

segue da pag. 18: **Gli incentivi di responsabilità...**

"competenze gestionali" affidate ai dirigenti e "competenze politiche e di indirizzo" affidate agli organi politici del comune.

E' proprio questo il ragionamento che sta alla base del riconoscimento delle specifiche responsabilità degli ufficiali dello stato civile, anagrafe ed elettorali, finalmente previsto anche dal CCNL 2002-2005, il quale riconosce le specifiche responsabilità di queste figure pur non avendo previsto l'erogazione di un compenso correlato a tali responsabilità.

Anche l'estensore del nuovo regolamento di stato civile, approvato con DPR 3.11.2000, n. 396, aveva ben presente il mutato assetto operativo in cui si trovavano ad agire gli ufficiali di stato civile, tanto da osservare come "la maggiore complessità delle competenze professionali e delle conoscenze giuridiche richieste, rispetto al passato, per lo svolgimento dei compiti che gravano sull'ufficio dello stato civile, hanno indotto a prevedere la possibilità di corsi di preparazione e di aggiornamento per coloro che espletano o intendano espletare in futuro le mansioni di ufficiale dello stato civile" (tratto dalla relazione ministeriale allegata alla proposta di legge).

Questa considerazione portò ad introdurre una norma di indirizzo, il vigente art. 4 del DPR 396/2000, che nelle previsioni del legislatore doveva essere seguita, come in effetti puntualmente avvenuto, da un apposito decreto per lo svolgimento dei corsi suddetti, la cui organizzazione è affidata al Ministero dell'Interno "perché quest'ultimo possiede l'esperienza richiesta, avendola acquisita attraverso i numerosi corsi di aggiornamento tenuti per il personale addetto ai servizi demografici affidati alla sua gestione".

Con tale Decreto il Ministero dell'Interno ha compiuto un altro passo importante a sostegno del riconoscimento della professionalità degli ufficiali dello stato civile; all'art. 11 ha istituito l'albo degli Ufficiali dello Stato Civile:

Art. 11 "elenco Ufficiali dello Stato Civile abilitati: Il Ministero dell'Interno Direzione Centrale Servizi Demografici provvederà ad aggiornare l'elenco degli Ufficiali dello Stato Civile abilitati allo svolgimento delle funzioni, mediante superamento del corso di cui al presente decreto e quelli successivamente organizzati ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 396/2000".

L'Anusca sta sostenendo la proposta

di inserire una norma analoga anche nel nuovo regolamento anagrafico, attualmente in fase di studio. (omissis)
Va ricordato, infine, che il sistema contrattuale prevede che l'effettivo riconoscimento di tutti gli incentivi legati al fondo di produttività debba essere sottoposto alla fissazione dei criteri in sede di contrattazione decentrata, ed è in questa sede che a volte, purtroppo, assistiamo a comportamenti sconcertanti che portano a negare di fatto i sacrosanti diritti degli ufficiali dello Stato Civile, Anagrafe ed Elettorali".

Comuni in vetrina

La fruibile rubrica dei "Comuni in vetrina" in questo numero viene rinviata per ragioni di spazio. La gradita iniziativa di ANUSCA, quella di voler mettere i Comuni "in vetrina" in una pagina riservata a questa rubrica, lascia posto alle tante notizie ed al corposo programma del 26° Convegno nazionale. Continuiamo però a richiedere la collaborazione dei Responsabili dei Servizi Demografici dei Comuni associati che sono interessati a far conoscere le bellezze del proprio Comune. Cosa si deve fare? Raccogliere ed inviarci il materiale richiesto (testi e fotografie in formato digitale) all'indirizzo di posta elettronica: ufficiostampa@anusca.it.

