



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA NEI SERVIZI DEMOGRAFICI: OVVERO COME RENDERE SENZA PIEGHE UNA MATERIA COMPLICATA

“Formazione erogata ai fini dell’aggiornamento annuale secondo la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 denominata “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”

CASTEL SAN PIETRO TERME

14 - 15 Maggio 2026

Accademia ANUSCA

Viale delle Terme, 1056

Intervengono:

Patrizia DOLCIMELE, Rosalia MESSINA - Esperte ANUSCA

Programma

Giovedì 14 Maggio 2026

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- **Quadro generale della normativa in materia di documentazione amministrativa: il DPR 445/2000 e le sue modificazioni**
- **I soggetti privati - enti pubblici ed incaricati di pubblici servizi**
- **Le autenticazioni di sottoscrizione: le autentiche di firma, i casi speciali**
- **Le autenticazioni di copie: copie e duplicati di documenti tra mondo analogico e digitale**
- **La legalizzazione di firma e di foto: cos'è, come si fa, chi è competente**
- **Dibattito, quesiti e casi pratici**

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *Cenni generali sulla normativa vigente in materia di rilascio della carta d'identità*
- *Dal cartaceo alla CIE: evoluzione, differenze e modalità operative*
- *L'identificazione del cittadino da parte del funzionario pubblico: minori - stranieri - casi particolari*
- *L'istituto della rappresentanza nel rilascio della CIE*
- *Cenni su riconoscimento personale: il riconoscimento personale, il documento di identità di riconoscimento ed equipollenti - il riconoscimento online: è possibile?*
- *Il rilascio della CIE con validità per l'espatrio: quando, come, in che circostanze si può e non si deve*
- *Il rilascio della CIE ai dimoranti nel comune: criticità e comportamento corretto da seguire*
- *Il rilascio della CIE ai richiedenti asilo e protezione internazionale: a che punto siamo con l'aggiornamento del programma CIE*
- *Riconoscimento PERSONALE on-line per il rilascio di documenti di identità /autentiche di firma è possibile?*
- *Dibattito, quesiti e casi pratici*

Ore 17.30 - Conclusione lavori

Venerdì 15 Maggio 2026

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *I certificati anagrafici e di stato civile in ANPR e ANSC: vanno firmati o no?*
- *La visura anagrafica*
- *Il rilascio dei certificati anagrafici in modalità telematica*
- *L'imposta di bollo sulla certificazione anagrafica*
- *La legge 183/2011 e il D.L. 76/2020 in materia di certificazione: quando come e perché si deve applicare*
- *Il rilascio dei certificati agli iscritti AIRE*
- *Dibattito, quesiti e casi pratici*

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(Ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità, potranno fruire delle seguenti opportunità:

- Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2026 Quota ORDINARIA *
Pernottamento (con prima colazione) giorno 14 Maggio 2026 in camera singola
e pranzo giorno 14 Maggio 2026 € 85,00
Pernottamento (con prima colazione) giorno 14 Maggio 2026 in camera doppia
e pranzo giorno 14 Maggio 2026 € 62,50
- Pranzo 14 Maggio 2026 € 20,00
- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2026 Quota AGEVOLATA * € 200,00 **
- Partecipazione Enti NON iscritti € 360,00 **

I partecipanti (esclusi Comuni Quota ORDINARIA) avranno diritto ad usufruire del pranzo del giorno 14 Maggio 2026 e del pernottamento (con prima colazione) in camera doppia per il giorno 14 Maggio 2026 (Supplemento camera singola: € 15,00) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo fino ad esaurimento camere.

Le eventuali determinate di pagamento dovranno pervenire all'indirizzo formazione@anusca.it entro e non oltre 5 giorni dall'inizio del seminario; in caso contrario, il pagamento, dovrà essere effettuato direttamente dal partecipante in Hotel al momento del check-out.

N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2026

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende la marca da bollo.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
Tel.: 051.948824 - fax: 051.941499
Email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT02R0306936754100000006494

- **Sistemazione alberghiera**
(B&B camera doppia) € 85,00 giornalieri
(B&B camera singola) € 65,00 giornalieri

Possibilità di prenotare la cena presso Ristorante Gastarea direttamente in loco

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale <https://formazione.anuscasoci.it> entro il 12/05/2026, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l. (socio unico a.n.u.s.c.a.)** - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod. Fisc. e

P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

- *La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi nel Registro Anusca - ANAGRAFE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.*