



ANUSCA organizza, con il Patrocinio del **Comune di ALTAVILLA MILICIA**, ed in collaborazione con il **Comitato Provinciale di PALERMO**, tre Pomeriggi di Studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche di attualità.

***LE NUOVE SFIDE PER GLI UFFICIALI DI STATO CIVILE,
ANAGRAFE ED ELETTORALE
DALLA TEORIA ALLA PRATICA***

- ***COGNOME DEL FIGLIO NATO IN COSTANZA DI MATRIMONIO***
- ***ELEMENTI BASE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELETTORALE***

ALTAVILLA MILICIA

21 - 28 Giugno ore 15.00

5 Luglio 2019 ore 15.00

**Aula Consiliare "Enzo Livio Damiano"
Presso l'Istituto Comprensivo Mons. M. Gagliano
Scuola Media Statale
Via Caduti di Nassiriya snc**

Intervengono:

Giuseppe FALGARINI, Vice Presidente Comitato Provinciale - Esperto ANUSCA
Salvatore PRIOLO, Responsabile dei Servizi Demografici del Comune di Caccamo - Esperto ANUSCA
Ignazio VIVIRITO, Responsabile Ufficio Stato Civile del Comune di Termini Imerese - Esperto ANUSCA

***Alle ore 16.30 di ciascun pomeriggio l'Amministrazione Comunale di Altavilla Milicia
offrirà un coffe break ai partecipanti***

La partecipazione dà diritto all'assegnazione (per ognuno dei tre incontri) di
n. 1 Crediti Formativi Anusca (ANAGRAFE),
di n. 1 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE) e di n. 1 Crediti Formativi Anusca (ELETTORALE)
(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico per 3 Pomeriggi di Studio

- Enti/Soci Individuali ISCRITTI ANUSCA anno 2019 * **GRATUITO**
- Enti/Operatori NON iscritti **€ 300,00****

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti/Soci individuali ISCRITTI ANUSCA anno 2019 * **GRATUITO**
- Enti/Operatori NON iscritti **€ 150,00****

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una mail (tesseramento@anusca.it) assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2019

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà pervenire entro 2 giorni prima di ciascun iniziativa, tramite l'unita scheda compilata in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno, per iscritto, entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.**
- La segreteria del corso funzionerà dalle ore **14.30** di ciascun pomeriggio.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it).
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Responsabili Organizzativi

- **Maria Antonietta VELLA** - Comune di ALTAVILLA MILICIA (PA) - tel. 091/915409
- **Giuseppe FALGARINI** – Vice Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 338/4598109
- **Salvatore PRIOLO** - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA - tel. 333/3220425

Pomeriggi di Studio

ALTAVILLA MILICIA, 21 - 28 GIUGNO - 5 LUGLIO 2019

SCHEDA DI ADESIONE

Ente: _____
iscritto all'Associazione si no

Via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Sito web _____

E-mail _____

Cognome e Nome del partecipante (indirizzo privato): _____
iscritto all'Associazione si no

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Qualifica _____

Email per eventuali comunicazioni _____

chiede di partecipare ai Pomeriggi di Studio scegliendo:

Pacchetto unico per 3 Pomeriggi di Studio

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio:

Venerdì 21 Giugno 2019

Venerdì 28 Giugno 2019

Venerdì 5 Luglio 2019

L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura, se prevista

ed allega alla presente domanda, copia ricevuta del versamento dell'importo di € _____, effettuato con:

bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E

bonifico postale sul c/c 000051794329 presso le POSTE ITALIANE - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN IT-35 X 07601 02400 000051794329

vaglia postale intestato ad **a.n.u.s.c.a. srl** - Ufficio Postale di Castel S. Pietro T. (BO)

versamento c/c postale nr. 000051794329 intestato ad ANUSCA SRL

pagamento in loco

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE:

Determina/Impegno di spesa n. _____ CIG (se il Comune l'ha richiesto) _____

Codice univoco (ufficio a cui è destinata la fattura elettronica) _____

data _____

Firma _____

Preso atto del contenuto del D.L.gs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali
inviare **via fax o posta elettronica** entro e non oltre 2 giorni prima di ciascun iniziativa a:

a.n.u.s.c.a. s.r.l.

(socio unico a.n.u.s.c.a.)

Viale Delle Terme, 1056/a - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733

Cod.fisc. e P.IVA 01897431209

e-mail formazione@anusca.it