



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

## **Convegno di aggiornamento professionale**

***I CITTADINI STRANIERI E COMUNITARI, TUTTO QUELLO CHE  
C'E' DA SAPERE...  
LA GESTIONE IN ANAGRAFE E IL REDDITO DI CITTADINANZA***

### **CASTEL SAN PIETRO TERME**

**24 - 25 Gennaio 2022**

**Accademia ANUSCA**

**Viale delle Terme, 1056**

*Intervengono:*

**Gianluca CASSUTO, Rosalia MESSINA - Esperti ANUSCA**

*Il corso, destinato a tutti gli operatori comunali interessati dei servizi demografici e servizi sociali, ha l'obiettivo di inquadrare la materia del diritto di immigrazione, ampliando lo sguardo, per consentire una gestione più efficace delle molteplici casistiche che concretamente gli operatori del Comune, sia di anagrafe ma anche degli altri servizi comunali, si trovano ad affrontare.*

*Il tema immigrazione, infatti, pone continue sfide agli operatori che, per la complessità e la rapida evoluzione della materia, devono costantemente aggiornarsi.*

*Durante il corso si ripercorrerà il percorso del cittadino immigrato, dall'ingresso in Italia alla vita e all'integrazione nel nostro Paese attraverso i Visti di ingresso, il permesso di soggiorno e le sue tipologie, il ricongiungimento familiare il decreto flussi, l'integrazione in Italia, la protezione internazionale e alla luce della normativa si porrà l'accento sulla gestione in anagrafe dei cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari.*

*Verrà infine analizzata la gestione pratica della piattaforma Gepi per le verifiche anagrafiche e sul nucleo familiare che gli operatori comunali sono tenuti a fare.*

*Il corso pertanto è rivolto a tutti gli operatori comunali che nei loro servizi devono gestire le istanze dei cittadini stranieri compreso il reddito di cittadinanza.*

# PROGRAMMA

## Lunedì 24 Gennaio 2022

### Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Il Testo Unico Immigrazione*
- *Ingresso e soggiorno regolare in Italia*
- *La regolarità del soggiorno*
- *Il visto e il permesso di soggiorno tipologie e caratteristiche*
- *La validità della ricevuta di rinnovo del permesso di soggiorno*
- *Ricongiungimento familiare, coesione familiare e decreto flussi*
- *La protezione internazionale e la gestione in anagrafe alla luce della sentenza della Corte Costituzionale 186/2020 e il DL 130/2020*
- *L'iscrizione in anagrafe dei cittadini stranieri, principi generali e casi particolari (Circolari Amato)*
- *Cancellazioni, annullamenti, e ripristini relativi ai cittadini stranieri*
- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

### Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *Lo status del cittadino europeo*
- *I cittadini comunitari e la gestione in anagrafe*
- *La verifica di requisiti per l'iscrizione in anagrafe*
- *Lavoratore subordinato o autonomo. I casi di conservazione del diritto di soggiorno per il lavoratore (malattia e infortunio, disoccupazione involontaria dopo almeno un anno di lavoro, al termine di un contratto determinato di durata inferiore ad un anno o disoccupazione nei primi 12 mesi di soggiorno, frequenza di un corso professionale*
- *Non lavoratore (titolarità di risorse economiche sufficienti e polizza sanitaria)*
- *Lo studente*
- *Familiari comunitari o extracomunitari*
- *Gli altri familiari e casi particolari*
- *La verifica dei requisiti per il rilascio dell'attestato di soggiorno e l'attestato permanente*
- *La rettifica in anagrafe dei dati dei cittadini stranieri e comunitari*
- *Quesiti e casi pratici*

### Ore 18.00 - Conclusione lavori

## Martedì 25 Gennaio 2022

### Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Il DL 28.01.2019, n. 4 istitutivo del "reddito di cittadinanza"*
- *L'accordo della conferenza stato-città ed autonomie locali sulle modalità dei controlli sul possesso dei requisiti di residenza e soggiorno dei beneficiari*
- *La gestione del nuovo servizio da parte dei Comuni in forma singola o associata (ambiti territoriali sociali)*
- *I ruoli ed i profili gestiti dall'applicazione GePI*

