



ANUSCA organizza, in collaborazione con il **Comitato Provinciale di TREVISO**, un Corso Base in materia di Stato Civile in modalità webinar riservato agli operatori dei Servizi Demografici della provincia.

CORSO BASE DI STATO CIVILE

LE CONOSCENZE DI BASE PER AFFRONTARE IL SERVIZIO DI STATO CIVILE

Il corso, il cui programma è stato profondamente rivisto in base alle precedenti esperienze, è indirizzato a coloro che hanno necessità di una preparazione di base, al fine di avere una conoscenza sufficiente ad affrontare un primo impatto con il servizio dello stato civile.

In ogni sessione sono previste indicazioni generali sulle procedure ordinarie ed approfondimenti su aspetti e situazioni particolari che si presentano con frequenza all'ufficiale di stato civile. Oltre ai principi generali, con particolare attenzione alla formazione degli atti, vengono affrontate le tematiche relative alla cittadinanza soprattutto nei concetti di base e negli adempimenti di competenza degli ufficiali dello stato civile. In merito agli atti di nascita, particolare attenzione agli aspetti relativi alla filiazione, alla denuncia di nascita nelle diverse ipotesi e casi particolari, alla disciplina del nome e del cognome. Sono previste anche le necessarie indicazioni per la redazione degli atti di morte. Di seguito, aspetti generali riguardanti pubblicazioni, matrimonio ed unioni civili, con l'approfondimento delle situazioni che presentano maggiori difficoltà ed alimentano dubbi interpretativi, senza tralasciare le procedure di separazione e divorzio con le procedure e gli adempimenti a carico dell'ufficiale dello stato civile. Ogni sessione prevede una parte dedicata ai quesiti ed una parte di redazione di esempi ed atti con l'assistenza e la guida del relatore.

PRIMA SESSIONE: PRINCIPI GENERALI



Martedì 29 Giugno 2021



14:30 - 17:30



Interviene:

Alessandro CORUCCI - Esperto ANUSCA

Ore 14.30 - Apertura dei lavori

- **Principi generali: cos'è lo stato civile**
- **L'ufficiale di stato civile**
- **La delega di funzioni**
- **I compiti dell'ufficiale di stato civile**
- **Cause di incompatibilità**
- **Motivazioni del rifiuto**
- **Indirizzo e vigilanza sullo stato civile**
- **Contenuto e modalità di redazione degli atti**
- **Iscrizioni, trascrizioni ed annotazioni**
- **Correzioni: adempimenti e procedure**
- **Rettificazione ad opera del Tribunale**
- **Rilascio di estratti e certificati**
- **Quesiti e redazione di provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore**

Ore 17.30 - Chiusura dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

SECONDA SESSIONE: I REGISTRI DI CITTADINANZA



Mercoledì 30 Giugno 2021



14:30 - 17:30



Interviene:

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 14.30 - Apertura dei lavori

- ***Cittadinanza: concetti generali e formazione degli atti***
- ***Acquisto di cittadinanza: principi ed adempimenti***
- ***Iscrizioni, trascrizioni, attestazioni ed accertamenti***
- ***Perdita e riacquisto: concetti ed adempimenti***
- ***Cenni sul riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis***
- ***Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore***

Ore 17.30 - Chiusura dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

TERZA SESSIONE: DIRITTO AL NOME; REGISTRI DEGLI ATTI DI MORTE



Martedì 6 Luglio 2021



14:30 - 17:30



Interviene:

Renzo CALVIGIONI - Esperto ANUSCA

Ore 14.30 - Apertura dei lavori

- *La disciplina del nome e del cognome*
- *La sentenza n. 286/2017 della Corte Costituzionale*
- *Il diritto al nome del cittadino straniero*
- *La variazione alle generalità e gli adempimenti dell'ufficio*
- *Denuncia di morte e formazione atto*
- *Autorizzazione alla sepoltura*
- *Trasporto salma*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Ore 17.30 - Chiusura dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

QUARTA SESSIONE: I REGISTRI DI NASCITA



Mercoledì 7 Luglio 2021



14:30 - 17:30



Interviene:

