



ANUSCA organizza, con la collaborazione della Prefettura di TARANTO e del Comitato Provinciale di TARANTO, una Giornata di Studio sui temi:

ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA, QUANDO A DECIDERE È L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE. PROCEDURE DA SEGUIRE, CRITICITÀ E POSSIBILI SOLUZIONI

TENERSI AGGIORNATI PER FARE BENE: FORMAZIONE DEGLI ATTI, ANSC, CORREZIONE E RETTIFICAZIONE. COME FARE IN PRATICA E COSA EVITARE.

TARANTO

Giovedì 29 Febbraio 2024

Sala di Rappresentanza - Prefettura U.T.G.

Via Anfiteatro, 4

Interviene: **Renzo CALVIGIONI** - Esperto ANUSCA

Ore 9.00

- *Apertura dei lavori e saluto ai partecipanti da parte delle Autorità presenti*

Ore 9.15

ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA, QUANDO A DECIDERE È L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE. PROCEDURE DA SEGUIRE, CRITICITÀ E POSSIBILI SOLUZIONI

- *L'attribuzione della cittadinanza per nascita in Italia, art. 1: compiti dell'ufficiale dello stato civile*
- *L'acquisto per riconoscimento di filiazione, art. 2: dichiarazione di parte e competenze dell'ufficiale di stato civile*
- *L'acquisto per adozione di minore, art. 3: adempimenti dell'ufficiale di stato civile*
- *L'acquisto per nascita e residenza ininterrotta in Italia, art. 4 c. 2: la verifica della situazione di fatto.*
- *L'acquisto per convivenza con il genitore che diviene cittadino, art. 14*
- *Attestazioni ed accertamenti*
- *Iscrizioni, trascrizioni annotazioni e relativi adempimenti*
- *Quesiti, casi pratici e dibattito*

Ore 13.00

- *Sospensione lavori*

Ore 14.30

TENERSI AGGIORNATI PER FARE BENE: FORMAZIONE DEGLI ATTI, ANSC, CORREZIONE E RETTIFICAZIONE. COME FARE IN PRATICA E COSA EVITARE.

- *Principi generali in materia di stato civile*
- *La formazione degli atti: adempimenti ordinari*
- *Iscrizioni, trascrizioni ed annotazioni: come cambiano*
- *La corretta applicazione delle formule*
- *Il graduale passaggio ad ANSC*
- *I servizi messi a disposizione da ANSC*
- *La procedura di correzione dopo il D.Lgs 146/2022*
- *Competenze e responsabilità più ampie per l'ufficiale di stato civile*
- *Adempimenti e procedure in pratica*
- *La rettificazione ad opera del Tribunale*
- *L'applicazione della decisione del Tribunale*
- *Quello che l'ufficiale di stato civile non dovrebbe mai fare*
- *Casi pratici, quesiti e dibattito*

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.00

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 5 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Partecipazione alla Giornata di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 * **GRATUITO**
- Enti NON iscritti **€ 300,00****

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2024

** **La quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche la marca da bollo**

ATTENZIONE! Per ragioni organizzative, **non sarà possibile iscriversi in loco**, ma solamente in anticipo attraverso il form online fino esaurimento posti

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Segreteria del corso

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 5 Crediti Formativi Anusca (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabile Organizzativo

- **Anna ARGENZIO** - Ufficio Stato Civile - Comune di CASTELLANETA (TA) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA