



ANUSCA organizza, con il Patrocinio dei Comuni di LISSONE, BERNAREGGIO e AGRATE BRIANZA, ed in collaborazione con il Comitato Provinciale di MONZA E DELLA BRIANZA, sei Pomeriggi di Studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici della provincia su tematiche di attualità.



## LISSONE

17 Febbraio 2020  
28 Settembre 2020  
26 Ottobre 2020  
9 Novembre 2020

Palazzo Terragni  
Piazza Libertà, 2



## BERNAREGGIO

7 Settembre 2020

Auditorium "Europa"  
Via Morselli



## AGRATE BRIANZA

12 Ottobre 2020

Sala Consiliare - Municipio  
Via S. Paolo, 24

### Lissone, 17 Febbraio 2020 (GIÀ SVOLTO)

#### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

#### Ore 14.45

### **REDDITO DI CITTADINANZA E PENSIONE DI CITTADINANZA**

- *Il D.L. 28.01.2019, n. 4, istitutivo del "reddito di cittadinanza"*
- *La gestione del nuovo servizio da parte dei Comuni in forma singola o associata (ambiti territoriali sociali)*
- *I ruoli e i profili gestiti dall'applicazione GePI*
- *I coordinatori e i responsabili per i controlli anagrafici*
- *I compiti dei Comuni in materia di verifica dei requisiti della residenza e del soggiorno*
- *La piattaforma GePI*
- *Nucleo familiare e famiglia anagrafica nella normativa sul reddito di cittadinanza*
- *La verifica dei requisiti previsti per i cittadini comunitari ed extracomunitari*
- *L'accordo della conferenza stato-città ed autonomie locali sulle modalità dei controlli sul possesso dei requisiti di residenza e soggiorno dei beneficiari*
- *L'ufficiale d'anagrafe e i servizi sociali: una collaborazione possibile nel rispetto delle rispettive competenze e responsabilità*

Antonia DE LUCA - Esperto ANUSCA

#### Ore 17.00

- Rinnovo Comitato Provinciale ANUSCA

#### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

#### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

### Bernareggio, 7 Settembre 2020

#### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

#### Ore 14.45

#### **LE CONSULTAZIONI ELETTORALI**

- *L'organizzazione e le attività dell'Ufficio elettorale del Comune*
- *I Referendum*
- *Il corpo elettorale e il sistema di voto*
- *La propaganda elettorale: tempi, limiti e modi*
- *L'Ufficio Elettorale di sezione*
- *Organizzazione dei seggi e le operazioni di consultazione*
- *La proposta di legge in corso dei Collegi e dei rappresentanti del Parlamento: eventuali novità e previsioni*

Maria BOVA - Esperto ANUSCA

#### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

#### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

### Lissone, 28 Settembre 2020

#### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

#### Ore 14.45

#### **IL DECESSO:**

#### **LA GESTIONE DELL'EVENTO NEGLI ASPETTI DI STATO CIVILE E CIMITERIALI**

- *La normativa statale e regionale*
- *La dichiarazione di morte e adempimenti conseguenti al decesso*
- *Il trasferimento di salma in osservazione*

- *Le autorizzazioni al trasporto di salma e di cadavere*
- *La cremazione, dispersione e affidamento delle ceneri*
- *L'attività funebre: competenze, vigilanza e controlli*

Graziano PELIZZARO - Esperto ANUSCA

#### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

#### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)  
(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

### Agrate Brianza, 12 Ottobre 2020

#### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

#### Ore 14.45

##### **LO SPORTELLO:**

##### **PROFESSIONALITA' A SERVIZIO DEL CITTADINO LE NUOVE OPPORTUNITA' OFFERTE DALL'ANPR**

- *I certificati con l'ANPR: nuove modalità di richiesta e di rilascio*
- *Autocertificazione e autentiche*
- *L'accesso agli atti anagrafici: la certificazione storica, le richieste di elenchi*
- *Un nuovo istituto anagrafico: la "visura"*
- *La carta di identità senza più segreti: documento per l'identificazione, documento per l'espatrio*
- *Focus sulla carta di identità elettronica*
- *L'imposta di bollo: i principi, i casi pratici e controversi*

Gabriele RIVOLTA, Alessandro VILLANI - Comune di Lissone

#### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

#### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)  
(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## Lissone, 26 Ottobre 2020

### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

### Ore 14.45

#### **APPROFONDIMENTI SU ALCUNI ASPETTI PROBLEMATICI IN MATERIA DI CITTADINANZA**

- **Riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana (ex art.1 L.91/1992):**
  - *competenza dell'Ufficiale di Stato Civile nel percorso amministrativo ed effettività della residenza in Italia;*
  - *regolarità formale e sostanziale della documentazione necessaria: generalità difformi, assenza di atti di stato civile, mancato riconoscimento di filiazione fuori del matrimonio ecc.;*
  - *provvedimento di accoglimento o rifiuto del riconoscimento;*
  - *percorso giudiziario e attività dell'ufficiale dello stato civile.*
- **Elezione della cittadinanza per gli stranieri nati in Italia (ex art.4 L.91/1992):**
  - *obbligo di informazione a carico degli ufficiali di stato civile;*
  - *accertamento della sussistenza dei requisiti di età, nascita, filiazione, cittadinanza straniera, residenza effettiva e legale ininterrotta e protratta nel tempo;*
  - *indicazioni ministeriali e decisioni giurisprudenziali.*
- **Comunicazione di diritto della cittadinanza italiana (ex art.14 L.91/1992):**
  - *attività di verifica dei requisiti relativi al rapporto di filiazione ed età;*
  - *concetto di convivenza alla luce delle indicazioni del Ministero dell'Interno e dei provvedimenti giudiziari.*

Marina CALIARO - Esperto ANUSCA

### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## Lissone, 9 Novembre 2020

### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

### Ore 14.45

#### **IL COMUNITARIO NELL'ANAGRAFE E NELLO STATO CIVILE**

- **Premessa: quadro normativo, ambito soggettivo e oggettivo di applicazione del D.Lgs. 30/2007**
- **Tipologie di soggetti:**
  - *Lavoratore subordinato o autonomo. I casi di conservazione del diritto di soggiorno per il lavoratore (malattia e infortunio, disoccupazione involontaria dopo almeno un anno di lavoro, al termine di un contratto determinato di durata inferiore ad un anno o disoccupazione nei primi 12 mesi di soggiorno, frequenza di un corso professionale)*

- *Non lavoratore (titolarità di risorse economiche sufficienti e polizza sanitaria)*
- *Lo studente*
- *Familiari comunitari o extracomunitari*
- *“Altri familiari”*
- *Casi particolari (motivi religiosi, minori non accompagnati, genitore di minore italiano, familiare di cittadino italiano, familiare comunitario di cittadino extracomunitario)*
- *Le attestazioni*
- *I comunitari e lo Stato Civile*
- *Gli status del cittadino europeo ed il loro riconoscimento in Italia*
- *La certificazione europea ai sensi del nuovo Regolamento 1191/2016*

Annalisa MOLteni - Comune di Lissone

#### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

#### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

**La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)**

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

#### Pacchetto unico per 6 Pomeriggi di Studio (anno 2020)

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 \* (Quota E) ..... **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 \* (Quote A - B - C - D) ..... **€ 300,00 \*\***
- Enti NON iscritti ..... **€ 450,00 \*\***

#### Pacchetto unico per 5 Pomeriggi di Studio (II semestre 2020)

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 \* (Quota E) ..... **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 \* (Quote A - B - C - D) ..... **€ 250,00 \*\***
- Enti NON iscritti ..... **€ 400,00 \*\***

#### Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 \* (Quota E) ..... **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 \* (Quote A - B - C - D) ..... **€ 90,00\*\***
- Enti NON iscritti ..... **€ 140,00\*\***

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email [tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it), assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2020

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

**ATTENZIONE!** Per ragioni organizzative, legate alle necessarie misure da adottare per garantire il distanziamento sociale, non sarà possibile iscriversi in loco, ma solamente in anticipo attraverso il form online. Per accedere alla sede del corso è obbligatorio indossare la mascherina.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

### Iscrizione

• Dovrà essere effettuata online, sul portale [www.anusca.it](http://www.anusca.it), compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**

### Segreteria organizzativa

• **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)

### Segreteria del corso

• La segreteria del corso funzionerà dalle ore 14.00 di ciascun pomeriggio. Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it))

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

### Responsabili Organizzativi

- **Maria Luisa BIANCHI** - Comune di BERNAREGGIO (MB) - tel. 039/9452105
- **Antonia DE LUCA** - Comune di LISSONE (MB) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 039/7397247
- **Simona Paola BRAMBILLA** - Comune di AGRATE BRIANZA (MB) - tel. 039/6051216