



Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe

Seminario di aggiornamento professionale

IL CONTENZIOSO E LA RESPONSABILITA' DELL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

CASTEL SAN PIETRO TERME

6 - 7 - 8 Aprile 2022

Accademia ANUSCA

Viale delle Terme, 1056

PROGRAMMA

Intervengono:

- **Enrico AL MUREDEN – Professore Ordinario Diritto Privato Università degli Studi di Bologna**
- **Marco BOSCHIERO – Avvocato**
- **Renzo CALVIGIONI – Esperto ANUSCA**
- **Angela MARTINO – Capo Ufficio di Staff Stato Civile – Direzione Centrale Servizi Demografici Ministero dell'Interno**
- **Tiziana PIOLA – Esperto ANUSCA**

Mercoledì 6 Aprile 2022

Prima sessione

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- ***L'evoluzione del diritto al nome e il rilievo assunto nell'ambito della tutela del diritto all'identità personale***
- ***Il ruolo e le competenze dell'ufficiale dello stato civile***
- ***La registrazione degli status delle persone***
- ***Costituzione, modificazione e estinzione degli status***
- ***Principi generali in materia di formazione atti di nascita, atti di matrimonio e unione civile, atti di morte e atti di cittadinanza***
- ***Il rilascio di certificazione***
- ***Quesiti, dibattito, casi pratici***

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Seconda sessione

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *La responsabilità dell'ufficiale dello stato civile negli adempimenti ordinari*
- *L'errore e la correzione ai sensi dell'art. 98 DPR 396/2000*
- *Il contenzioso: fattispecie in costante aumento*
- *La rettificazione ai sensi dell'art. 95 DPR 396/2000*
- *Le diverse ipotesi e le possibili soluzioni*
- *Quesiti, dibattito, casi pratici*

Ore 18.00 - Conclusione lavori

Giovedì 7 Aprile 2022

Terza sessione

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *Il contenzioso in materia di iure sanguinis*
- *Il supporto di ANUSCA alle difficoltà dell'ufficiale dello stato civile*
- *"ANUSCA ti risolve la pratica": un servizio completo a favore dell'operatore*
- *L'analisi del caso in contestazione*
- *La corretta gestione del procedimento e degli adempimenti*
- *Il provvedimento di rigetto*
- *La documentazione a disposizione del tribunale*
- *La costituzione in giudizio*
- *Quesiti, dibattito, casi pratici*

Ore 13.00 - Sospensione lavori e pausa pranzo

Quarta sessione

Ore 14.00 - Ripresa dei lavori

- *La definitività delle decisioni dell'autorità giudiziaria*
- *L'obbligo di esecuzione dell'autorità amministrativa*
- *Il caso delle ordinanze in materia di cittadinanza iure sanguinis*
- *L'accertamento dello status: elemento fondamentale*
- *La necessità del passaggio in giudicato*
- *L'esecuzione da parte dell'ufficiale dello stato civile*
- *Quesiti, dibattito, casi pratici*

Ore 18.00 - Conclusione lavori

Venerdì 8 Aprile 2022

Quinta sessione

Ore 9.00 - Apertura dei lavori

- *La responsabilità civile, penale e amministrativa dell'ufficiale di stato civile*
- *Suggerimenti per il corretto svolgimento degli adempimenti previsti*
- *Quesiti, dibattito, casi pratici*

Ore 13.00 - Conclusione lavori

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 15 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

• Partecipazione GRATUITA Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 Quota E *

Per le prime 20 iscrizioni di Comuni in Quota E, ANUSCA offre il pernottamento in camera doppia dei giorni 6-7 Aprile 2022. L'eventuale disdetta della prenotazione alberghiera dovrà essere comunicata all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni prima dell'inizio dell'evento. La mancata comunicazione comporterà l'addebito del costo della suddetta prenotazione.