- *I coordinatori e i responsabili per i controlli anagrafici*
- *I compiti dei Comuni in materia di verifica dei requisiti della residenza e del soggiorno*
- *I requisiti di cittadinanza, residenza e soggiorno: cittadini italiani, comunitari, extracomunitari e rifugiati*
- *Le diverse tipologie di permessi di soggiorno validi*
- *La piattaforma GePI; l'utilizzo della piattaforma, le modalità di ricerca e la gestione delle rettifiche delle posizioni negative inviate ad INPS*
- *I controlli anagrafici*
- *La verifica sul nucleo familiare*
- *La mancanza dei requisiti*
- *Anagrafe e i servizi sociali: una collaborazione possibile*
- *Quesiti, casi pratici e discussione con gli operatori*

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it))

I Soci ANUSCA, presentando la propria tessera in corso di validità,  
potranno fruire delle seguenti opportunità:

- Centro estetico: sconto del 20% su tutti i trattamenti del centro estetico Anusca Beauty Space (Prenotazione obbligatoria tel. 051/6943028)

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

#### • Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 Quota E \*

Per le prime 20 iscrizioni di Comuni in Quota E, ANUSCA offre il pernottamento in camera doppia del giorno 24 Gennaio 2022. L'eventuale disdetta della prenotazione alberghiera dovrà essere comunicata all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni prima dell'inizio dell'evento. La mancata comunicazione comporterà l'addebito del costo della suddetta prenotazione.

**Pernottamenti (con prima colazione) giorno 24 Gennaio 2022 in camera singola**

e pranzo giorno 24 Gennaio 2022 ..... € 68,00

**Pernottamenti (con prima colazione) giorno 24 Gennaio 2022 in camera doppia**

e pranzo giorno 24 Gennaio 2022 ..... € 53,00

#### • Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 (Quote A - B - C - D) \* ..... € 150,00 \*\*

#### • Partecipazione Enti NON iscritti ..... € 300,00 \*\*

I partecipanti avranno diritto ad usufruire del pranzo del giorno 24 Gennaio 2022 e del pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia per il giorno 24 Gennaio 2022 (Supplemento camera singola: € 10,00/giorno) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo

**N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari**

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email [tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it), assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2022

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

**Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso**

### Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL  
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)  
tel: 051.948824 - fax: 051.941499  
email: [reception@anuscapalacehotel.it](mailto:reception@anuscapalacehotel.it)  
C.F. e P.IVA 03623451204  
IBAN: IT25Q0638536750100000006494

- **Sistemazione alberghiera**  
(B&B camera doppia) ..... € 70,00 giornalieri  
(B&B camera singola) ..... € 50,00 giornalieri
- **Cena Degustazione** ..... € 27,00 (a richiesta)

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

### Iscrizione

• Dovrà essere effettuata online, sul portale [www.anusca.it](http://www.anusca.it), compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

### Segreteria organizzativa

• **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)

### Crediti formativi

• La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 10 Crediti Formativi Anusca – ANAGRAFE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

### Segreteria

• La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 24-25 Gennaio 2022 presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe - Viale Terme, 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO). Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it))

**Convegno di aggiornamento professionale**  
Castel San Pietro Terme, 24-25 Gennaio 2022

**I CITTADINI STRANIERI E COMUNITARI, TUTTO QUELLO CHE C'E' DA SAPERE...**  
**LA GESTIONE IN ANAGRAFE E IL REDDITO DI CITTADINANZA**

**SCHEMA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA**

**NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA**

oppure

**NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA**

COGNOME e NOME	
TELEFONO/CELLULARE	
E-MAIL	
COMUNE DI APPARTENENZA	
QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2021)	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E

<b>TIPOLOGIA CAMERA</b>	<input type="checkbox"/> Doppia (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 10,00/giorno - Quote A-B-C-D) Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente)	
<b>DATA ARRIVO:</b>	<b>DATA PARTENZA:</b>	<b>N° NOTTI:</b>

**RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA E):**

<b>TIPOLOGIA CAMERA</b>	<input type="checkbox"/> Doppia € 70,00 (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola € 50,00	
<b>DATA ARRIVO:</b>	<b>DATA PARTENZA:</b>	<b>N° NOTTI:</b>

<b>NOTE</b>	
<b>TASSA DI SOGGIORNO</b>	€ 2,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno)

**Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00**