



ANUSCA organizza, con la collaborazione dei Comuni di SAN COLOMBANO AL LAMBRO, BORGHETTO LODIGIANO, e SAN MARTINO IN STRADA e del Comitato Provinciale di LODI, quattro Pomeriggi di Studio su tematiche di attualità.

SAN COLOMBANO AL LAMBRO

1 Febbraio 2024

Municipio - Sala Consiliare
Via Spadino Sforza, 30

BORGHETTO LODIGIANO

19 Febbraio 2024
18 Marzo 2024

Municipio - Sala Consiliare
Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 1

SAN MARTINO IN STRADA

4 Marzo 2024

Casa Comunale
Piazza Unità d'Italia, 5

**ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2024: LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE.
LE ELEZIONI EUROPEE**

SAN COLOMBANO AL LAMBRO

Giovedì 1 Febbraio 2024

Municipio - Sala Consiliare
ingresso da Via Pasino Sforza, 30

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

- *Le norme per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale e per le elezioni del Parlamento europeo*
- *Il calendario degli adempimenti*
- *I requisiti per candidarsi e la modulistica prevista*
- *Tempi e modalità per la sottoscrizione delle liste e la presentazione delle candidature*
- *Le quote di genere*
- *I compiti della segreteria comunale*
- *Gli uffici elettorali di sezione*
- *La propaganda elettorale*

Luca TAVANI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.00

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

ANSC: PRIME RIFLESSIONI SULL'ADOZIONE CONTROLLATA

BORGHETTO LODIGIANO

Lunedì 19 Febbraio 2024

Municipio - Sala Consiliare

Piazza Generale C.A. Dalla Chiesa, 1

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

- *Stato civile: la strada che porta al digitale*
- *Adozione controllata e tempistiche di avvio*
- *Web app e servizi ANSC il pane quotidiano dell'USC digitale*
- *OTP, Firma Remota, SPID CIE nuovi ferri del mestiere*
- *Il fascicolo digitale degli allegati*
- *La certificazione*
- *Simulazione redazione atto digitale*

Giacomo AZZALI - Comune di Valeggio sul Mincio (VR)

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.00

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

**LO SPORTELLO: PROFESSIONALITA' A SERVIZIO DEL CITTADINO; LE NUOVE
OPPORTUNITA' OFFERTE DA ANPR**

SAN MARTINO IN STRADA

Lunedì 4 Marzo 2024

Casa Comunale

Piazza Unità d'Italia, 5

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

- *I certificati con l'ANPR: nuove modalità di richiesta e di rilascio*
- *L'accesso agli atti anagrafici: la certificazione storica, le richieste di elenchi*
- *Un nuovo istituto anagrafico: la "visura"*
- *I servizi online dal portale ANPR del Ministero*
- *Autocertificazioni e autentiche di sottoscrizioni e di copie*
- *La carta di identità senza più segreti: documento per l'identificazione, documento per l'espatrio*
- *Focus sulla carta di identità elettronica: strumento innovativo nell'era della digitalizzazione*
- *L'imposta di bollo: i principi, i casi pratici e controversi*

Andrea FONTANA - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.00

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

I REGOLAMENTI UE SULLA CIRCOLAZIONE DEI DOCUMENTI PUBBLICI E SUL RICONOSCIMENTO DEI DIVORZI: GLI ADEMPIMENTI DELL'UFFICIALE DI STATO CIVILE

BORGHETTO LODIGIANO

Lunedì 18 Marzo 2024

Municipio - Sala Consiliare

Piazza Generale C.A. Dalla Chiesa, 1

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

- *Applicazione del Regolamento UE 1191/2016 sulla presentazione dei documenti pubblici*
- *Oggetto, ambito di applicazione e definizioni*
- *Esenzione della legalizzazione e utilizzo moduli multilingue*
- *La ricezione ed il rilascio dei documenti in base al Regolamento*
- *L'utilizzo dei documenti pubblici del Regolamento ai fini della trascrizione nei registri di stato civile*
- *Applicazione del Regolamento UE 1111/2019 sul riconoscimento delle decisioni in materia matrimoniale*
- *Il riconoscimento delle decisioni giurisdizionali*
- *Il riconoscimento degli atti pubblici e degli accordi*
- *L'applicazione residua del Regolamento CE 2201/2003*
- *Gli adempimenti a carico dell'ufficiale di stato civile*

Tiziana PIOLA - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.00

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico per 4 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 * (Quota E) **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 * (Quote A - B - C - D) **€ 250,00 ****
- Enti NON iscritti **€ 400,00 ****

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 * (Quota E) **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 * (Quote A - B - C - D) **€ 100,00****
- Enti NON iscritti **€ 150,00****

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2024

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche la marca da bollo

ATTENZIONE! Per ragioni organizzative non sarà possibile iscriversi in loco, ma solamente in anticipo attraverso il form online.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l. (socio unico a.n.u.s.c.a.)** - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Segreteria del corso

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 14.00 presso le rispettive sedi.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabili Organizzativi

- **Luca FONTANELLA** - Comune di SAN COLOMBANO AL LAMBRO (LO)
- **Eleonora GATTI** - Comune di BORGHETTO LODIGIANO (LO)
- **Vittoria SOMMARIVA** - Comune di SAN MARTINO IN STRADA (LO)
- **Roberta VIDALI** - Comune di Ossago Lodigiano (LO) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA