

COMUNI

ALTRI ENTI

AZIENDE PUBBLICHE

ZUCCHETTI È IL PARTNER UNICO per gli Enti Locali perché è in grado di offrire:

SOLUZIONI SOFTWARE SVILUPPATE SPECIFICAMENTE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE WEB NATIVE, GIÀ DAL 1999

IN GRADO DI MASSIMIZZARE L'EFFICIENZA E DI RIDURRE LA SPESA

ORIENTATE ALL'E-GOVERNMENT

IDEALI PER UNA PA TRASPARENTE, PIÙ VELOCE E PIÙ VICINA AL CITTADINO

ZUCCHETTI DISPONE DI UN'OFFERTA AMPIA E INTEGRATA

in grado di rispondere a tutte le esigenze di un target diversificato.

SOLUZIONI PER COMUNI E ALTRI ENTI

- URBI, SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO CON STRUMENTI DI REPORTING
- PORTALI INTERATTIVI
- GESTIONE MENSE SCOLASTICHE
- HR PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
- POSTALIZZAZIONE E MESSAGGISTICA UNIFICATA
- ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE, SICUREZZA, GESTIONE PRIVACY

SOLUZIONI PER AZIENDE PUBBLICHE

ERP PER LA GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE ECONOMICO - GESTIONALI DI AZIENDE SPECIALI, EX MUNICIPALIZZATE, SOCIETÀ DI SERVIZI COMPARTECIPATE, ISTITUZIONI COMUNALI

ZUCCHETTI È L'UNICO PARTNER CON UN'OFFERTA A 360° PER GLI ENTI LOCALI.

**ZUCCHETTI**  
INNOVAZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Solferino, 1 - 26900 Lodi • Tel. 0371/594.24.44 • Fax 0371/594.25.20 • market@zucchetti.it • www.zucchetti.it

www.sorge.it

S.R.L.  
**Sorge**  
SERVIZIO ORGANIZZAZIONI GENERALI

UFFICIO ANAGRAFE  
UFFICIO STATO CIVILE  
UFFICIO ELETTORALE  
UFFICIO TRIBUTI

Gli **elettroarchivi** e gli  **schedari a piani rotanti** **SORGE** consentono di archiviare e classificare materiale cartaceo di ogni tipo e formato. L'ampia gamma di modelli, unita ad una notevole flessibilità produttiva, ci consentono di proporre **soluzioni personalizzate** che, in termini tecnico-economici, risultano interessanti per **COMUNI** di ogni dimensione

SORGE s.a.s. - ITALY - email: info@sorge.it

via Gabbie 10, 20122 Milano - tel.: 02 5831 8007 fax: 02 5831 6153

# La quota del 5 per mille ad ANUSCA

A cura della redazione

Ai tanti colleghi che ci scrivono per avere indicazioni su come materialmente destinare il 5 per mille nella prossima denuncia dei redditi, ribadiamo che ANUSCA è fra le associazioni legittimate all'assegnazione della quota del 5 per mille dell'IRPEF.

“Questo – spiega il Presidente Paride Gullini – comporta che i dirigenti ANUSCA facciano opera di sensibilizzazione nei confronti dei colleghi, dei loro parenti e amici, affinché il maggiore numero di persone possibile provveda a scegliere ANUSCA quale destinataria del 5 per mille indicando nell'apposito riquadro del modello 730 – 1 redditi 2008 il codice fiscale dell'ANUSCA: **90000910373**”.

Per il Presidente Gullini si tratta di una forma innovativa di finanziamento che, se registrerà una forte adesione tra i colleghi, consentirà di attuare ulteriori programmi di formazione e sviluppo dell'associazione.



## La Business Key Anusca

La chiave Usb consentirà di ridurre i costi gestionali



Si chiama «Business Key» la «chiavetta Usb» (strumento di memoria asportabile, di piccole dimensioni, destinato ai computer dotati di una porta di tipo Usb) che al Convegno Nazionale di Riccione ha attirato l'attenzione di centinaia di operatori demografici. E' stata fornita gratuitamente agli operatori

dei Servizi Demografici presenti a Riccione da ANUSCA. Oltre 500 chiavette sono state distribuite ai convegnisti che hanno visitato lo stand del ministero dell'Interno al palazzo dei congressi di Riccione dal 17 al 21 novembre, dove hanno potuto scaricare le massime di Stato Civile. Sul supporto Usb è stata registrata una raccolta di documenti, concernenti provvedimenti giurisdizionali in tema di Stato civile: una selezione curata dagli esperti della Direzione centrale dei servizi demografici al fine di favorire la diffusione degli strumenti tecnologici. La Business Key contiene un dispositivo di firma digitale, un kit di moduli e altri servizi realizzati da Anusca. La chiave Usb favorirà il

processo di semplificazione della gestione dei dati anagrafici, rendendo i servizi ai cittadini più efficienti e trasparenti. Infatti con la nuova Business Key la documentazione elettronica potrà essere firmata digitalmente in qualunque personal computer che sia dotato di una porta Usb. ANUSCA ringrazia INFOCERT e Maggioli informatica per avere collaborato a questo progetto che rispecchia quanto stabilito negli articoli 12 e 15 del Codice dell'Amministrazione digitale in merito all'obbligo di introdurre strumenti tecnologici che contribuiscano a semplificare i processi di lavori e consentano di ridurre i costi gestionali.

### COS'È DEMOGRAFICI.INFO (TOTEM)

"Demografici.Info", progetto nato dalla collaborazione di WOW srl per il software e gli esperti ANUSCA per i contenuti, è un innovativo servizio in 9 lingue utile agli Uffici dei Servizi Demografici, per fornire informazioni ed ausilio allo svolgimento delle pratiche con gli utenti che non parlano e/o non capiscono bene la lingua italiana. Il servizio viene erogato attraverso colonnine informative (Totem) collocate presso gli uffici comunali.

Questo servizio consente agli sportelli dei Servizi Demografici, di evitare l'intasamento delle attività di sportello ed il dilatamento dei tempi di attesa per tutti gli utenti.

#### "Demografici.Info":

r fornisce agli utenti nella loro lingua (audio e video), senza l'intervento dell'operatore comunale, una molteplicità di informazioni riguardanti i procedimenti amministrativi degli uffici demografici;

r produce una stampa in duplice lingua (italiano e lingua straniera selezionata) che fornisce le informazioni ed elenca i documenti necessari per avviare i diversi procedimenti;

r consente come richiesto dalle ultime direttive del Ministero della PA e dell'Innovazione la raccolta di dati statistici:

- Procedimenti selezionati
- Lingue selezionate
- Numero di operazioni
- Data e ora di accesso
- Indice di gradimento del servizio

Requisiti per poter installare il Totem sono l'alimentazione elettrica ed una connessione Internet.

Il servizio "Demografici.Info" permette quindi di:

comunicare informazioni agli utenti in merito ai procedimenti amministrativi decongestionando l'attività di sportello;

ridurre drasticamente i tempi per il disbrigo delle pratiche di sportello con gli utenti che si presenteranno con i documenti già predisposti;

realizzare, nell'ambito degli uffici demografici, una sorta di "punto informativo automatico" utile a promuovere pari opportunità di accesso e fruizione ai servizi comunali da parte dei cittadini che non parlano o non conoscono bene la lingua italiana ed il conseguente miglioramento delle condizioni di inclusione sociale indispensabili per una convivenza costruttiva tra persone di cultura diversa;

rilevare l'indice di gradimento del servizio da parte degli utenti seguendo le indicazioni del sistema "Emoticon"

I servizi del Totem sono implementabili anche con ulteriori servizi informativi, promozionali e pubblicitari dell'ente.

NON HO UN LAVORO FISSO,  
E HO BISOGNO DI UN PRESTITO.  
POSSIAMO PARLARNE?



SE HAI MENO DI 35 ANNI,  
CON PROGETTOGIOVANI AVERE  
UN PRESTITO È PIÙ FACILE ANCHE SE  
NON HAI UN LAVORO FISSO.

