile 2019

Interviene:

Nadia PATRIARCA - Esperto ANUSCA

LO SPORTELLO: PROFESSIONALITA' A SERVIZIO DEL CITTADINO LE NUOVE OPPORTUNITA' OFFERTE DALL'ANPR

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *I certificati con l'ANPR: nuove modalità di richiesta e di rilascio*
- *Autocertificazione e autentiche*
- *L'accesso agli atti anagrafici: la certificazione storica, le richieste di elenchi*
- *Un nuovo istituto anagrafico: la "visura"*
- *Quesiti e casi pratici discussi con gli operatori*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- *La carta di identità senza più segreti: documento per l'identificazione, documento per l'espatrio*
- *Focus sulla carta di identità elettronica*
- *L'imposta di bollo: i principi, i casi pratici e controversi*
- *Quesiti e casi pratici discussi con gli operatori*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2019 * € 300,00**
- Partecipazione Enti NON iscritti € 450,00**

PRANZO LIBERO A CARICO DEL PARTECIPANTE

Possibilità di consumare una colazione di lavoro al costo convenzionato di € 15,00
da corrispondere direttamente all'Airport Hotel

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail (tesseramento@anusca.it) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2019

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro il giorno 05/04/2019, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.
- Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.

Segreteria

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 8 - 10 - 12 Aprile 2019. Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: formazione@anusca.it)

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca - ANAGRAFE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabili Organizzativi

- Edoardo BASSI - Vice Presidente Nazionale ANUSCA - cell. 339/6887642 - email: edoardo.bassi@alice.it
- Valeria PINI - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 333/2080461

Corso base in materia di Anagrafe

BAGNATICA, 8 - 10 - 12 APRILE 2019

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____
iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____
iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Qualifica _____

Email per eventuali comunicazioni _____

chiede di partecipare al corso base in materia di Anagrafe scegliendo:

Partecipazione al corso (Enti iscritti ANUSCA anno 2019) € 300,00

Partecipazione al corso (Enti NON iscritti) € 450,00

PRANZO (da pagare direttamente alla struttura)

L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura

ed allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 074000012197 (conto dedicato non in via esclusiva) presso INTESA SANPAOLO SPA - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT91 Y030 6936 7540 7400 0012 197

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____ Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare via fax o posta elettronica entro e non oltre il giorno **05/04/2019** a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it