



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

***UNIONI CIVILI E CONVIVENZE DI FATTO: DPCM, NUOVE FORMULE,
NUOVE PROCEDURE, SOLUZIONI OPERATIVE,
RAPPORTI CON IL CITTADINO***

CASTEL SAN PIETRO TERME

18 - 19 - 20 Ottobre 2016

Accademia ANUSCA

Viale delle Terme, 1056

Intervengono:

Gianna NENCINI, Liliana PALMIERI - Esperti ANUSCA

Programma

Martedì 18 Ottobre 2016

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

LA DISCIPLINA DELLE UNIONI CIVILI

- ***Dalla Corte Costituzionale e Cassazione alla nuova normativa***
- ***La nuova legge, fino al DPCM di regime transitorio***
- ***Il registro provvisorio delle unioni civili***
- ***Le unioni civili: il confronto con il matrimonio***
- ***Requisiti ed impedimenti: le procedure introdotte con il DPCM***
- ***La richiesta delle parti ed il processo verbale***
- ***Dibattito, quesiti e casi particolari***

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

LA DISCIPLINA DELLE UNIONI CIVILI

- *Documentazione e verifica dell'ufficiale di stato civile*
- *Modalità procedurali di costituzione*
- *Le ipotesi di impedimento o di imminente pericolo di vita*
- *L'atto di stato civile: formazione, annotazioni, comunicazioni*
- *Nullità delle unioni e possibili impugnative*
- *La certificazione: anomalia del testo normativo*
- *La scelta del cognome, conseguenze ed aggiornamenti*
- *Dibattito, quesiti e casi particolari*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

Mercoledì 19 Ottobre 2016

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

LA DISCIPLINA DELLE UNIONI CIVILI

- *Diritti e doveri, regime patrimoniale della nuova formazione*
- *Le cause di scioglimento e la procedura di fronte all'ufficiale di stato civile*
- *La trascrizione dei matrimoni omosessuali avvenuti all'estero*
- *Il DPCM: gli adempimenti ed i compiti dell'ufficiale dello stato civile*
- *L'unione civile del cittadino straniero*
- *In attesa dei decreti legislativi delegati*
- *Dibattito, quesiti e casi particolari*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

LA REGISTRAZIONE DELLE CONVIVENZE

- *Famiglia anagrafica, convivenza anagrafica, coabitazione, convivenza di fatto: definizione, differenze e punti di contatto*
- *Convivenza di fatto: elementi costitutivi e condizioni ostative*
- *Il procedimento anagrafico relativo alla costituzione della convivenza di fatto*
- *Diritti e doveri derivanti dalla registrazione della nuova formazione sociale*
- *Il possibile impatto della convivenza di fatto con i diritti dei cittadini comunitari e con le norme contro l'occupazione abusiva degli immobili*
- *La certificazione della convivenza di fatto*
- *Dibattito, quesiti e casi particolari*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

Giovedì 20 Ottobre 2016

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

LE CONVIVENZE DI FATTO

- *Il contratto di convivenza e la sua registrazione anagrafica*
- *La risoluzione del contratto di convivenza*
- *La legge applicabile ai contratti di convivenza*
- *La crisi della convivenza di fatto*
- *La nuova modulistica*
- *Dibattito, quesiti e casi particolari*

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2016 * € 300,00**
- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA "Quota D" anno 2016 * € 100,00**
- Partecipazione Enti NON iscritti € 450,00**

ANUSCA offre:

- I pranzi dei giorni 18 - 19 - 20 Ottobre 2016 ed i pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia dei giorni 18 e 19 Ottobre 2016 (Supplemento camera singola: € 10,00/giorno)**
- Valigetta e materiale didattico**

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail (tesseramento@anusca.it) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2016

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL



Viale Terme, 1058

40024 - Castel San Pietro Terme (BO)

tel: 051.948824 - fax: 051.941499

email: reception@anuscapalacehotel.it

Iscrizione

• Dovrà pervenire entro il 15/10/2016, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura, se prevista.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

Crediti formativi

• La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca - STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Segreteria

• La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 18, 19 e 20 Ottobre 2016 presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe - Viale Terme, 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO). Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: formazione@anusca.it)

Seminario di Studio

CASTEL SAN PIETRO TERME, 18 - 19 - 20 OTTOBRE 2016

SCHEMA DI ADESIONE

Ente: _____
iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____
iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Ente di appartenenza _____

Qualifica _____

chiede di partecipare al Seminario di Aggiornamento Professionale "UNIONI CIVILI E CONVIVENZE DI FATTO" che si terrà a CASTEL SAN PIETRO TERME i giorni 18-19-20 Ottobre 2016 scegliendo:

Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2016..... € 300,00

Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA "Quota D" anno 2016..... € 100,00

Partecipazione Enti NON iscritti € 450,00

L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura, se prevista

ed allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad a.n.u.s.c.a. srl - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali

inviare via fax o posta elettronica entro e non oltre il giorno 15/10/2016 a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it



ANUSCA PALACE HOTEL



Seminario di aggiornamento professionale

Castel San Pietro Terme, 18 - 19 - 20 Ottobre 2016

UNIONI CIVILI E CONVIVENZE DI FATTO

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

da restituire debitamente compilata, insieme alla scheda di iscrizione al corso, completa di impegno di spesa e codice univoco via email all'indirizzo: formazione@anusca.it o via fax al numero: 051.942733

| | |
|---|---|
| COGNOME e NOME | |
| TELEFONO/CELLULARE | |
| E-MAIL | |
| COMUNE DI APPARTENENZA | |
| QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2016) | <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D |

| | | |
|--|---|-----------|
| TIPOLOGIA CAMERA Comuni in Quota D | <input type="checkbox"/> Doppia a carico ANUSCA (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 10,00/giorno) Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente) | |
| TIPOLOGIA CAMERA Comuni in Quota A-B-C | <input type="checkbox"/> Doppia a carico ANUSCA (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 10,00/giorno) Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente) | |
| DATA ARRIVO: | DATA PARTENZA: | N° NOTTI: |
| NOTE | | |
| TASSA DI SOGGIORNO | € 2,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel) | |

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00