- FINO A 30.000 EURO DI PRESTITO
- ANCHE SE SEI UN LAVORATORE ATIPICO
- DOPO AVER RIMBORSATO ALMENO 12 MENSILITÀ, PUOI RICHIEDERE DI POSTICIPARE UNA RATA ALL'ANNO

Per tutte le condizioni contrattuali fare riferimento ai Fogli Informativi disponibili in Filiale. La concessione del finanziamento è subordinata all'approvazione della Banca. Al momento dell'erogazione il richiedente deve avere un'età compresa tra i 18 e i 35 anni ed essere residente in Italia da 2 anni. E, se lavoratore atipico, deve avere un lavoro e aver lavorato almeno 18 mesi negli ultimi 2 anni. Esempio: importo richiesto: 10.000 euro rimborsabili in 60 mesi; importo rata mensile 205,17 euro; spese istruttoria, apertura, costo comunicazione ai sensi di legge 2 euro (TAN 8,50% - TAEG 8,87%). Valido al 10/2007.

Carisbo è una banca del gruppo

INTESA  SANPAOLO



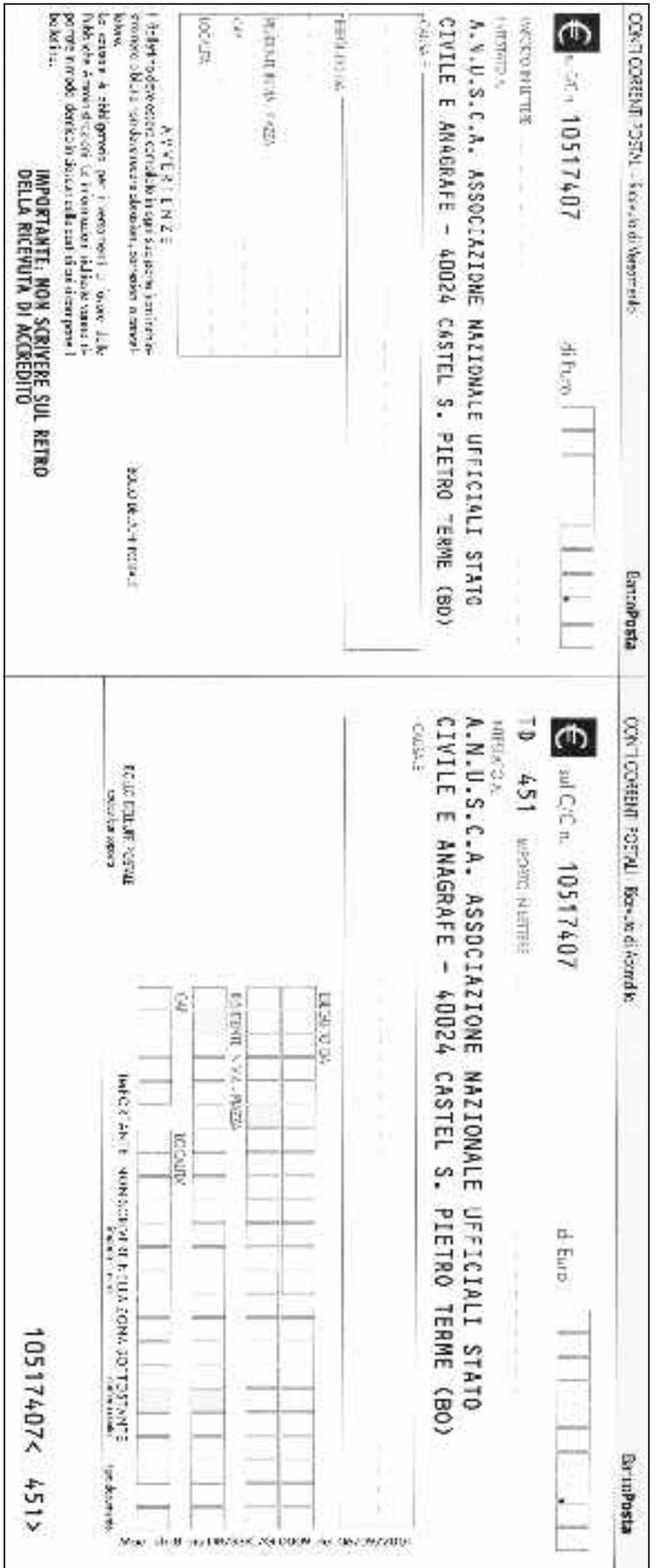
CARISBO

Informati su [www.giovani.intesasanpaolo.com](http://www.giovani.intesasanpaolo.com)  
oppure chiama il numero verde 800.303.306

continua da pag. 4: "un caso..."

