



ANUSCA organizza, in collaborazione con il **Comitato Provinciale di VICENZA**, due Mattinate di Studio in modalità webinar rivolte agli operatori dei Servizi Demografici della provincia su tematiche di attualità.

## **DAL DECESSO ALLA SEPOLTURA: ASPETTI PROBLEMATICI DELL'EVENTO MORTE AI TEMPI DEL CORONAVIRUS**



**Martedì 19 Gennaio 2021**



**10:00 - 13:00**



*Interviene:*

**Graziano PELIZZARO - Esperto ANUSCA**

### **Ore 10.00 - Apertura dei lavori**

- *La dichiarazione di morte: parte I<sup>a</sup> o II<sup>a</sup> ?*
- *L'accertamento di morte: tempi e modalità*
- *Le autorizzazioni alla inumazione, tumulazione e cremazione*
- *L'osservazione del cadavere e le esequie*
- *La manifestazione di volontà per il post-mortem*
- *Il diritto di sepoltura durante l'emergenza sanitaria*
- *Le DAT ed il coronavirus*
- *La legge 10/2020 e l'ufficiale di stato civile*
- *Funerali a carico del comune: riparto delle competenze e riparto degli oneri conseguenti, lo stato di indigenza ed il disinteresse dei familiari*
- *Il regolamento comunale di polizia mortuaria*
- *L'art. 12 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34*

### **Ore 12.30 - Quesiti e casi pratici**

### **Ore 13.00 - Chiusura dei lavori**

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. **3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)**

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

## **IL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA IURE SANGUINIS: PROBLEMATICHE E SOLUZIONI**



**Giovedì 21 Gennaio 2021**



**10:00 - 13:00**



*Interviene:*

**Felicina COMOGLIO - Esperto ANUSCA**

### **Ore 10.00 - Apertura dei lavori**

- *Differenza tra acquisto di cittadinanza e riconoscimento del possesso ininterrotto*
- *La procedura della circolare k 28.1/1991: la competenza dell'ufficiale di stato civile*
- *I documenti allegati all'istanza: verifiche ed acquisizione da parte dell'ufficiale di stato civile*
- *Iscrizione anagrafica ed influenze sullo stato civile*
- *La discendenza per linea materna o paterna: filiazione nel matrimonio o fuori dal matrimonio*
- *Requisiti sostanziali, preavviso di rigetto e rifiuto del riconoscimento*
- *La conclusione del procedimento: la trascrizione dell'atto di nascita e adempimenti conseguenti*
- *L'accertamento eseguito dai consolati e la trasmissione degli atti per la trascrizione*
- *L'accertamento eseguito dal Tribunale e la trasmissione degli atti per la trascrizione*

### **Ore 12.30 - Quesiti e casi pratici**

### **Ore 13.00 - Chiusura dei lavori**

**La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)**

**(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))**

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

#### **Pacchetto unico per 2 Mattinate di Studio in modalità Webinar**

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2021 \* (Quote A-B-C-D-E) ..... **GRATUITO**
- Enti NON iscritti ..... **€ 280,00 \*\***

#### **Partecipazione ad una Mattinata di Studio in modalità Webinar**

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2021 \* (Quote A-B-C-D-E) ..... **GRATUITO**
- Enti NON iscritti ..... **€ 140,00\*\***

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email [tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it), assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2021

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993

**N.B.** Nell'impegno di spesa si dovrà considerare l'imposta di bollo di € 2,00 da applicare sulla fattura.

**Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso**

### Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale [www.anusca.it](http://www.anusca.it), compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. **3 Crediti Formativi Anusca** per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)).

### Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)