Associazione **N**azionale **U**fficiali di **S**tato **C**ivile e d'**A**nagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

IL DIRITTO DI ESSERE FIGLI, DALLA NASCITA AL RICONOSCIMENTO, AL COGNOME, ALL'ACQUISTO DI CITTADINANZA DEL MINORE: LE TUTELE DELL'ORDINAMENTO

CASTEL SAN PIETRO TERME

17 - 18 - 19 Ottobre 2022

Accademia ANUSCA
Viale delle Terme, 1056

Intervengono:
Renzo CALVIGIONI, Marika CANGIALEONI, Thomas STIGARI - *Esperti ANUSCA*

Il seminario originariamente programmato per le date del 14/15/16 settembre, aveva registrato subito un notevole interesse tra egli ufficiali di stato civile. Purtroppo le elezioni politiche anticipate fissate per il 25 settembre, su richiesta di tantissimi operatori interessati, hanno consigliato di rinviare il seminario alle date 17-18-19 ottobre.

Il seminario affronta le tematiche della formazione dell'atto di nascita, della filiazione, del riconoscimento di filiazione, dell'adozione, i vari aspetti relativi alla cittadinanza del minore, senza trascurare la disciplina del cognome e la trascrizione degli atti di nascita dall'estero. Una full immersion su tutte le vicende che riguardano lo status del minore e che incidono fortemente sulla sua vita. In questo contesto l'operato dell'ufficiale di stato civile è particolarmente delicato a tutela dei diritti personali, sempre nel rispetto delle normative vigenti.

Particolare attenzione verrà riservata alla più recente giurisprudenza che, su diversi aspetti, è intervenuta per colmare vuoti normativi, con conseguenze rilevanti anche per gli adempimenti dell'ufficiale dello stato civile. Come da tradizione ampio spazio per i quesiti e per i casi pratici per assicurare soluzioni corrette operative anche per le situazioni più complesse che riguardano la quotidianità del lavoro degli operatori.

PROGRAMMA

Lunedì 17 Ottobre 2022

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

Prima sessione - La formazione dell'atto di nascita e la filiazione: come fare in pratica per l'ufficiale di stato civile

- ***La dichiarazione di nascita: soggetti legittimati e comune competente***
- ***I termini e la dichiarazione tardiva***
- ***La procedura, le formule, gli adempimenti dell'ufficiale di stato civile***
- ***Principi generali in materia di filiazione: la legge 219/2012, aspetti innovativi***
- ***Il diritto di essere figli nati nel matrimonio e fuori dal matrimonio***
- ***La filiazione riconosciuta e non riconosciuta***
- ***Il riconoscimento alla nascita***
- ***La genitorialità omosessuale: i limiti del nostro ordinamento***
- ***La formazione degli atti di nascita: i limiti operativi dell'ufficiale di stato civile***
- ***Gli adempimenti dell'ufficiale di stato civile***
- ***Dibattito, quesiti e casi particolari***

Renzo CALVIGIONI, Marika CANGIALEONI - *Esperti ANUSCA*

Ore 12.00 – CERIMONIA DI CONSEGNA DEI DIPLOMI AI PARTECIPANTI AL 13° CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN MATERIA DEMOGRAFICA

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

Seconda sessione - La filiazione dopo la nascita: riconoscimento e adozione. Suggerimenti e pratica operativa per l'ufficiale di stato civile

- ***Riconoscimento dopo la nascita di figlio di ignoti***
- ***Riconoscimento dopo la nascita: consenso del genitore che aveva già riconosciuto***
- ***Riconoscimento dopo la nascita: assenso del figlio***
- ***Riconoscimento da genitori dello stesso sesso: contrasto normativo***
- ***Adempimenti e limiti dell'ufficiale di stato civile***
- ***Adozione: principi di carattere generale***
- ***Tipologie di adozione, conseguenze ed effetti***
- ***Adozione pronunciata in Italia: competenze dell'ufficiale di stato civile***
- ***Il riconoscimento dell'adozione avvenuta all'estero: adempimenti dell'ufficiale dello stato civile Evoluzione della giurisprudenza e casistica***
- ***Dibattito, quesiti e casi particolari***

Renzo CALVIGIONI, Marika CANGIALEONI - *Esperti ANUSCA*

Ore 17.30 - Conclusione lavori

Martedì 18 Ottobre 2022

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

Terza sessione - La disciplina del nome e del cognome. Richieste del cittadino ed applicazione della normativa: come procedere per l'ufficiale di stato civile evitando contrasti e contenzioso

- ***Il diritto alle proprie generalità: principi di carattere generale***
- ***La distinzione tra nome e cognome e la diversa tutela dell'ordinamento***
- ***La scelta del nome alla formazione dell'atto di nascita: il ruolo limitato dell'ufficiale di stato civile***
- ***L'attribuzione del cognome: il ruolo decisivo dell'ufficiale di stato civile***
- ***La giurisprudenza della Corte Costituzionale: un cambiamento epocale***
- ***Il cognome a seguito di riconoscimento, adozione, cambiamento di cognome***
- ***Il cambiamento di nome e cognome su richiesta di parte: le competenze dell'ufficiale di stato civile***
- ***Il nome e cognome del minore cittadino straniero***
- ***Il cognome del minore straniero che acquista la cittadinanza italiana***
- ***Quesiti, casi pratici e soluzioni***

Renzo CALVIGIONI, Thomas STIGARI - *Esperti ANUSCA*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