della possibilità di conservare il cognome portato in precedenza), in generale il legislatore ha ritenuto sufficiente, al fine di documentare pubblicamente ed ufficialmente determinate vicende rilevanti per lo stato civile, la redazione dell'atto ed il conseguente rilascio di certificazioni ed estratti. Alla luce di tali considerazioni, mancando una disposizione di carattere generale del tenore prospettato nel corso della trasmissione "Mi manda Raitre", nella quale veniva sostanzialmente ipotizzato un obbligo in capo al servizio di stato civile di comunicare ai familiari la trascrizione di un atto riguardante un proprio congiunto, si ritiene che all'ufficiale di stato civile che ha trascritto l'atto di morte non possa essere imputata alcuna responsabilità in ordine alla mancata conoscenza, da parte dei parenti, dell'evento luttuoso che li aveva colpiti ben tre anni prima. Peraltro sarebbe estremamente interessante conoscere il fondamento normativo su cui si baserebbe la presunta responsabilità dell'ufficiale di stato civile: invocare tale responsabilità in maniera generica, allo scopo di alimentare lo scontento del cittadino utente nei confronti di una Pubblica Amministrazione definita, in maniera indistinta, come inefficiente non sembra giusto e, sia consentito, nuoce gravemente alla credibilità della Pubblica Amministrazione in generale e degli operatori dei servizi demografici in particolare.

Certo è che la vicenda oggetto della trasmissione televisiva "Mi manda Raitre" rappresenta un caso limite, dato che la famiglia ha avuto notizia del decesso addirittura dopo tre anni. Questo però non significa che all'ufficiale di stato civile possa essere attribuita responsabilità per i danni morali sofferti dalla famiglia, dato che l'obbligo ritenuto sussistente non trova conferma in alcuna disposizione normativa, né può essere fatto scaturire dai "principi di buona amministrazione". Questi principi si identificano nei criteri di trasparenza, pubblicità, efficienza, ma anche nella economicità del procedimento, criterio che evidentemente ha ispirato il legislatore nel non prevedere obblighi specifici di comunicazione della formazione o trascrizione degli atti di stato civile nei confronti di eventuali familiari interessati, essendo stata ritenuta necessaria e sufficiente, lo si ribadisce, la formalità della registrazione di stato civile e la conseguente certificazione.



**Spazio per la causale del versamento**  
 (La causale è obbligatorio per l'accettazione di lavoro  
 A. F. 101 - 1011 - 1010111)

**AVVERTENZE**

Per adeguare il versamento, il versante deve compilare in tutte le sue parti, a macchina o a mano, pacchi, con l'indirizzo non o meno-braccio il presente sollecito.

**NON SONO AMMESSI BOLLETTINI RICOATTI CAN-**  
**BELLATURE, ABBONAMENTI O CORREZIONI.**

A tutti gli indirizzi di accreditamento è richiesto lo spazio per l'indirizzo della causale del versamento che è obbligatorio per i pagamenti al favore di Enti pubblici.

La ricevuta non è valida se non porta i bolli e gli esigenti di accreditamento espressi dall'agente postale accettato.

La ricevuta del sottoscrittore in Conto Corrente Postale in tutti i casi in cui tale sistema di pagamento è ammesso ha valore decisivo per la scrittura pagata con effetto della data in cui il versamento è stato eseguito.

