



ANUSCA organizza, in collaborazione con il **Comune di SANNICANDRO DI BARI** e con il **Comitato Regionale della PUGLIA**, un Corso Base in materia di Elettorale rivolta agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche di attualità.

## ***Seminario di aggiornamento professionale***

**LAVORARE NEI SERVIZI DEMOGRAFICI: DALLA TEORIA ALLA PRATICA**

**IL SERVIZIO ELETTORALE**

**INSEGNAMENTI DI BASE ED ESERCITAZIONI PRATICHE**

**SANNICANDRO DI BARI**

**13 – 14 – 15 Settembre 2016**

**Castello Normanno Svevo**

**Piazza Castello**

### **PROGRAMMA**

**Martedì 13 Settembre 2016**

*Interviene:*

**Iginio DEL VECCHIO - Esperto ANUSCA**

#### **Ore 9.00 - Apertura dei lavori**

- **Il suffragio universale – Il diritto al voto nella Costituzione – Il corpo elettorale**
- **L'attività istituzionale ordinaria per la gestione dell'elettorato attivo:**
  - *L'ufficiale elettorale: individuazione, compiti e responsabilità*
  - *La commissione elettorale circondariale: composizione, competenze e funzionamento*
  - *Gli adempimenti del Sindaco come Ufficiale di governo e del Segretario comunale in materia di elettorato attivo*
- **La capacità elettorale: acquisto, perdita e riacquisto**
- **Le liste elettorali generali e sezionali**
- **Le liste generali e sezionali "aggiunte"**
- **La revisione delle liste elettorali**

- **La revisione dinamica straordinaria delle liste elettorali**
  - I tempi della revisione straordinaria
  - Prima e seconda tornata
  - Iscrizioni a norma dell'art. 32, n. 5, del T.U. n. 223/1967
  - Cancellazione degli elettori deceduti
  - Adempimenti conseguenti al ripristino di posizioni anagrafiche precedenti
  - Predisposizione e autenticazione delle liste da usare per la votazione

#### Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

#### Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- **Lo schedario elettorale, cartaceo o informatizzato**
- **I fascicoli personali**
- **La vigilanza sulla tenuta del corpo elettorale:**
  - L'Ufficio Territoriale del Governo
  - La Procura della Repubblica
- **La pubblicità degli atti elettorali**
  - Consultazione e copia delle liste elettorali
  - I manifesti
  - Le notifiche
- **Le sanzioni previste dal Titolo VI del D.P.R. n. 223/1967**
- **Quesiti e casi pratici**

#### Ore 18.00 - Conclusione lavori

### Mercoledì 14 Settembre 2016

Interviene:

**Iginio DEL VECCHIO** - Esperto ANUSCA

#### Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- **L'attività istituzionale per la gestione delle consultazioni elettorali e referendarie**
- **La Commissione elettorale comunale:**
  - Elezione e durata in carica
  - Composizione, competenze, funzionamento
- **La tessera elettorale:**
  - Personalizzazione, consegna, aggiornamento, cessazione, ritiro
  - Rilascio del duplicato e dell'eventuale attestato sostitutivo
- **L'albo degli scrutatori:**
  - Tenuta e aggiornamento
  - Nomina degli scrutatori in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie
- **L'elenco delle persone idonee alle funzioni di presidente di seggio elettorale**
- **Le novità introdotte dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147, in materia elettorale**
  - Spese e rimborsi
  - Propaganda elettorale
  - Apertura degli uffici
  - Orari della votazione
  - Lavoro straordinario e riposo compensativo; le "posizioni organizzative"
- **I compensi ai componenti dei seggi elettorali**
- **Procedimenti, modulistica e rendicontazione**

- **L'esercizio del diritto di voto, per l'elezione del Parlamento Europeo, da parte dei cittadini che si trovano in un Paese diverso da quello di appartenenza:**
  - Cittadini di altri Stati europei residenti in Italia
  - Cittadini italiani residenti in altri Paesi dell'Unione
  - Cittadini italiani temporaneamente presenti in altri Paesi dell'Unione
  - Gli "optanti"
  - Le informazioni ai cittadini comunitari residenti nel comune; manifesti, lettere personali, ecc...
  - La ricezione e la trasmissione delle domande dei cittadini comunitari che intendono votare in Italia
  - Iscrizioni a domanda e iscrizioni d'ufficio

#### Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

#### Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- **Le autenticazioni nei procedimenti elettorali**
- **La partecipazione dei cittadini dell'Unione Europea all'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale**
  - Elettorato attivo ed eleggibilità
  - La domanda di iscrizione nelle liste aggiunte; termini e modalità
  - Iscrizioni a domanda e iscrizioni d'ufficio
- **Quesiti e casi pratici**

#### Ore 18.00 - Conclusione lavori

## Giovedì 15 Settembre 2016

Intervengono:

