ANUSCA organizza, con la collaborazione del **Comune di PARMA** e del **Comitato Provinciale di PARMA**, un Pomeriggio di Studio sul tema:

LO SPORTELLO TRA CERTIFICATI, CORREZIONE E RETTIFICHE

PARMA

Mercoledì 28 Febbraio 2024

Palazzina Eridania

Viale Barilla 29/A

Ore 14.30

- ***Apertura dei lavori e saluto ai partecipanti da parte delle Autorità presenti***

Ore 14.45

- ***La certificazione anagrafica attuale e storica***
- ***Il certificato di corrette generalità***
- ***La visura anagrafica***
- ***La certificazione dello stato civile (certificati, estratti ed estratti per copia integrale)***
- ***Differenza tra correzioni e rettifiche***

Liliana Palmieri - *Esperto ANUSCA*

Ore 17.30

- ***Quesiti e casi pratici***

Ore 18.00

- ***Conclusione lavori***

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Partecipazione al Pomeriggio di Studio

- **Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2024 * ……..GRATUITO**
- **Enti NON iscritti ……€ 150,00****

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email **tesseramento@anusca.it**, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2024

** **la quota di partecipazione per gli Enti** è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. **La quota comprende la marca da bollo.**

ATTENZIONE! Per ragioni organizzative non sarà possibile iscriversi in loco, ma solamente in anticipo attraverso il form online.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- *Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione.* ***L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura****.*

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (*socio unico a.n.u.s.c.a.*) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Segreteria del corso

- *La segreteria del corso funzionerà dalle ore 14.00.*

Crediti formativi

- *La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca - ANAGRAFE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)*
- *Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze*

Responsabili Organizzativi

- **Elena Turci** - *Dirigente Ufficio Elettorale - Comune di Parma - Componente Giunta Esecutiva ANUSCA*
- **Andrea Dallatomasina** - *Istruttore Amministrativo - Comune di Sissa Trecasali (PR) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA*