

Gli Esperti ANUSCA a convegno

di S.D.F.

Gli Esperti ANUSCA si sono riuniti lo scorso 8 febbraio presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile di Castel San Pietro Terme per fare un bilancio del percorso 2010 e per uno sguardo sulle attività che attendono ANUSCA nel 2011.

Gli onori di casa sono stati fatti dal Presidente Paride Gullini, mentre la riunione è stata moderata dal coordinatore degli Esperti, Romano Minardi. Ha verbalizzato la riunione Silvia Zini, della Segreteria ANUSCA.

Nel corso dell'incontro, dopo un organico riepilogo del lavoro svolto nel 2010 e delle principali problematiche emerse nel corso dell'anno, si è poi passati agli impegni 2011, che, oltre ai corsi di formazione e aggiornamento professionale, per gli Esperti ANUSCA significano anche tanti, tantissimi "quesiti" da risolvere, con la puntuale attenzione e competenza.

Non va dimenticato, inoltre, che buona parte degli stessi Esperti, collabora con l'Ufficio Stampa



ANUSCA, inviando articoli, notizie, pareri, sugli argomenti più attuali dei servizi demografici, materiale pubblicato solitamente sul mensile "Notiziario ANUSCA", sul trimestrale "Anusca Informa", sulla pagina ANUSCA ogni terzo venerdì del mese

sul quotidiano economico ItaliaOggi ed anche sulla "Newsletter ANUSCA" a cadenza quindicinale. Al gruppo di Esperti ANUSCA non ci rimane che augurare "buon lavoro!" per tutto il 2011.

Corso di abilitazione per ufficiali di Stato Civile a Catania

Nella sala matrimoni del palazzo Santa Chiara del Comune di Catania si è svolto dal 10, al 17 novembre dello scorso anno il corso di abilitazione per ufficiali di stato Civile della provincia di Catania.

Al corso hanno aderito n° 50 dipendenti con delega di ufficiale di stato civile superiore a 5 anni di anzianità, dei vari comuni della provincia di Catania.

Gli esperti ANUSCA che hanno tenuto il Corso e che si sono succeduti nei vari giorni sono stati: Renato Marzano, Giuseppe Falgarini e Giuseppa Mantineo.



<p>Spazio per la causale del versamento <i>(La causale è obbligatorio per l'iscrizione o l'innalzamento di capitale e l'iscrizione di quote)</i></p>	<p>AVVERTENZE</p> <p>Per addebiitare il versamento, il versante deve compilare in tutte le sue parti, a macchina o a mano, purché con l'eccezione del nome e cognome del presidente bollato, il seguente modulo e non-bisogna il presidente bollato.</p> <p>NON SONO AMMESSI ROLLETTI, RIGANTI, CANCELLATURE, ABRASIONI O CORREZIONI.</p> <p>A tutti gli effetti di accertamento, il versamento lo è valido per l'iscrizione della causale del versamento che è obbligatorio per i pagamenti a favore di Enti pubblici.</p> <p>La ricevuta non è valida se non porta i bolli e gli estremi di registrazione impressa dall'azienda postale accertata.</p> <p>La ricevuta del versamento in Conto Corrente Comunale in tutti i casi in cui tale sistema di pagamento è ammesso ha valore probatorio per la scrittura pubblica con affidamento della data in cui il versamento è stato eseguito.</p> <p>Qualora l'importo sia diverso da un Conto Corrente, l'azienda orientata al proprio nome può utilizzare il proprio indirizzo internet (PUBBLICAZIONE) indicando negli appositi spazi il numero del proprio c/c, la banca di provenienza, dove essere versato o quella depositaria, la data e l'importo al versamento (C/CSS in banca mod. Ch. 52 o AUT).</p> <p>È richiesto che le somme versate per la scrittura pubblica con effetto dalla data di addebiitare al conto "Sperte".</p>
<p>Importante: non scrivere nella zona sottostante!</p>	

Adesioni Comuni e Soci 2011

Fac-simile di delibera

La GIUNTA COMUNALE

Premesso... omissis...

