



ANUSCA organizza, con il **Patrocinio del Comune di PARMA**, ed in collaborazione con il **Comitato Provinciale di PARMA**, sei Pomeriggi di Studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici della provincia su tematiche di attualità in materia di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale.

PARMA

10 Marzo 2020 - 7 Aprile 2020 - 12 Maggio 2020
29 Settembre 2020 - 27 Ottobre 2020 - 10 Novembre 2020

Palazzina Eridania
Viale Barilla 29/A

Martedì 10 Marzo 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

IL REDDITO DI CITTADINANZA: IL RUOLO DEI COMUNI E DELL'ANAGRAFE

- *Il D.L. 28.01.2019, n. 4, istitutivo del "reddito di cittadinanza"; la normativa e le circolari del Ministero del Lavoro e dell'INPS*
- *L'accordo della Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali sulle modalità dei controlli sul possesso dei requisiti di residenza e soggiorno dei beneficiari*
- *La divisione delle competenze e delle responsabilità fra servizi sociali e anagrafe nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente locale*
- *I concetti di "famiglia anagrafica" per l'ordinamento italiano e comunitario e il "nucleo familiare"*
- *I requisiti di cittadinanza, residenza e soggiorno: cittadini italiani, comunitari, extracomunitari e rifugiati*
- *I controlli anagrafici e le dichiarazioni mendaci*
- *La mancanza del requisito della residenza decennale e possibili rimedi*
- *La piattaforma GePI*

Romano MINARDI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Martedì 7 Aprile 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

ANAGRAFE E STATO CIVILE

- *Il Regolamento (UE) 2016/1191: applicazione dei moduli standard*
- *La legalizzazione, l'apostille e gli accordi internazionali*
- *Le traduzioni ufficiali*
- *Le autentiche di sottoscrizione: come e quando vanno effettuate*
- *Le autentiche previste da norme speciali ed alcuni casi particolari*
- *I certificati anagrafici con l'ANPR*
- *I certificati di stato civile e le copie integrali degli atti: come e quando si rilasciano*
- *L'imposta di bollo: applicazione ed esenzioni*
- *Il disagio sociale e la gestione anagrafica di senza fissa dimora e senza tetto*
- *La gestione delle persone temporaneamente assenti e temporaneamente presenti*

Noemi MASOTTI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Martedì 12 Maggio 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

I REGOLAMENTI EUROPEI DEL 2016 N. 1103-1104-1191 SULLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DOCUMENTI

- *Le nuove possibilità di semplificare la circolazione delle persone e la registrazione degli status*
- *I regimi patrimoniali tra coniugi ed effetti patrimoniali delle unioni registrate*
- *Modalità di trasmissione atti da Consolati e richieste da neo cittadini*
- *La legalizzazione della firma*
- *La traduzione*
- *Problematiche sulle generalità dei neo cittadini*
- *Il diritto internazionale privato e le sentenze straniere da trascrivere*
- *Circolare n. 14/2019 Ministero dell'interno Direzione Centrale per i SS.DD.*

Tiziana PIOLA - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Martedì 29 Settembre 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

LO SPORTELLO: PROFESSIONALITA' AL SERVIZIO DEL CITTADINO

- *Le nuove opportunità offerte dall'A.N.P.R.*
- *I certificati: nuove modalità di richiesta e di rilascio*
- *L'accesso agli atti anagrafici*
- *Come gestire l'istanza di accesso civico: presupposti, limiti e differenze rispetto al diritto di accesso tradizionale*
- *L'imposta di bollo: i principi e i casi pratici e controversi*
- *Focus sulla C.I.E.*
- *Autocertificazioni e autentiche*

Liliana PALMIERI - Esperto ANUSCA

Ore 17.00

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Martedì 27 Ottobre 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

NOVITA' NEL SERVIZIO ELETTORALE

- *Le novità in arrivo per l'ufficio elettorale*

Iginio DEL VECCHIO - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Martedì 10 Novembre 2020

Ore 14.30

- *Apertura dei lavori: saluto ai partecipanti da parte delle autorità presenti*

Ore 14.45

**IL CITTADINO STRANIERO NELLO STATO CIVILE:
DALL'EVENTO NASCITA ALL'EVENTO MORTE**

- *La nascita in Italia del cittadino straniero: status, cognome e cittadinanza del figlio di cittadini stranieri*
- *Pubblicazioni di matrimonio dello straniero in Italia: la documentazione necessaria, il certificato di capacità matrimoniale e i vari tipi di nulla osta, il rifiuto in mancanza del nulla osta*
- *La celebrazione del matrimonio con rito civile, concordatario, acattolico o regolato da intese*
- *L'unione civile dello straniero in Italia: la documentazione necessaria, le verifiche e gli adempimenti dell'ufficiale di Stato Civile*
- *Il decesso del cittadino straniero in Italia: atto di morte, sepoltura, cremazione, trasporto cadavere all'estero*

Grazia BENINI - Esperto ANUSCA

Ore 17.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 18.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

NOTA COMUNE PER TUTTI GLI INCONTRI

Nell'eventualità dell'emanazione di nuove disposizioni inerenti i Servizi Demografici sarà premura della Segreteria sostituire gli argomenti trattati, in modo tale da avere le immediate direttive del caso.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico per 6 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quota E) **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quote A - B - C - D) **€ 300,00 ****
- Enti NON iscritti **€ 450,00 ****

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quota E) **GRATUITO**
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quote A - B - C - D) **€ 90,00****
- Enti NON iscritti **€ 140,00****

L'acquisto del Pacchetto Unico prevede la partecipazione GRATUITA, per gli Enti iscritti ANUSCA anno 2020, ad un Incontro di Aggiornamento Professionale che si terrà in provincia di Parma nel corso dell'anno 2020

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2020

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

N.B. Nell'impegno di spesa si dovrà considerare l'imposta di bollo di **€ 2,00** da applicare sulla fattura.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro 2 giorni prima di ciascun iniziativa, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno, per iscritto, entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura, se prevista.**
- La segreteria del corso funzionerà dalle ore **14.00** di ciascun pomeriggio.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Responsabili Organizzativi

- **Elena TURCI** - Responsabile Servizi Demografici - Comune di PARMA - tel. 0521/218745
- **Francesca FANTONI** - Ufficio Stato Civile - Comune di PARMA - tel. 0521/218631
- **Andrea DALLATOMASINA** - Istruttore Amministrativo - Comune di SISSA TRECASALI (PR) - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 0521/527016

Pomeriggi di Studio

PARMA - 10 MARZO, 7 APRILE, 12 MAGGIO, 29 SETTEMBRE, 27 OTTOBRE, 10 NOVEMBRE 2020

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____
iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____
iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Qualifica _____

Email per eventuali comunicazioni _____

chiede di partecipare ai Pomeriggi di Studio scegliendo:

Pacchetto unico per 6 Pomeriggi di Studio

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio:

10/03 07/04 12/05 29/09 27/10 10/11

(Partecipazione GRATUITA, usufruendo dell'agevolazione della Quota D, per l'incontro del giorno _____)

Si allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 074000012197 (conto dedicato non in via esclusiva) presso INTESA SANPAOLO SPA - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT91 Y030 6936 7540 7400 0012 197

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad ANUSCA SRL - Ufficio Postale di Castel San Pietro Terme (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare **via fax o posta elettronica** entro e non oltre 2 giorni prima di ciascun iniziativa a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it