Quarta sessione - La nascita all'estero e la trascrizione dell'atto in Italia. Il riconoscimento della filiazione avvenuta all'estero. Le generalità risultanti nell'atto. Adempimenti dell'ufficiale di stato civile

- ***La trascrizione degli atti di nascita formati all'estero: requisiti di carattere formale***
- ***Il riconoscimento della filiazione formatasi all'estero: criticità ed aspetti sostanziali***
- ***La trascrizione dell'atto di nascita con filiazione da genitori dello stesso sesso***
- ***Adempimenti e procedure dell'ufficiale dello stato civile***
- ***Il rispetto delle generalità risultanti nell'atto di nascita***
- ***Riconoscimenti successivi alla nascita avvenuti all'estero***
- ***Il cambiamento di provvedimenti stranieri in materia di filiazione dall'estero***
- ***Quesiti, casi pratici e soluzioni***

Renzo CALVIGIONI, Thomas STIGARI - *Esperto ANUSCA*

Ore 17.30 - Conclusione lavori

Mercoledì 19 Ottobre 2022

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

Quinta sessione - La cittadinanza del minore. L'acquisto di cittadinanza del minore. Le competenze dell'ufficiale di stato civile. Suggerimenti pratici per gli adempimenti operativi

- ***Attribuzione della cittadinanza per nascita: il principio dello ius sanguinis***
- ***Acquisto per nascita: art. 1 legge 91/1992***

- ***Acquisto per riconoscimento o per dichiarazione giudiziale di minorenne: art. 2 legge 91/1992***
- ***Acquisto della cittadinanza per adozione: art. 3 legge 91/1992***
- ***Acquisto della cittadinanza nella minore età a seguito dell'acquisto da parte di un genitore: art. 14 legge 91/1992***
- ***Accertamenti e procedure a cura dell'ufficiale di stato civile***
- ***Quesiti, casi pratici e soluzioni***

Marika CANGIALEONI, Thomas STIGARI - *Esperti ANUSCA*

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 15 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità, potranno fruire delle seguenti opportunità:

- Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- **Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 Quota E ***

Per le prime 20 iscrizioni di Comuni in Quota E, ANUSCA offre i pernottamenti (in camera doppia – supplemento camera singola € 10 al giorno) dei giorni 17-18 Ottobre 2022

L'eventuale disdetta della prenotazione alberghiera dovrà essere comunicata all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni prima dell'inizio dell'evento. La mancata comunicazione comporterà l'addebito del costo della suddetta prenotazione.

Pernottamenti (con prima colazione) giorni 17-18 Ottobre 2022 in camera singola e pranzi giorni 17-18 Ottobre 2022 ..... € 136,00

Pernottamenti (con prima colazione) giorni 17-18 Ottobre 2022 in camera doppia e pranzi giorni 17-18 Ottobre 2022 ..... € 106,00

- **Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 (Quote A - B - C - D) * ..... € 350,00 ****
- **Partecipazione Enti NON iscritti ..... € 500,00 ****

I partecipanti (esclusi Quota E) avranno diritto ad usufruire dei pranzi dei giorni 17-18 Ottobre 2022 e dei pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia per i giorni 17-18 Ottobre 2022 (Supplemento camera singola: € 10,00/giorno) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo

N.B.: ***Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari***

***** In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email **tesseramento@anusca.it**, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2022

****** **la quota di partecipazione per gli Enti** è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. **La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi**

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato

ANUSCA PALACE
Hotel Ristorante & Spa
★★★★

ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
tel: 051.948824 - fax: 051.941499
email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT25Q0638536750100000006494

- ***Sistemazione alberghiera***
  (B&B camera doppia) ..... € 70,00 giornalieri
  (B&B camera singola) ..... € 50,00 giornalieri
- ***Cena 3 portate presso ristorante Gastarea ..... € 27,00*** **(a richiesta)**

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

- *Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione.* ***L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura****.* ***Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data****. L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.*

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (*socio unico a.n.u.s.c.a.*) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

- *La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 15 Crediti Formativi Anusca - STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.*

Segreteria

- *La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 17-18-19 Ottobre 2022 presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe - Viale Terme, 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO). Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: formazione@anusca.it)*

ANUSCA PALACE
Hotel Ristorante & Spa
****

Convegno di aggiornamento professionale

Castel San Pietro Terme, 17-18-19 Ottobre 2022

IL DIRITTO DI ESSERE FIGLI, DALLA NASCITA AL RICONOSCIMENTO, AL COGNOME, ALL'ACQUISTO DI CITTADINANZA DEL MINORE: LE TUTELE DELL'ORDINAMENTO

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

☐ ***NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA***

oppure

☐ ***NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA***

COGNOME e NOME	
TELEFONO/CELLULARE	
E-MAIL	
COMUNE DI APPARTENENZA	
QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2022)	**A** **B** **C** **D** **E**

TIPOLOGIA CAMERA	☐ **Doppia (in condivisione con _____)** ☐ **Singola (con supplemento di € 10,00/giorno - Quote A-B-C-D)** **Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a:** ☐ **all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____)** ☐ **direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente)**
DATA ARRIVO: **DATA PARTENZA:** **N° NOTTI:**	

RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA E):

TIPOLOGIA CAMERA	☐ **Doppia € 70,00 (in condivisione con _____)** ☐ **Singola € 50,00**
DATA ARRIVO: **DATA PARTENZA:** **N° NOTTI:**	

NOTE	
TASSA DI SOGGIORNO	**€ 2,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno)**

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00

Per Informazioni contattare la Segreteria Anusca al numero: 051.944641