



ANUSCA organizza, con il Patrocinio del **Comune di SANNICANDRO DI BARI**, ed in collaborazione con il **Comitato Regionale della PUGLIA**, un Corso Base in materia di Stato Civile rivolto agli operatori dei Servizi Demografici.

LAVORARE NEI SERVIZI DEMOGRAFICI: DALLA TEORIA ALLA PRATICA

LO STATO CIVILE

INSEGNAMENTI DI BASE ED ESERCITAZIONI PRATICHE

SANNICANDRO DI BARI

20 - 21 - 22 Novembre 2018

Castello Normanno Svevo

Piazza Castello

Programma

Martedì 20 Novembre 2018

Interviene:

Liliana PALMIERI - *Esperto ANUSCA*

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- **Principi generali: cos'è lo stato civile**
- **L'ufficiale di stato civile**
- **La delega**
- **I registri: come vanno tenuti**
- **La formazione degli atti dello stato civile**
- **Iscrizioni, trascrizioni ed annotazioni**
- **Correzioni: adempimenti e procedure**
- **Rettificazioni ad opera del Tribunale**
- **Rilascio di estratti e certificati**
- **Quesiti e redazione di provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore**

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- *La formazione degli atti di nascita*
- *Denuncia di nascita: come fare in pratica*
- *Denuncia tardiva e omessa denuncia*
- *Figlio nato fuori dal matrimonio o da genitori coniugati*
- *Riconoscimento di un figlio dopo la nascita*
- *Adozione: decreto del Tribunale per i Minorenni e procedure*
- *Trascrizione degli atti dall'estero*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

Mercoledì 21 Novembre 2018

Interviene:

Livia VELTRE - Esperto ANUSCA

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Pubblicazioni di matrimonio: documenti necessari e processo verbale*
- *Unione civile: la richiesta e gli accertamenti dell'ufficiale di stato civile*
- *Celebrazione del matrimonio*
- *Costituzione dell'unione civile*
- *Culti e riti diversi: modalità e procedure*
- *Regime patrimoniale ed annotazioni*
- *Le patologie del vincolo: scioglimento, cessazione o annullamento del matrimonio e dell'unione civile*
- *Iscrizioni, trascrizioni e annotazioni nel registro di matrimoni e dell'unione civile*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- *Le nuove procedure di separazione e divorzio*
- *Dall'avvocato all'ufficiale dello stato civile: differenze e adempimenti*
- *Cenni di diritto internazionale privato*
- *Riconoscimento delle sentenze emesse all'estero*
- *Trascrizione di atti formati all'estero: requisiti formali e sostanziali*
- *Redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati durante tutto lo svolgimento del corso, con l'assistenza e la guida del relatore*
- *Riflessioni e chiarimenti sugli argomenti affrontati*
- *Soluzione di casi controversi*
- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

Giovedì 22 Novembre 2018

Interviene:

Livia VELTRE - Esperto ANUSCA

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Cittadinanza: concetti generali*
- *Atti di cittadinanza: formazione*
- *Giuramento ed adempimenti successivi*
- *Perdita e riacquisto: adempimenti*
- *Riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.30 - Ripresa dei lavori

- *La disciplina del nome e del cognome*
- *La sentenza n. 286/2017 della Corte Costituzionale*
- *Il diritto al nome del cittadino straniero*
- *Le variazioni alle generalità e gli adempimenti dell'ufficio*
- *Denuncia di morte e formazione atto*
- *Autorizzazione alla sepoltura*
- *Trasporto salma*
- *Quesiti e redazione di atti di stato civile e provvedimenti relativi agli argomenti trattati, con l'assistenza e la guida del relatore*

Ore 18.30 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2018 * € 300,00**
- Partecipazione Enti NON iscritti € 450,00**

PRANZO LIBERO A CARICO DEL PARTECIPANTE

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail (tesseramento@anusca.it) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2018

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Prenotazione alberghiera

- Per l'eventuale prenotazione alberghiera è possibile rivolgersi direttamente ai seguenti B&B:
B&B Girasole - Via Generale Mondelli, 2 - tel. 0809934256 - 340.8313596
B&B Villa Nella - S.P. per Adelfia - tel. 366.7489647
B&B I Principi - Via Giannone, 48 - tel. 334.2231414

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro il giorno 17/11/2018, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**
- **Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.**

Segreteria

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 20-21-22 Novembre 2018 presso il Castello Normanno Svevo - Piazza Castello. Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: formazione@anusca.it)

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 20 Crediti Formativi Anusca - STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabili Organizzativi

- **Nicola PANEBIANCO** - Presidente Comitato Regionale ANUSCA Puglia - tel. 347/5361318
- **Iginio DEL VECCHIO** - Comune di SANNICANDRO DI BARI (BA) - Componente Giunta Esecutiva ANUSCA - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 333/4118760

In collaborazione con i Presidenti Comitati Provinciali ANUSCA della Puglia

- **BARI** - Iginio DEL VECCHIO
- **BRINDISI** - Guido GIACOVELLI
- **FOGGIA** - Anna Maria CAPRERA
- **LECCE** - Giuseppe LEOPIZZI
- **TARANTO** - Anna ARGENZIO

Corso base in materia di Stato Civile

SANNICANDRO DI BARI, 20 - 21 - 22 NOVEMBRE 2018

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____

iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito Web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____

iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Ente di appartenenza _____

Qualifica _____

chiede di partecipare al corso base in materia di Stato Civile scegliendo:

Partecipazione al corso (Enti iscritti ANUSCA anno 2018) € 300,00

Partecipazione al corso (Enti NON iscritti) € 450,00

L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura

ed allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO)
IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400
000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare **via fax o posta elettronica** entro e non oltre il giorno **17/11/2018** a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it