



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

## ***Seminario di aggiornamento professionale***

**LAVORARE NEI SERVIZI DEMOGRAFICI: DALLA TEORIA ALLA PRATICA**

**LO STATO CIVILE**

**INSEGNAMENTI DI BASE ED ESERCITAZIONI PRATICHE**

**CASTEL SAN PIETRO TERME**

**29 - 30 Settembre, 1 Ottobre 2020**

**Accademia ANUSCA**

**Viale delle Terme, 1056**

*Intervengono:*

**Grazia BENINI, Felicina COMOGLIO, Tiziana PIOLA - Esperti ANUSCA**

### **PROGRAMMA**

#### **Martedì 29 Settembre 2020**

*Interviene:*

**Grazia BENINI - Esperto ANUSCA**

#### **Ore 9.00 - Apertura dei lavori**

- **Principi generali: cos'è lo stato civile**
- **L'ufficiale di stato civile**
- **La delega**
- **I registri: come vanno tenuti**
- **La formazione degli atti dello stato civile**
- **Iscrizioni, trascrizioni ed annotazioni**
- **Correzioni: adempimenti e procedure**

- *Rettificazioni ad opera del Tribunale*
- *Rilascio di estratti e certificati*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

#### Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

#### Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *La formazione degli atti di nascita*
- *Denuncia di nascita: come fare in pratica*
- *Denuncia tardiva e omessa denuncia*
- *Figlio nato fuori dal matrimonio o da genitori coniugati*
- *Riconoscimento di un figlio dopo la nascita*
- *Adozione: decreto del Tribunale per i Minorenni e procedure*
- *Trascrizione degli atti dall'estero*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

#### Ore 18.00 - Conclusione lavori

### Mercoledì 30 Settembre 2020

Interviene:

Felicina COMOGLIO - Esperto ANUSCA

#### Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Cittadinanza: concetti generali*
- *Atti di cittadinanza: formazione*
- *Giuramento ed adempimenti successivi*
- *Perdita e riacquisto: adempimenti*
- *Riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

#### Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

#### Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *La disciplina del nome e del cognome*
- *La sentenza n. 286/2017 della Corte Costituzionale*
- *Il diritto al nome del cittadino straniero*
- *Le variazioni alle generalità e gli adempimenti dell'ufficio*
- *Denuncia di morte e formazione atto*
- *Autorizzazione alla sepoltura*
- *Trasporto salma*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

#### Ore 18.00 - Conclusione lavori

## Giovedì 1 Ottobre 2020

Interviene:

**Tiziana PIOLA - Esperto ANUSCA**

### Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Pubblicazioni di matrimonio: documenti necessari e processo verbale*
- *Unione civile: la richiesta e gli accertamenti dell'ufficiale di stato civile*
- *Celebrazione del matrimonio*
- *Costituzione dell'unione civile*
- *Culti e riti diversi: modalità e procedure*
- *Regime patrimoniale ed annotazioni*
- *Le patologie del vincolo: scioglimento, cessazione o annullamento del matrimonio e dell'unione civile*
- *Iscrizioni, trascrizioni e annotazioni nel registro di matrimoni e dell'unione civile*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

### Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

### Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *Le nuove procedure di separazione e divorzio*
- *Dall'avvocato all'ufficiale dello stato civile: differenze e adempimenti*
- *Cenni di diritto internazionale privato*
- *Riconoscimento delle sentenze emesse all'estero*
- *Trascrizione di atti formati all'estero: requisiti formali e sostanziali*
- *Redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati durante tutto lo svolgimento del corso, con l'assistenza e la guida del relatore*
- *Riflessioni e chiarimenti sugli argomenti affrontati*
- *Soluzione di casi controversi*
- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 18.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità,  
potranno fruire delle seguenti opportunità:

- Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico  
Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

- Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 Quota E \* (pernottamento e pranzi esclusi)  
Pernottamenti (con prima colazione) giorni 29 e 30 Settembre 2020 in camera singola  
e pranzi giorni 29-30 Settembre, 1 Ottobre 2020 ..... € 148,00  
Pernottamenti (con prima colazione) giorni 29 e 30 Settembre 2020 in camera doppia  
e pranzi giorni 29-30 Settembre, 1 Ottobre 2020 ..... € 118,00
- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 (Quote A - B - C - D) \* ..... € 450,00 \*\*
- Partecipazione Enti NON iscritti ..... € 600,00 \*\*

**La quota comprende i pranzi dei giorni 29 - 30 Settembre - 1 Ottobre 2020, e i pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia per i giorni 29 - 30 Settembre 2020 (Supplemento camera singola: € 10,00/giorno e tassa di soggiorno: € 2,00/giorno) e materiale didattico.**

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email [tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it), assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2020

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

**N.B.** Nell'impegno di spesa si dovrà considerare l'imposta di bollo di € 2,00 da applicare sulla fattura.

***Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso***

### Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL  
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)  
tel: 051.948824 - fax: 051.941499  
email: [reception@anuscapalacehotel.it](mailto:reception@anuscapalacehotel.it)  
C.F. e P.IVA 03623451204  
IBAN: IT25Q0638536750100000006494

- **Sistemazione alberghiera**  
(B&B camera doppia) ..... € 70,00 giornalieri  
(B&B camera singola) ..... € 50,00 giornalieri
- **Cena Degustazione** ..... € 27,00 (a richiesta)

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

### Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale [www.anusca.it](http://www.anusca.it), compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**
- **Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.**

### Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca - STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

### Segreteria

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 29 - 30 Settembre - 1 Ottobre 2020 presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe - Viale Terme, 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO). Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it))