



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

CORSO DI STATO CIVILE. SITUAZIONI COMPLESSE E SOLUZIONI OPERATIVE

CASTEL SAN PIETRO TERME

14 e 15 Marzo 2024

Accademia ANUSCA

Viale delle Terme, 1056

Il corso si rivolge a tutti gli ufficiali di stato civile che, sempre più spesso, sono chiamati ad affrontare le richieste di cittadini che presentano sempre più spesso situazioni complicate che richiedono particolare approfondimento: questi casi capitano a chi si trova in servizio da poco tempo, ma anche a chi ha più esperienza. La richiesta di trascrizione di atti dall'estero è sempre più ricorrente ed è necessario comprendere quali siano gli aspetti da verificare, i requisiti formali e quelli sostanziali, la contrarietà all'ordine pubblico, come le diverse ipotesi di acquisto della cittadinanza italiana, che richiedono cautela ed attenta applicazione delle corrette procedure da parte dell'ufficiale dello stato civile. Ugualmente, la disciplina del cognome dopo la sentenza della Corte Costituzionale del 2022 ed il riconoscimento delle sentenze dall'estero, impongono attenzione negli adempimenti da svolgere, nel rispetto dei diritti dei cittadini, ma anche nelle verifiche dell'ufficiale di stato civile. Il corso ha dunque la finalità di fornire gli strumenti pratici, di esporre le corrette procedure, al fine di mettere gli ufficiali di stato civile in condizione di adottare le soluzioni operative ed applicarle concretamente. Sono questi alcuni dei motivi che consigliano la partecipazione agli ufficiali di stato civile.

Programma

Giovedì 14 Marzo 2024

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

Prima sessione: Principi generali sugli atti dall'estero

- *Trasmissione degli atti: competenze e procedure*
- *Trasmissione degli atti dall'estero: dal Consolato o dall'interessato*
- *Individuazione del Comune competente alla trascrizione*
- *Legalizzazione e traduzione dei documenti dall'estero*
- *Le convenzioni internazionali ed il Regolamento UE 1191/2016*
- *Requisiti sostanziali degli atti provenienti dall'estero*
- *Il limite dell'ordine pubblico negli adempimenti di stato civile*
- *La carenza dei dati negli atti dall'estero: valutazioni e soluzioni*
- *Le trascrizioni ai sensi dell'art. 19 del DPR 396/2000*
- *Quesiti e redazione di provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

Seconda sessione: Acquisto della cittadinanza italiana: adempimenti dell'ufficiale di stato civile

- *L'acquisto di cittadinanza del minore: riconoscimento ed adozione*
- *L'acquisto di cittadinanza del minore: art. 14 legge 91/1992*
- *L'acquisto di cittadinanza dello straniero nato e residente in Italia: art. 4 c. 2 legge 91/1992*
- *Il maggiorenne riconosciuto da italiano: dichiarazione ed accertamenti*
- *L'acquisto per decreto: giuramento e trascrizione*
- *Giuramento ed acquisto di cittadinanza dell'incapace*
- *Il riconoscimento del possesso ininterrotto della cittadinanza italiana: problematiche ricorrenti ed adempimenti*
- *Quesiti e redazione di provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30 - Conclusione lavori

Venerdì 15 Marzo 2024

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

Terza sessione: Diritto al nome del cittadino italiano e dello straniero

Workshop realizzato nel quadro del progetto "EJN - Italian Network 2.0: Building Bridges and New Roadmaps"

- **La disciplina del cognome in Italia dopo la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2022**
- **Il cognome del cittadino straniero: applicazione dell'art. 24 della legge 218/1995**
- **Le sentenze della Corte di Giustizia Garcia Avello e Grunkin-Paul**
- **Le conseguenze negli adempimenti dell'ufficiale di stato civile**
- **Il cognome del cittadino italiano e straniero che nasce in Italia**
- **Il cognome del cittadino che nasce all'estero, riconosciuto italiano dalla nascita**
- **Quesiti, dibattito e casi pratici**

Omar VANIN - Assegnista di Ricerca - Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano

Ilaria AQUIRONI - Assegnista di Ricerca - Università degli Studi di Ferrara

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

Quarta sessione: Trascrizione delle sentenze dall'estero. Applicazione dei Regolamenti UE in materia di divorzio

- **Il riconoscimento dell'efficacia delle sentenze dall'estero**
- **Gli artt. 64, 65 e 66 della legge 218/1995: requisiti e verifiche**
- **Il Regolamento UE 1111/2019: il riconoscimento del divorzio pronunciato negli Stati UE**
- **Riflessioni e chiarimenti sugli argomenti affrontati**

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 12 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(Ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità, potranno fruire delle seguenti opportunità:

- **Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)**



L'evento formativo del progetto "EJN - Italian Network 2.0: Building Bridges and New Roadmaps" è finanziato dal 'Programma giustizia JUST-2022-JCOO dell'Unione Europea, Numero di progetto 101091857.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

• Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 Quota E *

Per le prime 25 iscrizioni di Comuni in Quota E (massimo 2 persone per Comune), ANUSCA offre i pernottamenti in camera doppia del giorno 14 Marzo 2024

L'eventuale disdetta della prenotazione alberghiera dovrà essere comunicata all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni prima dell'inizio dell'evento. La mancata comunicazione comporterà l'addebito del costo della suddetta prenotazione.

N.B. Per usufruire dei primi 25 pernottamenti gratuiti occorre allegare alla prenotazione copia della ricevuta di versamento pari ad Euro 15,00 per supplemento camera singola da effettuare sull'IBAN IT02R0306936754100000006494 intestato ad ANUSCA Palace Hotel Srl entro 5 giorni dal ricevimento della conferma inviando copia contabile a reception@anuscapalacehotel.it - Vedi scheda di prenotazione alberghiera. La tassa di soggiorno dell'importo di € 3,00 a notte dovrà essere pagata direttamente all'Hotel.

Pernottamenti (con prima colazione) giorno 14 Marzo 2024 in camera singola

e pranzi giorni 14-15 Marzo 2024 € 105,00

Pernottamenti (con prima colazione) giorno 14 Marzo 2024 in camera doppia

e pranzo giorno 14-15 Marzo 2024 € 82,50

• Pranzo 14 Marzo 2024 € 20,00

• Pranzo 15 Marzo 2024 € 20,00

• Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 (Quote A - B - C - D) * € 250,00 **

• Partecipazione Enti NON iscritti € 450,00 **

La partecipazione alla sola mattinata di Venerdì 15 Marzo 2024 è gratuita (pranzo escluso) in quanto trattasi di evento organizzato nell'ambito del progetto europeo EJNITA 2.0

I partecipanti (esclusi Comuni Quota E) avranno diritto ad usufruire dei pranzi dei giorni 14-15 Marzo 2024 e del pernottamento (con prima colazione) in camera doppia per il giorno 14 Marzo 2024 (Supplemento camera singola: € 15,00) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo fino ad esaurimento camere

N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2024

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende la marca da bollo.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
Tel.: 051.948824 - fax: 051.941499
Email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT02R0306936754100000006494

• Sistemazione alberghiera

(B&B camera doppia) € 85,00 giornalieri

(B&B camera singola) € 65,00 giornalieri

Possibilità di prenotare la cena presso Ristorante Gastarea direttamente in loco

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod. Fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 12 Crediti Formativi nel Registro Anusca – STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Convegno di aggiornamento professionale
Castel San Pietro Terme, 14 - 15 Marzo 2024

CORSO DI STATO CIVILE. SITUAZIONI COMPLESSE E SOLUZIONI OPERATIVE

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

oppure

NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

| | |
|--|---|
| COGNOME e NOME | |
| TELEFONO/CELLULARE | |
| E-MAIL | |
| COMUNE DI APPARTENENZA | |
| QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2024) | <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E |

| | | |
|-------------------------|---|------------------|
| TIPOLOGIA CAMERA | <input type="checkbox"/> Doppia (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 15,00 per 1 notti + € 3,00 per tassa soggiorno - Quote A-B-C-D-E) Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> Direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente) | |
| DATA ARRIVO: | DATA PARTENZA: | N° NOTTI: |

RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA E):

| | | |
|-------------------------|---|------------------|
| TIPOLOGIA CAMERA | <input type="checkbox"/> Doppia € 85,00 (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola € 65,00 | |
| DATA ARRIVO: | DATA PARTENZA: | N° NOTTI: |

| | |
|---------------------------|---|
| NOTE | |
| TASSA DI SOGGIORNO | € 3,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno) |

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00