Tiziana PIOLA - Esperto ANUSCA

Ore 14.30 - Apertura dei lavori

- *La formazione degli atti di nascita*
- *Iscrizioni, trascrizioni ed annotazioni nei registri di nascita*
- *Denuncia di nascita: ipotesi ordinaria e procedura*
- *Denuncia di nascita: casi particolari ed adempimenti*
- *Denuncia tardiva ed omessa denuncia*
- *Denuncia di nascita da genitori stranieri*
- *Principi generali in materia di filiazione*
- *Figlio nato fuori dal matrimonio o da genitori coniugati*
- *Riconoscimento di un figlio dopo la nascita*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Ore 17.30 - Chiusura dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

QUINTA SESSIONE: REGISTRI DI MATRIMONIO E DI UNIONE CIVILE



Martedì 13 Luglio 2021



14:30 - 17:30



Interviene:

Thomas STIGARI - Esperto ANUSCA

Ore 14.30 - Apertura dei lavori

- **Publicazioni di matrimonio: documenti necessari e processo verbale**
- **Celebrazione del matrimonio**
- **Culti e riti diversi: modalità e procedure**
- **Regime patrimoniale**
- **Unione civile: la richiesta e gli accertamenti dell'ufficiale di stato civile**
- **Costituzione dell'unione civile**
- **Iscrizioni, trascrizioni ed annotazioni nel registro di matrimonio e dell'unione civile**
- **Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore**

Ore 17.30 - Chiusura dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

SESTA SESSIONE: SEPARAZIONE E DIVORZIO NELLE COMPETENZE DELL'UFFICIALE DI STATO CIVILE



Mercoledì 14 Luglio 2021



14:30 - 17:30



Interviene:

Thomas STIGARI - Esperto ANUSCA

Ore 14.30 - Apertura dei lavori

- *Le patologie del vincolo: scioglimento, cessazione o annullamento del matrimonio e dell'unione civile*
- *Le nuove procedure di separazione e divorzio*
- *Dall'avvocato all'ufficiale dello stato civile: differenze ed adempimenti*
- *Accordo di separazione e divorzio di fronte all'ufficiale dello stato civile*
- *Redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati durante tutto lo svolgimento del corso, con l'assistenza e la guida del relatore*
- *Riflessioni e chiarimenti sugli argomenti affrontati*
- *Soluzione di casi controversi*
- *Quesiti e casi pratici*

Ore 17.00

- *La digitalizzazione del percorso di separazione e divorzio in Comune. Presentazione della piattaforma DI-VISIONI*

Alessia CERCHIA - Avvocato, BlueBird Project

Paola VENTURA - Avvocato, BlueBird Project

Ore 17.30 - Chiusura dei lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. **3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)**

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

il Tuo 5x mille per la Tua formazione

In sede di denuncia dei redditi
scegli di destinare il Tuo 5x1000 alla nostra Associazione
(C.F. 90000910373).

#5x1000ANUSCA

SCELTA PER LA DESTINAZIONE DEL CINQUE PER MILLE DELL'IRPEF

FIRMA: Mario Rossi
90000910373

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Partecipazione all'intero Corso Base di Stato Civile

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2021 * (Quota E) **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2021 * (Quote A - B - C - D) **€ 350,00 ****
- Enti NON iscritti **€ 500,00 ****

Partecipazione al singolo pomeriggio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2021 * (Quota E) **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2021 * (Quote A - B - C - D) **€ 100,00****
- Enti NON iscritti **€ 150,00****

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2021

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993 e comprensiva della marca da bollo

Iniziativa RISERVATA agli operatori dei Comuni della provincia di Treviso

Per i Comuni associati ad ANUSCA in Quota E, a richiesta, sarà resa disponibile la registrazione del webinar

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); **L'annullamento dell'iscrizione dovrà pervenire entro i tre giorni precedenti l'inizio del webinar all'indirizzo formazione@anusca.it** Laddove l'annullamento dell'iscrizione pervenga più tardi o non sia comunicato, l'importo del corso sarà comunque addebitato.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. **3 Crediti Formativi Anusca** per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it).

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Responsabile Organizzativo

- **Raffaella BRESOLIN** - Comune di CASTELFRANCO VENETO (TV) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 0423/735508