



ANUSCA organizza, con il Patrocinio dei **Comuni di DESANA e GATTINARA**, ed in collaborazione con il **Comitato Provinciale di VERCELLI**, quattro Pomeriggi di Studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche di attualità.



DESANA

Martedì 18 Febbraio 2020
Martedì 29 Settembre 2020

Centro Culturale "Miglino"
Corso Marconi, 30



GATTINARA

Mercoledì 18 Marzo 2020
Martedì 19 Maggio 2020

Sala Conferenze - Villa Paolotti
Corso Valsesia, 112

[Desana, 18 Febbraio 2020](#)

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

DIRITTI DI ACCESSO E PRIVACY NEI SERVIZI DEMOGRAFICI

- *L'introduzione del FOIA: le principali novità*
- *Le linee guida dell'ANAC*
- *Accesso documentale - accesso civico - accesso generalizzato*
- *Come gestire l'istanza di accesso civico: presupposti, limiti e differenze rispetto al diritto di accesso tradizionale*
- *I diritti del controinteressato: come e quando deve essere informato*
- *Il nuovo istituto dell'accesso civico è applicabile agli atti dei Servizi Demografici?*
- *I difficili rapporti con la disciplina sulla privacy*
- *L'entrata in Vigore del nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e rispetto della privacy (GDPR)*

Patrizia DOLCIMELE - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Gattinara, 18 Marzo 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

IL REDDITO DI CITTADINANZA: IL RUOLO DEI COMUNI E DELL'ANAGRAFE

- *Il D.L. 28.01.2019, n. 4, istitutivo del "reddito di cittadinanza"; la normativa e le circolari del Ministero del Lavoro e dell'INPS*
- *L'accordo della Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali sulle modalità dei controlli sul possesso dei requisiti di residenza e soggiorno dei beneficiari*
- *La divisione delle competenze e delle responsabilità fra servizi sociali e anagrafe nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente locale*
- *I concetti di "famiglia anagrafica" per l'ordinamento italiano e comunitario e il "nucleo familiare"*
- *I requisiti di cittadinanza, residenza e soggiorno: cittadini italiani, comunitari, extracomunitari e rifugiati*
- *I controlli anagrafici e le dichiarazioni mendaci*
- *La mancanza del requisito della residenza decennale e possibili rimedi*
- *La piattaforma GePI*

Romano MINARDI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Gattinara, 19 Maggio 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

ATTI E DOCUMENTI PROVENIENTI DALL'ESTERO IL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/1191

- *La legalizzazione e la traduzione dei documenti stranieri*
- *Convenzioni internazionali sull'esenzione dalla legalizzazione*
- *L'analisi formale: documento originale e copia conforme*
- *L'analisi sostanziale di atti e documenti*
- *Che fare quando l'atto è carente di elementi*
- *Il riconoscimento di provvedimenti stranieri (artt. 64-66 della legge n. 218/1995)*
- *Il Regolamento (UE) 2016/1191 sulla la libera circolazione dei documenti pubblici: la gestione dei moduli standard plurilingue in fase di emissione e di ricezione*

Felicina COMOGLIO - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Desana, 29 Settembre 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

IL RIFIUTO IN ANAGRAFE E NELLO STATO CIVILE: COME, QUANDO E PERCHÉ. CORREZIONE E RETTIFICAZIONE DEGLI ATTI: COMPETENZE, PROBLEMATICHE E ADEMPIMENTI

- *Il rifiuto in Anagrafe e Stato Civile: principi generali*
- *Le motivazioni dei provvedimenti amministrativi*
- *Il preavviso di rigetto, il provvedimento di rifiuto e le possibili impugnazioni in materia di cittadinanza, formazione atti, pubblicazioni di matrimonio e costituzione delle unioni civili, separazione e divorzio*
- *Correzione degli atti a cura dell'Ufficiale di Stato Civile*
- *Rettificazione degli atti di stato civile da parte dell'Autorità Giudiziaria*
- *Procedure e adempimenti*

Felicina COMOGLIO - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 (Quota E) * GRATUITO
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 (Quote A - B - C - D) * € 200,00**
- Enti NON iscritti € 400,00**

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 (Quota E) * GRATUITO
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 (Quote A - B - C - D) * € 90,00**
- Enti NON iscritti € 140,00**

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2020

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro 2 giorni prima di ciascun iniziativa, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno, per iscritto, entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura, se prevista.**
- La segreteria del corso funzionerà dalle ore **14.00** di ciascun pomeriggio.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Responsabili Organizzativi

- **Claudio FECCHIO** - Responsabile Servizi Demografici - Comune di DESANA (VC) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 0161/318133
- **Grazia PAESANTI** - Istruttore Ufficio Anagrafe - Comune di GATTINARA (VC) - tel. 0163/824303

Pomeriggi di Studio per la Provincia di Vercelli anno 2020

DESANA, 18 FEBBRAIO 2020 - 29 SETTEMBRE 2020 - GATTINARA, 18 MARZO 2020 - 19 MAGGIO 2020

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____
iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____
iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Qualifica _____

Email per eventuali comunicazioni _____

chiede di partecipare ai Pomeriggi di Studio scegliendo:

Pacchetto unico per 4 Pomeriggi di Studio

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio:

18 Febbraio 2020

18 Marzo 2020

19 Maggio 2020

29 Settembre 2020

(Partecipazione GRATUITA, usufruendo dell'agevolazione della Quota D, per l'incontro del giorno _____)

Si allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 074000012197 (conto dedicato non in via esclusiva) presso INTESA SANPAOLO SPA - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT91 Y030 6936 7540 7400 0012 197

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad ANUSCA SRL - Ufficio Postale di Castel San Pietro Terme (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare **via fax o posta elettronica entro e non oltre** 2 giorni prima di ciascun iniziativa a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it