Qualora l'importo sia inferiore di un Conto Corrente Postale trasferito al proprio nome può utilizzare il proprio indirizzo come INDIRIZZO, indicando negli appositi spazi il numero del proprio c/c, la firma di chi versa (che deve essere conforme a quella depositata), la data e l'importo al proprio QUOTE in busta mail. Chiedi il RUT.

Il posteggio nei vari uffici per la somma pagata con effetto dalla data di addebito al conto corrente.

**Importante: non scrivere nella zona sottostante!**

**Adesioni Comuni e Soci 2009**

**Fac-simile di delibera**

La GIUNTA COMUNALE

Premesso... omissis...

Ritenuto essere nell'interesse precipuo dell'amministrazione stessa avere Operatori più qualificati e preparati e quindi in condizione di soddisfare meglio le esigenze della popolazione; dato atto che l'ANUSCA è stata riconosciuta ufficialmente dall'ANCI e dall'ISTAT, nonché dal Ministero dell'Interno con circolare prot.N° 08700811 del 13.2.1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all'ANUSCA; preso atto che, con Decreto del Ministero dell'Interno in data 29.7.1999, l'ANUSCA è stata eretta in Ente Morale; ritenuto opportuno per le finalità che si prefigge l'associazione, doversi dare la propria adesione come Ente; con votazione unanime resa nei modi di legge

**DELIBERA**

Di aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe ai sensi dell'art.5 dello statuto dell'Associazione medesima; di stabilire, con la presente, che tale adesione abbia validità anche per i successivi esercizi finanziari, dando atto che all'impegno della spesa sui singoli esercizi provvederà il Dirigente dei Servizi Demografici;

Di iscrivere all'Associazione numero \_\_\_ dipendenti

IL SEGRETARIO GENERALE  
 IL SINDACO-PRESIDENTE

**Notiziario ANUSCA**

**Direttore Resp.le**  
 Primo Mingozzi

**Vice Direttore**  
 Paride Gullini

**Redazione**

Primo Mingozzi, Paride Gullini,  
 Sauro Dal Fiume, Silvia Zini,  
 Cecilia Bortolotti

**Fotografie**

Alfiero Metri, Gabriele Lanzoni



Questo periodico è associato all'Unione Stampa Periodica Italiana



# FlexCMP la piattaforma per siti web accessibili

## Dicono di noi

"Grazie a FlexCMP il personale interno del Comune ha realizzato in soli 3 mesi e gestisce in totale autonomia il nuovo portale istituzionale [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), composto da migliaia di pagine e servizi accessibili, visitato da milioni di utenti ogni anno."

Giuseppe Confino - Comune Napoli

"Con un investimento contenuto il nostro sito si è arricchito di servizi rivolti a tutti i cittadini e si è aggiudicato la medaglia d'argento al Premio E-Gov Accessibilità, trasparenza, facilità di navigazione e di gestione sono le nuove caratteristiche del sito."

Vito Rosato - Comune di Locorotondo

## Perché scegliere FlexCMP ?

- ▶ È il CMS accessibile più usato dalla PA. Italiana.
- ▶ Riduce drasticamente i tempi di sviluppo ed i costi di gestione.
- ▶ È estremamente semplice ed intuitivo.
- ▶ È implementato dal 2001 su portali di rilevanza nazionale ed internazionale.
- ▶ Consente la più ampia e creativa personalizzazione grafica e funzionale.
- ▶ È aperto e conforme agli standard: import/export XML, web semantico e web services.



[www.flexcmp.com](http://www.flexcmp.com) - Tel. 051 19985625 - Fax 051 19985626

## Manuali Maggioli

[www.maggiolieditore.it](http://www.maggiolieditore.it)

### Gli atti di nascita e gli atti di cittadinanza: le novità editoriali per i Servizi Demografici

Una vera e propria guida per la stesura degli atti di nascita indispensabile per gli operatori dell'ufficio di stato civile.

Il Cd-Rom allegato contiene tutta la modulistica in formato elettronico (personalizzabile e compilabile).

ISBN 40437  
Euro 50,00



Il volume illustra dettagliatamente ed esemplifica le modalità da seguire per la stesura degli atti ed indica tutti gli adempimenti e gli accertamenti da evolvere. Questa seconda edizione è stata arricchita con un Cd-Rom contenente tutta la modulistica.