Stefano Paoli per ANUSCA collaborerà con la Prefettura di Lucca

Ancora una volta l'ANUSCA è a fianco delle istituzioni per conseguire gli obiettivi individuati dal legislatore. La Prefettura di Lucca, nell'ambito delle proprie funzioni di garanzia e di stimolo nei confronti dei Comuni per gli adempimenti relativi alla Carta di Identità Elettronica, ha integrato il Gruppo di Lavoro del Sistema Indice Nazionale delle Anagrafi con Stefano Paoli in rappresentanza dell'ANUSCA. Il Gruppo di Lavoro ha iniziato i propri lavori ed in primis sta predisponendo un documento operativo contenente le linee operative per la redazione del Piano di sicurezza Beta e delle schede di monitoraggio e di attuazione del Piano, adempimenti che i Comuni dovranno eseguire entro il 30 settembre 2006.

Le linee guida, validate dal Gruppo e dalla Prefettura di Lucca, saranno inviate da quest'ultima a tutti i Comuni della Provincia come strumento operativo per gli adempimenti suddetti. Successivamente il Gruppo di Lavoro collaborerà con la Prefettura per l'esame dei Piani Beta, e con i Comuni per la loro attuazione.

Per questo scopo il territorio provinciale è stato suddiviso in alcune "zone" con Comuni capo-fila che saranno punti di riferimento per gli altri Comuni.

Ancora una volta l'ANUSCA c'è!



Meccanica Valentini Alessio

costruzioni meccaniche - prototipi

Via Malpighi, 48 - 48018 Faenza (RA) - tel. e fax 0546/620066
Internet: www.valentinialessio.it E-mail: info@valentinialessio.it

Timbratrici a secco da tavolo elettriche e manuali



Mod. T.E.S. 101



Mod. T.M.S. 202



Mod. T.M.S. 203

Spazio per la causale del versamento
(La causale è obbligatoria per i versamenti a favore di Enti e Uffici pubblici)

AVVERTENZE

Per eseguire il versamento, il versante deve compilare in tutte le sue parti, a macchina o a mano, purché con inchiostro nero o nero-blauastro il presente bollettino.

NON SONO AMMESSI BOLLETTINI RECANTI CANCELLATURE, ABRASIONI O CORREZIONI.

A tempo del certificato di accreditamento è riservato lo spazio per l'indicazione della causale del versamento che è obbligatoria per i pagamenti a favore di Enti pubblici.

La ricevuta non è valida se non porta i bolli e gli estremi di accettazione impressi dall'Agenzia postale abruzzese.

La ricevuta del versamento in Conto Corrente Postale, in tutti i casi in cui tale sistema di pagamento è ammesso, ha valore liberatorio per la somma pagata, con effetto dalla data in cui il versamento è stato eseguito.

Qualora l'utente sia titolare di un Conto Corrente Postale intestato al proprio nome può utilizzare il presente bollettino come **POSTAGIRO**, indicando negli appositi spazi il numero del proprio c/c, la firma di trattenza (che deve essere conforme a quella depositata); la data e inviandolo al proprio CUAS in busta mod. CH 42-c-AUT.

Il postagiro ha valore liberatorio per la somma pagata con effetto dalla data di addebito al conto trattenuto.

Importante: non scrivere nella zona sottostante!

Comuni che nel 2006 hanno aderito con la quota anche per i dipendenti

Guidizzolo	C
2 dipendenti	
Marciana	C
2 dipendenti	
Mezzani	C
2 dipendenti	
Montebello Vicentino	C
2 dipendenti	
Montemarciano	C
2 dipendenti	
Noli	C
2 dipendenti	
Parabiago	C
2 dipendenti	
Piobbico	C
2 dipendenti	
Regalbuto	C
2 dipendenti	
Rozzano	C
2 dipendenti	
San Giovanni Ilarione	C
2 dipendenti	
Sperlonga	C
2 dipendenti	
Valgoglio	C
2 dipendenti	
Venafro	C
2 dipendenti	
Verdello	C
2 dipendenti	
Treia	B
3 dipendenti	
Trino	B
3 dipendenti	
Aiola	B
2 dipendenti	
Almè	B
2 dipendenti	
Bagnatica	B
2 dipendenti	



Per raggiungere FIUGGI!
26° Convegno Nazionale ANUSCA
13 - 17 novembre 2006



In auto:

la via più comoda per raggiungere Fiuggi, sia da nord che da sud, è l'Autostrada del Sole. Uscendo al casello "Anagni-Fiuggi Terme" si percorre la superstrada Anticolana per 17 km. Da Roma si può raggiungere Fiuggi anche con la via Prenestina o la via Casilina.

