



ANUSCA organizza, con il Patrocinio del **Comune di DESANA**, ed in collaborazione con il **Comitato Provinciale di VERCELLI**, tre Pomeriggi di Studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche di attualità.

## DESANA

25 Maggio 2018 - 12 Giugno 2018 - 13 Settembre 2018

Centro Culturale "Miglino"

Corso Marconi, 30

**Venerdì 25 Maggio 2018**

### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

### Ore 14.45

**CIE, DONAZIONE ORGANI, DAT, LE ATTIVITA' DEI DEMOGRAFICI SEMPRE PIU' MULTIMEDIALI  
COME GESTIRLE E COME INFORMARE IL CITTADINO**

- *La carta di identità elettronica: normativa*
- *Il progetto CIE: modalità di rilascio e collegamento con il Ministero*
- *La nuova necessaria riorganizzazione dell'ufficio per la CIE*
- *La donazione organi: la corretta informazione all'utenza*
- *Il collegamento con il registro nazionale trapianti*
- *Le disposizioni anticipate di trattamento: modalità di recepimento*
- *Il registro delle DAT, il fiduciario, l'accesso alle DAT*

Nadia PATRIARCA - Esperto ANUSCA

### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## Martedì 12 Giugno 2018

### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

### Ore 14.45

#### **DALLA TEORIA ALLA PRATICA: GESTIRE I PROCEDIMENTI IN ANAGRAFE E STATO CIVILE**

- *La legge 241/90: l'applicazione in anagrafe e nello stato civile*
- *Avvio e conclusione del procedimento: cosa sono*
- *Il provvedimento amministrativo in anagrafe, formale e tacito*
- *La fase istruttoria nei procedimenti anagrafici: criticità e procedure*
- *Il preavviso di rigetto: quando e come si redige*
- *Annullamento e nullità del provvedimento amministrativo in anagrafe*
- *I procedimenti e provvedimenti nello stato civile: quando e come si formano*
- *Il rifiuto dell'ufficiale di stato civile ed il ricorso: come si redigono*

Andrea ANTOGNONI - Esperto ANUSCA

### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## Giovedì 13 Settembre 2018

### Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

### Ore 14.45

#### **A VOLTE RITORNANO: IL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA DEI DISCENDENTI DA AVO ITALIANO**

- *La iure sanguinis: il procedimento*
- *Come gestire una pratica correttamente*
- *Anagrafe e stato civile: intreccio tra i compiti*
- *Discendenza per linea paterna o materna, naturalizzazione*
- *Filiazione nata fuori e nel matrimonio*
- *Rifiuto e cancellazione dall'anagrafe*

Tiziana PIOLA - Esperto ANUSCA

### Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

#### Pacchetto unico per 3 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2018 \* ..... € 120,00\*\*
- Enti NON iscritti ..... € 270,00\*\*

#### Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2018 \* ..... € 90,00\*\*
- Enti NON iscritti ..... € 140,00\*\*

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail ([tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it)) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2018

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

**Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso**

### Iscrizione

- Dovrà pervenire entro 2 giorni prima di ciascun iniziativa, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno, per iscritto, entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**
- La segreteria del corso funzionerà dalle ore **14.00** di ciascun pomeriggio.

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

### Responsabile Organizzativo

- **Claudio FECCHIO** - Responsabile Servizi Demografici - Comune di DESANA (VC) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 0161/318133

# Pomeriggi di Studio

DESANA - 25 MAGGIO 2018, 12 GIUGNO 2018, 13 SETTEMBRE 2018

## SCHEDA DI ADESIONE

Ente: \_\_\_\_\_

iscritto all'Associazione: SI  NO

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): \_\_\_\_\_

iscritto all'Associazione: SI  NO

Residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Ente di appartenenza \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

chiede di partecipare ai Pomeriggi di Studio scegliendo:

**Pacchetto unico per 3 Pomeriggi di Studio**

**Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio:**

**25 Maggio 2018**

**12 Giugno 2018**

**13 Settembre 2018**

**(Partecipazione GRATUITA, usufruendo dell'agevolazione della Quota D, per l'incontro del giorno \_\_\_\_\_)**

**L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura**

Si allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € \_\_\_\_\_, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

**DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:**

**Determina/Impegno di spesa n.** \_\_\_\_\_ **CIG (se il Comune l'ha richiesto)** \_\_\_\_\_

**Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica)** \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali  
inviare **via fax o posta elettronica** entro e non oltre 2 giorni prima di ciascun iniziativa a:

**a.n.u.s.c.a. s.r.l.**

**(socio unico a.n.u.s.c.a.)**

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)