



ANUSCA Palace Hotel

Sede del Convegno:

**Accademia Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe
Viale Terme, 1056
40024 - Castel San Pietro Terme (BO)**

Come arrivare in auto:

Autostrada A14 in direzione ANCONA, uscita Castel San Pietro Terme.

Seguire le indicazioni per "Terme di Castel San Pietro" (2 Km dall'uscita autostradale)



Come arrivare in treno - autobus:

Dalla stazione ferroviaria di Castel San Pietro Terme: collegamento tramite bus 112-113.

Dalla stazione ferroviaria di Bologna: collegamento tramite bus 94.

Orari: www.atc.bo.it



**FONDAZIONE
CASSA DI RISPARMIO
DI RAVENNA**



Seminario di Studio

Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale

***CORSO DI FORMAZIONE E
AGGIORNAMENTO PER
MESSI COMUNALI E
NOTIFICATORI***



segreteria organizzativa:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico **a.n.u.s.c.a.**)

associazione nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe

Ente Morale D.M.I. 19/07/1999)

Viale Delle Terme, 1056/a
40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 51 944641 r.a. - fax +39 051 942733

INTERNET: www.anusca.it - e-mail segreteria@anusca.it

C.F. e P. IVA 01897431209

Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale

(art. 10, D.P.R. n. 633/72, così come dispone l'art. 14,
comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993)

CASTEL SAN PIETRO TERME

*Accademia degli Ufficiali di Stato
Civile, Anagrafe ed Elettorale*

27 - 28 Febbraio 2013

Obiettivi

La notificazione è atto fondamentale dei processi civili, penali, tributari, amministrativi, fallimentari e del lavoro, nonché del procedimento amministrativo. Il procedimento notificatorio costituisce una delle fasi più delicate in un procedimento in quanto permette ad un soggetto interessato di venire a conoscenza di un provvedimento che lo riguarda. Particolare delicatezza riveste inoltre l'analogo procedimento quando riguarda la notifica degli atti tributari. Inoltre, il messo notificatore oggi deve conoscere e saper utilizzare gli strumenti tecnologici per i quali la normativa ne impone l'obbligo ai fini della regolarità della notificazione di un atto. L'attività degli agenti notificatori è un'attività complessa, talvolta affidata ad operatori che debbono compensare con l'esperienza la mancanza di formazione adeguata. Il corso, pertanto, si prefigge lo scopo di illustrare la normativa in vigore in materia di notifiche e di utilizzo degli strumenti informatici il tutto corredato da una vasta rassegna giurisprudenziale fornendo indicazioni utili sia per il conseguimento della qualifica di messo notificatore sia per l'aggiornamento professionale dei messi che svolgono già tale attività.

Destinatari

Dipendenti pubblici e di Aziende o Società che svolgono attività di notifica al fine di:

Conseguire l'abilitazione di messo notificatore ai sensi art. 1, c. 159 L. 296/06;

Aggiornarsi sulle modifiche normative e giurisprudenziali relative all'attività di notificazione.

Struttura del corso

Il corso è strutturato su n. 2 giorni di lezione frontale con esame finale.

Esame di idoneità

Chi è interessato a sostenere l'esame finale dovrà aver frequentato almeno 10 ore di corso. L'esame consisterà in quiz a risposta multipla e in domande a risposta aperta.

Attestazioni

Al termine del percorso formativo saranno rilasciati i seguenti attestati:

Attestato di idoneità a coloro che avranno sostenuto e superato l'esame finale.

Attestato di frequenza a coloro che avranno frequentato il corso senza l'esame finale.

Attestato di partecipazione a coloro che non avranno raggiunto il minimo di ore necessario per partecipare all'esame e/o per avere l'attestato di frequenza.

Mercoledì 27 Febbraio 2013

Ore 9.00

Apertura dei lavori

Ore 9.15

Interviene:

Stefano Paoli - Esperto ANUSCA

LA NOTIFICA DEGLI ATTI

- **La notifica:** definizione e funzione della notifica
- **I soggetti "notificatori":** nomina, requisiti, funzioni e responsabilità. L'ipotesi di nomina per la notifica degli atti di accertamento dei tributi locali
- **I concetti di residenza, dimora, domicilio e domicilio fiscale**
- **Il procedimento ordinario delle notificazioni:** la notifica a mani proprie, notifica ad altre persone, deposito alla casa comunale; luogo della notifica, ecc
- **La notifica a mezzo servizio postale:** modalità operative, il momento del perfezionamento della notifica. L'introduzione della comunicazione di avvenuta notifica (CAN)
- **L'istituzione dell'Anagrafe Nazionale delle Persone Residenti (ANPR) e dell'Indice Nazionale degli Indirizzi (INI-PEC):** il domicilio digitale del cittadino e l'obbligo di consultazione degli Indici
- **La notifica per via telematica:** le novità introdotte dal Codice dell'Amministrazione Digitale, dal L. 69/09 e della L. 2/09 e s.m.i. - L'uso della **Posta Elettronica Certificata (PEC) e della firma digitale**

Ore 13.00

• **Sospensione lavori**

Ore 14.30

- **La relata di notifica:** modalità, contenuto e "valore" giuridico
- **La notificazione degli atti tributari:** la normativa speciale
- **La "notifica" mediante pubblicazione all'albo pretorio on line:** modalità, termini e scadenze
- **La relata pubblicazione**
- **Rapporti fra attività notificatoria e diritto alla privacy** dei soggetti interessati
- **Le notifiche e le pubblicazioni** degli atti per conto di altri soggetti

Ore 18.00

• **Conclusione lavori**

Giovedì 28 Febbraio 2013

Ore 9.00

Interviene:

Stefano Paoli - Esperto ANUSCA

- **Profili di responsabilità dei messi notificatori:** penale, civile, amministrativa e disciplinare. La responsabilità per danno erariale. La responsabilità dell'Amministrazione
- **Le pronunce giurisprudenziali** in materia di attività notificatoria

Ore 12.00

• **Esame finale**

Ore 13.00

• **Conclusione lavori**