In treno:

Linea ferroviaria Roma-Napoli, via Cassino
 Stazione Anagni - Fiuggi Terme
 Ad Anagni coincidenza con Bus Cotral per Fiuggi

Manuali Maggioli

www.maggiolieditore.it

Le soluzioni operative a tutti i problemi
 in materia di cittadinanza e immigrazione

Ottimo strumento per interpretare in modo semplice e immediato la disciplina in materia, con riferimento ad ogni singola specifica problematica.



Atti e modelli pronti all'uso su Cd-Rom

ISBN 3406.2 - € 54,00



Con casi pratici e modulistica

Questa nuovissima edizione è stata **completamente riveduta ed aggiornata** in base a tutte le più recenti disposizioni legislative, e ampliata con una **sezione di casi pratici svolti** e con gli **esempi di modulistica** di più ricorrente utilizzo.

ISBN 3448.8 - € 50,00

Servizio Clienti:

■ Tel. 0541 628200 ■ e-mail: servizio.clienti@maggioli.it ■ Internet www.maggiolieditore.it





ARMADI CORAZZATI



CASSEFORTI IGNIFUGHE PER CARTACEO

BAULETTO IGNIFUGO PER SUPPORTI INFORMATICI E C.I.E.



CASSEFORTI IGNIFUGHE PER SUPPORTI MAGNETICI e C.I.E.

CLASSIFICATORI IGNIFUGHI



Con riserva di modifica ed aggiornamento di dati e immagini.

Potete chiederci offerta per:

- ① ARMADI CORAZZATI PER DOCUMENTI ED OGGETTI
- ② BAULETTO IGNIFUGO PER SUPPORTI MAGNETICI E C.I.E.
- ③ CASSEFORTI IGNIFUGHE PER DOCUMENTI CARTACEI
- ④ CASSEFORTI IGNIFUGHE PER SUPPORTI MAGNETICI E CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE,
- ⑤ CLASSIFICATORI IGNIFUGHI PER DOCUMENTI CARTACEI
- ⑥ SISTEMI PER GESTIONE CODE MONO/PLURISPORTELLO A GESTIONE SEMPLICE O COMPUTERIZZATA COMPLETA DI CARTELLI PREAVVISO

Desideriamo preventivo per gestire nr.....sportelli ed eventualmente nr.....servizi.

- ⑦ TRITADOCUMENTI
- ⑧ TIMBRO A SECCO elettrico/manuale
- ⑨ OCCHIELLATRICE per occhiellare C.I. elettrica/manuale
- ⑩ STAMPANTE PER DOCUMENTI, CARTE D'IDENTITA', LISTE ELETTORALI, STATO CIVILE
- ⑪ BIADESIVI ED ETICHETTE TRASPARENTI PER FOTO C.I.

- ⑫ BUSTE PORTA CARTE D'IDENTITA'
- ⑬ SCHEDARI ANAGRAFICI A VISIBILITA' DIRETTA completi di fornitura di porta schede PERSONALIZZATI eseguiti a misura delle schede in uso nel Comune
- ⑭ RACCOGLITORI A LIBRO con dorso in alluminio o altro materiale per schede individuali, fogli di famiglia, delibere, liste elettorali ecc...
- ⑮ PROGRAMMA PER GESTIONE CIMITERIALE completo di grafica e gestione dati e contratti
- ⑯ OLOGRAMMI INFALSIFICABILI per tessere speciali.

Per informazioni compilare e spedire via fax o posta

Ente/ufficio di

Sig.

Tel. Fax.



G.A. EUROPA AZZARONI

Fondata nel 1965

G.A. EUROPA AZZARONI sas
Via del Litografo, 1 • 40138 Bologna
Tel. 051534951 (r.a.) • Fax 051534918

info@gaeuropaazzaroni.it

www.gaeuropaazzaroni.it