Ritenuto essere nell'interesse precipuo dell'amministrazione stessa avere Operatori più qualificati e preparati e quindi in condizione di soddisfare meglio le esigenze della popolazione; dato atto che l'ANUSCA è stata riconosciuta ufficialmente dall'ANCI e dall'ISTAT, nonché dal Ministero dell'Interno con circolare prot.N° 08700811 del 13.2.1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all'ANUSCA; preso atto che, con Decreto del Ministero dell'Interno in data 29.7.1999, l'ANUSCA è stata eretta in Ente Morale; ritenuto opportuno per le finalità che si prefigge l'associazione, doversi dare la propria adesione come Ente; con votazione unanime resa nei modi di legge

DELIBERA

Di aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe ai sensi dell'art.5 dello statuto dell'Associazione medesima; di stabilire, con la presente, che tale adesione abbia validità anche per i successivi esercizi finanziari, dando atto che all'impegno della spesa sui singoli esercizi provvederà il Dirigente dei Servizi Demografici;

Di iscrivere all'Associazione numero _____ dipendenti

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SINDACO-PRESIDENTE

Quote associative "Comuni" 2011

La quota associativa "A" rimane invariata per tutti i Comuni, qualsiasi sia il numero degli abitanti ed è di 130 euro.

	Quota "B"	Quota "C"
0-1000	€ 140,00	€ 160,00
1000-5000	€ 190,00	€ 220,00
5000-15000	€ 265,00	€ 310,00
15000-50000	€ 305,00	€ 355,00
oltre 50000	€ 360,00	€ 430,00

	Quota "D"
0-1000	€ 200,00
1000-5000	€ 310,00
5000-15000	€ 440,00
15000-50000	€ 560,00
oltre 50000	€ 750,00

Info: www.anusca.it

Tanti Comuni scelgono la quota "D"

Sono sempre più numerosi i Comuni che al momento dell'adesione ed anche del rinnovo annuale, preferiscono scegliere la quota "D" che ANUSCA propone.

Il perché è facile da spiegare, elencando cosa offre la "Quota D":

- Partecipazione gratuita iniziativa di formazione

La quota comprende la partecipazione gratuita ad una iniziativa di formazione, organizzata da Anusca sul territorio, senza limitazione nel numero degli iscritti.

- **Stranieri on-line**
- **Bollo on-line**
- **Convenzioni Internazionali**
- **Banca Dati Legislazione**
- **Servizi Demografici**
- **Giurisdizione e Stato Civile**
- **Manuale: Guida alle Elezioni Amministrative**
- **Manuale: La capacità elettorale**
- **Nuovi Elementi sullo Stato Civile**
- **Quesiti on-line**
- **Sinossi dello Stato Civile**
- **Notiziario Anusca**
- **Iniziative Anusca**
- **Newsletter Anusca**
- **Anusca Flash**
- **Corso on-line Ufficiale di Stato Civile**
- **Corso on-line per Ufficiale Elettorale**

Inoltre, sconti sui servizi: pacchetto software S.O.G. (sistema organizzativo gestionale); convenzione con Postecom per la trasmissione elettronica sicura di atti e documenti; convenzione con Alba Pratalia (visite virtuali per la promozione turistica e culturale delle città); assistenza telefonica e INTERNET di primo livello, gratuita, alle postazioni C.I.E. vendute da FIMA-FARGO per la durata di 12 mesi; convenzione con Regulus per la realizzazione di siti INTERNET accessibili nel rispetto della legge Stanca.

Info e aggiornamenti su www.anusca.it

www.cittadinistranieri.it

TUTTO A PORTATA DI CLICK!



Diritto e pratica in materia di immigrazione per i Servizi Demografici.

- **NEWS** - approfondimenti e commenti ai provvedimenti e novità più rilevanti.
- **4 AREE TEMATICHE** - cittadini comunitari e anagrafe, cittadini extracomunitari e anagrafe, immigrazione, stranieri e stato civile.
- **DOCUMENTI D'IDENTITÀ DELL'UNIONE EUROPEA** **NOVITÀ** - l'unica Banca dati con le immagini e le caratteristiche dei documenti che consente un immediato e facile controllo dell'autenticità degli stessi.
- **NORMATIVA, PRASSI E GIURISPRUDENZA**
- **ARCHIVIO** - sempre aggiornato, organizzato in sezioni documentali.
- **NEWSLETTER QUINDICINALE** - comprende tutte le ultime notizie di attualità, i più recenti provvedimenti normativi, le ultime pronunce giurisprudenziali, la guida agli eventi fieristici, ai convegni e ai seminari formativi.



SCHEDARI ANAGRAFICI



Ideali per contenere fogli famiglia (AP6) e schede individuali (AP5). I portaschede trasparenti vengono personalizzati secondo le esatte misure dei fogli in uso. In un singolo schedario possono essere contenuti sia cassette per fogli famiglia che cassette per schede individuali.

OCCHIELLATRICI



"Le protezioni fisse devono essere fissate solidamente. Il loro fissaggio deve essere ottenuto con sistemi che richiedono l'uso di utensili per la loro apertura. Per quanto possibile, esse non devono poter rimanere al loro posto in mancanza dei loro mezzi di fissaggio."
QUESTE NORME SONO APPLICATE ALLE NOSTRE OCCHIELLATRICI

TOTEM INFORMATIVO MULTIMEDIALE

Informa i cittadini su orari, uffici, bandi provvedimenti, iniziative, progetti. Inoltre permette agli utenti di scaricare i dati via bluetooth o inviarli alla propria casella di posta elettronica. Disponibile in versione touch e per esterno.



CLASSIFICATORI A CASSETTI PROFESSIONALI

Struttura in metallo ad elevata resistenza. Portata singolo cassetto di 50 kg. Guide telescopiche a riduzione sforzo. Sistema anti-ribaltamento che permette l'apertura di un solo cassetto alla volta. Allestimento interno per schede e documenti di qualsiasi formato.



Con riserva di modifica ed aggiornamento di dati e immagini.

Potete chiederci offerta per:

- Totem informativo multimediale
- Armadi corazzati per documenti ed oggetti
- Bauletto ignifugo per supporti magnetici e c.i.e.
- Casseforti ignifughe per documenti cartacei
- Casseforti ignifughe per supporti magnetici e c.i.e.
- Classificatori ignifughi per documenti cartacei
- Sistemi per gestione code mono/plurisportello a gestione semplice o computerizzata completa di cartelli preavviso
- Desideriamo preventivo per gestire nt..... sportelli ed eventualmente in..... servizi.
- Tritadocumenti
- Timbro a secco elettrico/manuale
- Occhiellatrice elettrica/manuale e occhiali personalizzati
- Stampanti per documenti, carte d'identità, liste elettorali, stato civile

- Classificatori a cassette professionali
- Biadesivi ed etichette trasparenti per foto carte d'identità - buste porta carte d'identità
- Schedari anagrafici a visibilità diretta completi di fornitura di porta schede personalizzati eseguiti a misura delle schede in uso nel Comune
- Raccoglitori a libro con dorso in alluminio o altro materiale per schede individuali, fogli di famiglia, delibere, liste elettorali ecc...
- RISCODIR software innovativo per gestire e contabilizzare diritti di ogni tipo e apposita stampante

B.N.U.S.C.B.

Per informazioni compilare e spedire via fax o posta

Ente/ufficio di

Sig.

Tel. Fax.

Visitate il nostro sito www.gaeuropaazzaroni.it



G.A. EUROPA AZZARONI

Fondata nel 1965

G.A. EUROPA AZZARONI sas
Via del Litografo, 1 • 40138 Bologna
Tel. 051534951 (r.a.) • Fax 051534918
info@gaeuropaazzaroni.it
www.gaeuropaazzaroni.it