**Gianluigi BERARDI, Iginio DEL VECCHIO - Esperti ANUSCA**

#### Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- **Il sistema elettorale nei comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti e nei comuni superiori**
  - La presentazione delle candidature alle elezioni: problematiche
  - La modulistica: atto di presentazione, dichiarazione di accettazione, certificazioni, contrassegno, programma amministrativo, bilancio, ecc...
  - Le diverse modalità di espressione del voto; il "voto disgiunto"
  - Ripartizione e assegnazione dei seggi
  - Contenzioso - ricorsi
- **L'ufficio elettorale di sezione**
  - Composizione, costituzione, collegamenti con l'Ufficio elettorale comunale
  - Presidenti, scrutatori, segretari – nomina, sostituzione, compiti e responsabilità
  - Rappresentanti delle liste – designazione, requisiti, facoltà
  - Validità delle operazioni
  - Le sezioni ospedaliere, i seggi speciali, i "seggi volanti"
- **Le operazioni preliminari**
  - Controllo del materiale: schede per la votazione, liste degli elettori (comprese liste aggiunte, quando previste), verbale delle operazioni, tabella di scrutinio, registri, bollo (bolli) del seggio, manifesti, urne, serie di buste per la confezione dei plichi, ecc...
  - Autenticazione delle schede di votazione
- **Quesiti e casi pratici**

#### Ore 13.30 - Sospensione lavori e pausa pranzo

## Ore 15.00 - Ripresa dei lavori

- **Il verbale delle operazioni dell'Ufficio di sezione**
  - Compilazione da parte del segretario, verifica dell'esattezza e completezza dei dati, firma dei componenti del seggio, allegati
- **Le operazioni di votazione**
  - I vari modi di esprimere il voto per le diverse consultazioni
  - L'ammissione degli elettori alla votazione
  - Il voto dei componenti di seggio, dei detenuti, dei ricoverati in ospedali o case di cura, dei militari o dei naviganti
  - Il voto degli elettori non deambulanti, il voto assistito, il voto a domicilio
  - Gli altri casi speciali che possono verificarsi nel corso della votazione
  - Le operazioni di riscontro dopo la votazione
- **Le operazioni di scrutinio**
  - Spoglio e registrazione dei voti
  - Casi di nullità – schede bianche
  - Voti contestati
  - Le operazioni di controllo dello spoglio
  - La certificazione del risultato dello scrutinio
- **Chiusura del verbale; formazione e consegna dei plichi con il verbale e gli atti della votazione**
- **Le sanzioni previste dal Titolo VII del D.P.R. n. 361/1957 e dal Capo IX del D.P.R. n. 570/1960**
- **Quesiti e casi pratici**

## Ore 18.30 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2016 \* ..... € 300,00\*\*
- Partecipazione Enti NON iscritti ..... € 450,00\*\*

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail ([tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it)) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2016

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

**Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso**

### Prenotazione Alberghiera

- Per l'eventuale prenotazione alberghiera rivolgersi direttamente ai seguenti B&B:
  - B&B Villa Nella – S.P. per Adelfia – Tel. 366.7489647
  - B&B I Principi – Via Giannone, 48 – Tel. 334.2231414
  - B&B Like at Home – Via A. De Gaspari, 59 – Tel. 389.8953039
  - B&B Le Chioccioline – Via Paolo VI, 5 – Tel. 348.1005305
  - B&B Amèlie – Via Amelio, 7 – Tel. 333.8669489
  - B&B Il Girasole – Via Mondelli, 2 – Tel. 340.8313596
  - B&B Le Bonheur – Via A. Diaz, 77 – Tel. 346.5736196

### Iscrizione

- Dovrà pervenire entro il 9/09/2016, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**

**N.B.: Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data**

### Segreteria

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 13 – 14 – 15 Settembre 2016 presso il Castello Normanno Svevo - Piazza Castello. Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it))

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca - ELETTORALE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

### Responsabili Organizzativi

- **Giorgio GATTI** - Presidente Comitato Regionale ANUSCA Puglia - tel. 349/7180421
- **Nicola PANEBIANCO** - Vice Presidente Comitato Regionale ANUSCA Puglia - tel. 347/5361318
- **Iginio DEL VECCHIO** - Componente Comitato Regionale ANUSCA Puglia - tel. 333/4118760

**In collaborazione con i Presidenti Comitati Provinciali ANUSCA della Puglia**

# Seminario di Studio

SANNICANDRO DI BARI, 13 – 14 – 15 SETTEMBRE 2016

## SCHEDA DI ADESIONE

Ente: \_\_\_\_\_  
iscritto all'Associazione si  no

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

Sito Web \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): \_\_\_\_\_

iscritto all'Associazione si  no

Residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Ente di appartenenza \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

chiede di partecipare al Seminario di Aggiornamento Professionale **“Lavorare nei Servizi Demografici: dalla teoria alla pratica – Il Servizio Elettorale - Insegnamenti di base ed esercitazioni pratiche”** che si terrà a SANNICANDRO DI BARI i giorni **13 - 14 – 15 Settembre 2016** scegliendo:

**Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2016..... € 300,00**

**Partecipazione Enti NON iscritti ..... € 450,00**

### **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura**

ed allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € \_\_\_\_\_, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

### **DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:**

**Determina/Impegno di spesa n. \_\_\_\_\_ CIG (se il Comune l'ha richiesto) \_\_\_\_\_**

**Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) \_\_\_\_\_**

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali  
inviare **via fax o posta elettronica entro e non oltre il giorno 9/09/2016** a:

**a.n.u.s.c.a. s.r.l.**

**(socio unico a.n.u.s.c.a.)**

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it