Pernottamenti (con prima colazione) giorno 6 e 7 Aprile 2022 in camera singola

e pranzo giorni 6 e 7 Aprile 2022 € 136,00

Pernottamenti (con prima colazione) 6 e 7 Aprile 2022 in camera doppia

e pranzo giorni 6 e 7 Aprile 2022 € 106,00

• Partecipazione Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 (Quote A - B - C - D) * € 350,00 **

• Partecipazione Enti NON iscritti € 500,00 **

I partecipanti (esclusi Quote E) avranno diritto ad usufruire dei pranzi dei giorni 6 e 7 Aprile 2022 e dei pernottamenti (con prima colazione) in camera doppia dei giorni 6 e 7 Aprile 2022 (Supplemento camera singola: € 10,00/giorno) e del materiale didattico senza alcun onere aggiuntivo

N.B.: Si invitano i partecipanti a segnalare in anticipo eventuali intolleranze/allergie alimentari

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2022

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche copertura assicurativa responsabilità civile per danni a terzi

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Per la prenotazione alberghiera seguire le istruzioni sul modulo allegato



ANUSCA PALACE HOTEL SRL
Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)
tel: 051.948824 - fax: 051.941499
email: reception@anuscapalacehotel.it
C.F. e P.IVA 03623451204
IBAN: IT25Q0638536750100000006494

- **Sistemazione alberghiera**
(B&B camera doppia) € 70,00 giornalieri
(B&B camera singola) € 50,00 giornalieri
- **Cena Degustazione** € 27,00 (a richiesta)

Le ricevute/fatture relative alla sistemazione alberghiera saranno rilasciate direttamente dall'Anusca Palace Hotel.

Iscrizione

• Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. **L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura. Qualora le iscrizioni siano inferiori a n. 15 unità, il corso sarà rinviato ad altra data.** L'organizzazione si riserva, per ragioni organizzative, di annullare o rinviare l'evento fino a 2 giorni prima la data di inizio; non risponderà pertanto di eventuali titoli di viaggio acquistati con anticipo rispetto al suddetto termine.

Segreteria organizzativa

• **a.n.u.s.c.a. s.r.l.** (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Crediti formativi

• La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 15 Crediti Formativi Anusca - STATO CIVILE (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it). Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze.

Segreteria

• La segreteria del corso funzionerà dalle ore 8.30 dei giorni 6/7/8 Aprile 2022 presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe - Viale Terme, 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO). Per qualsiasi informazione contattare la segreteria ANUSCA (tel. 051.944641, fax 051.942733, e-mail: formazione@anusca.it)

Convegno di aggiornamento professionale
Castel San Pietro Terme, 6/7/8 Aprile 2022

IL CONTENZIOSO E LA RESPONSABILITA' DELL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

NON NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

oppure

NECESSITO DI SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

COGNOME e NOME	
TELEFONO/CELLULARE	
E-MAIL	
COMUNE DI APPARTENENZA	
QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA DEL COMUNE (ANNO 2022)	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E

TIPOLOGIA CAMERA	<input type="checkbox"/> Doppia (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola (con supplemento di € 10,00/giorno - Quote A-B-C-D)	
	Il supplemento Singola (incluso di IVA) dovrà essere fatturato a: <input type="checkbox"/> all'Ente da Anusca Palace Hotel (N. Det. _____; CIG _____; Codice univoco _____; Importo € _____) <input type="checkbox"/> direttamente all'Operatore (per eventuale rimborso c/o Ente)	
DATA ARRIVO:	DATA PARTENZA:	N° NOTTI:

RICHIESTA CAMERA A PAGAMENTO DIRETTO (COMUNE QUOTA E):

TIPOLOGIA CAMERA	<input type="checkbox"/> Doppia € 70,00 (in condivisione con _____) <input type="checkbox"/> Singola € 50,00	
DATA ARRIVO:	DATA PARTENZA:	N° NOTTI:

NOTE	
TASSA DI SOGGIORNO	€ 2,00 a persona al giorno (a carico dell'Ospite e da versare direttamente presso la reception dell'Anusca Palace Hotel anche nel caso di gratuità del soggiorno)

Si comunica che l'orario del CHECK IN è previsto dalle ore 14.00