ISBN 39803  
Euro 50,00

Per informazioni e ordini  
Servizio Clienti:

■ Tel. 0541 628200 ■ e-mail: [servizio.clienti@maggioli.it](mailto:servizio.clienti@maggioli.it) ■ Internet [www.maggiolieditore.it](http://www.maggiolieditore.it)





## G.A. 600

**La stampante dei Servizi Demografici**  
anagrafe, stato civile, elettorale

- ECONOMIA D'USO SENZA CONFRONTI
- PREZZO RAGIONEVOLE
- ALTA VELOCITÀ
- STAMPA SU CARTE D'IDENTITÀ, MODULI VARI, CERTIFICATI, ATTI DI STATO CIVILE, CARTONCINO, MODULI MULTICOPIE, DOCUMENTI E TESSERE ELETTORALI

## Sistema di gestione delle code

• Per gestire da 1 a X sportelli, uno o più servizi, informazioni all'utente e raccolta statistiche



## G.A. 390CI La stampante per il Servizio Anagrafe

**POTETE STAMPARE CARTE DI IDENTITÀ, CARTELLINI E CERTIFICATI CON PRECISIONE E SICUREZZA**  
**PREZZO ECCEZIONALE**



## DISTRUGGI DOCUMENTI



Può distruggere

- Carta
- CD-Rom
- Floppy disk
- Badge
- Documenti plastificati con occhielli

## Timbratrice a secco elettrica "DOCUMENT E"



## RISCODIR

**NUOVO PROGRAMMA PER LA GESTIONE, STAMPA E CONTABILIZZAZIONE DEI DIRITTI A IMPORTO FISSO E VARIABILE**

Con riserva di modifica ed aggiornamento di dati e immagini.

**Potete chiederci offerta per:**

- ARMADI CORAZZATI PER DOCUMENTI ED OGGETTI
- BAULETTO IGNIFUGO PER SUPPORTI MAGNETICI E C.I.E.
- CASSEFORTI IGNIFUGHE PER DOCUMENTI CARTACEI
- CASSEFORTI IGNIFUGHE PER SUPPORTI MAGNETICI E CARTE D'IDENTITÀ ELETTRONICHE
- CLASSIFICATORI IGNIFUGHI PER DOCUMENTI CARTACEI
- SISTEMI PER GESTIONE CODE MONO/PLURISPORTELLO A GESTIONE SEMPLICE O COMPUTERIZZATA COMPLETA DI CARTELLI PREAVVISO

Desideriamo preventivo per gestire nr. .... sportelli ed eventualmente nr. .... servizi.

- TRITADOCUMENTI
- TIMBRO A SECCO elettrico/manuale
- OCCHIELLATRICE per occhiellare C.I. elettrica/manuale
- STAMPANTE PER DOCUMENTI, CARTE D'IDENTITÀ, LISTE ELETTORALI, STATO CIVILE

- BIADESIVI ED ETICHETTE TRASPARENTI PER FOTO CARTE D'IDENTITÀ - BUSTE PORTA CARTE D'IDENTITÀ
- SCHEDARI ANAGRAFICI A VISIBILITÀ DIRETTA completi di fornitura di porta schede PERSONALIZZATI eseguiti a misura delle schede in uso nel Comune
- RACCOGIUTORI A LIBRO con dorso in alluminio o altro materiale per schede individuali, fogli di famiglia, delibere, liste elettorali ecc...
- RISCODIR software innovativo per gestire e contabilizzare diritti di ogni tipo e apposita stampante

Notiziario A.N.U.S.C.A.

Per informazioni compilare e spedire via fax o posta

Ente/ufficio di .....

Sig. ....

Tel. .... Fax .....



**G.A. EUROPA AZZARONI**

Fondata nel 1955

G.A. EUROPA AZZARONI sas  
Via del Litografo, 1 • 40138 Bologna  
Tel. 051534951 (r.a.) • Fax 051534918

info@gaeuropaazzaroni.it

www.gaeuropaazzaroni.it

