



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

**27 APRILE 2022: ATTIVO PER TUTTI IL NUOVO SERVIZIO
ONLINE ANPR DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI
MUTAZIONE ANAGRAFICA
ISTRUZIONI PER I CITTADINI E PER GLI UFFICI ANAGRAFE**

CASTEL SAN PIETRO TERME

21 - 22 Giugno 2022

Accademia ANUSCA

Viale delle Terme, 1056

Intervengono:

Noemi MASOTTI, Romano MINARDI - Esperti ANUSCA componenti del gruppo di lavoro per la progettazione del nuovo servizio

PROGRAMMA

Martedì 21 Giugno 2022

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- ***L'ANPR dopo il completamento del subentro di tutti i comuni entra in una fase nuova: l'istituzione di nuovi servizi on line a beneficio dei cittadini e dei comuni***
- ***I servizi già attivi sul portale ANPR: visure – autocertificazioni – certificati – richiesta di rettifica dati***
- ***I servizi che saranno attivati probabilmente entro il 2022: il domicilio digitale – le domande on line di “iscrizione anagrafica”***
- ***Focus sulle modalità di richiesta di certificati anagrafici allo sportello e on line***
- ***Che fine fanno i servizi di certificazione on line attivati dai Comuni sui propri portali?***
- ***Focus sulla richiesta di rettifica dati***
- ***Che cos'è la visura anagrafica e perché viene scarsamente utilizzata***
- ***Quesiti e casi pratici***

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- **Un nuovo servizio online attivo sul portale ANPR dal 27 aprile 2022 per tutti i comuni: il cambio di residenza (mutazione anagrafica)**
- **Le istruzioni del Ministero dell'Interno e di Sogei per l'utilizzo del nuovo servizio da parte dei cittadini e dei Comuni**
- **Guida operativa alla compilazione del modulo di domanda on line da parte dei cittadini**
- **Le principali criticità del nuovo servizio in relazione a:**
 - **scelta tra la costituzione di una nuova famiglia e l'entrata in una famiglia esistente;**
 - **indicazione corretta dell'indirizzo di nuova residenza (via, numero civico, esterno e interno);**
 - **corretta compilazione della sezione relativa all'occupazione non abusiva dell'immobile.**
- **Quesiti e casi pratici**

Ore 17.30 - Conclusione lavori

Mercoledì 22 Luglio 2022

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- **Guida operativa alle funzioni dell'ufficiale d'anagrafe a seguito del ricevimento della domanda**
- **Le fasi del procedimento dal ricevimento della domanda alla decisione finale di accoglimento o rigetto**
- **La decorrenza e i termini di conclusione del procedimento**
- **Il concetto di "irricevibilità della domanda": condizioni e limiti**
- **La gestione delle domande ritenute ricevibili:**
 - **il provvedimento di accoglimento della domanda di mutazione anagrafica;**
 - **la fase istruttoria: gli accertamenti e le comunicazioni on line tra l'ufficiale d'anagrafe e il richiedente;**
 - **l'eventuale comunicazione di preavviso di annullamento: termini e condizioni;**
 - **le modalità delle "comunicazioni" e delle "notifiche" con il nuovo procedimento on line**
- **L'importanza dell'integrazione del nuovo servizio ANPR con il Web services**
- **Che fine fanno i servizi di presentazione delle dichiarazioni di residenza on line attivati dai Comuni sui propri portali?**
- **Quesiti e casi pratici**

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

**I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità,
potranno fruire delle seguenti opportunità:**

- **Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)**

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

- Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 Quota E *

Pernottamenti (con prima colazione) giorno 21 Giugno 2022 in camera singola
e pranzo giorno 21 Giugno 2022 € 68,00

Pernottamenti (con prima colazione) giorno 21 Giugno 2022 in camera doppia
e pranzo giorno 21 Giugno 2022 € 53,00

L'eventuale disdetta della prenotazione alberghiera dovrà essere comunicata all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni prima dell'inizio dell'evento. La mancata comunicazione comporterà l'addebito del costo della suddetta prenotazione.

- Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 (Quote A - B - C - D) * € 150,00 **
- Partecipazione Enti NON iscritti € 300,00 **

I partecipanti (esclusi Quote E) avranno diritto ad usufruire del pranzo del giorno 21 Giugno 2022 e del pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia per il giorno 21 Giugno 2022 (Supplemento camera singola: € 10,00/giorno) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo

N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2022

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
tel: 051.948824 - fax: 051.941499
email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT25Q0638536750100000006494

- **Sistemazione alberghiera**
(B&B camera doppia) € 70,00 giornalieri
(B&B camera singola) € 50,00 giornalieri
- **Cena 3 portate Ristorante Gastarea** € 27,00 (a richiesta)

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

Segreteria organizzativa

- **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca - ANAGRAFE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Segreteria

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 21-22 Giugno 2022 presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe - Viale Terme, 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO). Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: formazione@anusca.it)

Convegno di aggiornamento professionale
Castel San Pietro Terme, 21-22 Giugno 2022

**27 APRILE 2022: ATTIVO PER TUTTI I COMUNI IL NUOVO SERVIZIO ONLINE ANPR DI PRESENTAZIONE DELLA
DOMANDA DI MUTAZIONE ANAGRAFICA**

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

oppure

NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

| | |
|--|---|
| COGNOME e NOME | |
| TELEFONO/CELLULARE | |
| E-MAIL | |
| COMUNE DI APPARTENENZA | |
| QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2022) | <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E |

| | | |
|------------------|---|-----------|
| TIPOLOGIA CAMERA | <input type="checkbox"/> Doppia (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 10,00/giorno - Quote A-B-C-D) | |
| | Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente) | |
| DATA ARRIVO: | DATA PARTENZA: | N° NOTTI: |

RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA E):

| | | |
|------------------|---|-----------|
| TIPOLOGIA CAMERA | <input type="checkbox"/> Doppia € 70,00 (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola € 50,00 | |
| | | |
| DATA ARRIVO: | DATA PARTENZA: | N° NOTTI: |

| | |
|--------------------|---|
| NOTE | |
| TASSA DI SOGGIORNO | € 2,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno) |

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00